



Střední škola
informatiky a cestovního ruchu
SČMSD Humpolec, s.r.o.

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

KUCHAŘ - ČÍŠNÍK

(65-51-H/01 Kuchař - číšník)



Schválila ředitelka Střední školy informatiky a cestovního ruchu SČMSD Humpolec, s.r.o. dne
30. 8. 2022, počínaje 1. ročníkem.

Úvodní identifikační údaje

Název školy:	Střední škola informatiky a cestovního ruchu SČMSD Humpolec, s. r.o.
Adresa:	Hradská 276, 396 01 Humpolec
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev
Adresa:	U Rajské zahrady 3/1912, 130 00 Praha 3
Telefon:	+420 565 532 160
E-mail:	info@stredniskola.com
IČ:	48200948
DIČ:	není plátce DPH
IZO:	107 830 396
REDIZO:	600 008 509
Název ŠVP:	Kuchař - číšník
Kód a název oboru vzdělání:	65-51-H/01 Kuchař - číšník
Název odborného zaměření:	-----
Délka a forma vzdělávání:	3 roky, denní studium
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost dokumentu od:	1. 9. 2022, počínaje 1. ročníkem
Ředitelka školy:	Ing. Olga Krankusová

Obsah

Úvodní identifikační údaje.....	2
Charakteristika školy	5
1 PROFIL ABSOLVENTA ŠVP	6
1.1 Popis uplatnění absolventa v praxi.....	6
1.2 Očekávané kompetence absolventa	6
1.3 Způsob ukončení vzdělávání.....	11
1.4 Vazba kurikula odborného vzdělávání na národní soustavu kvalifikací (NSK)	11
2 CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU.....	12
2.1 Celkové pojetí vzdělávání	12
2.2 Organizace výuky.....	12
2.3 Realizace průřezových témat	13
2.4 Podmínky přijímání ke vzdělávání.....	16
2.5 Závěrečná zkouška.....	16
2.6 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	16
2.7 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	17
2.8 Vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním.....	20
2.9 Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním	20
3 UČEBNÍ PLÁN	21
3.1 Učební plán.....	21
3.2 Tabulka souladu RVP a ŠVP	22
3.3 Rozvržení týdnů ve školním roce.....	23
4 UČEBNÍ OSNOVY.....	24
4.1 ČESKÝ JAZYK A LITERATURA.....	24
4.2 Anglický jazyk.....	31
4.3 Německý jazyk – druhý cizí jazyk.....	40
4.4 Občanská nauka	48
4.5 Matematika	54
4.6 Základy přírodních věd - chemie	60
4.7 Základy přírodních věd - fyzika	64
4.8 Základy přírodních věd - ekologie	69
4.9 Tělesná výchova	73
4.10 Informační a komunikační technologie	86
4.11 Ekonomika	93
4.12 Daňová evidence	97
4.13 Potraviny a výživa	100

4.14	Stolničení	104
4.15	Zařízení provozoven	110
4.16	Technologie	116
4.17	Korespondence.....	122
4.18	Odborný výcvik	126
5	MATERIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY	136
5.1	Základní materiální zabezpečení	136
5.2	Základní personální zabezpečení.....	136
5.3	Organizační zajištění.....	136
5.4	BOZ při vzdělávacích činnostech	137
6	SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY	139
6.1	Reakce školy na trh práce.....	139
7	AUTORSKÝ KOLEKTIV	140

Poznámka ke genderové problematice

V celém textu ŠVP jsou používány mužské tvary pro označení jednotlivých kategorií pedagogických pracovníků (ředitel, výchovný poradce, kariérní poradce, školní metodik prevence, školní psycholog, učitel aj.). Ani v nejmenším to neznamená, že bychom tím chtěli přehlédnout ženský element. Jde nám o co nejjednodušší a nejstručnější vyjádření. Stejně platí i pro kategorii žák.

Charakteristika školy

Střední škola informatiky a cestovního ruchu v Humpolci má pevné postavení v nabídce středoškolského vzdělávání v našem regionu. Historie naší školy začíná již v roce 1861. Za tu dobu prošla výraznými změnami, především v nabídce studijních oborů. Nejvýraznější změna nastala v roce 2005, kdy se družstevní forma transformovala na společnost s ručením omezeným.

Zabezpečujeme výuku ve studijních oborech s maturitou a současně v učebních oborech ukončených výučním listem. Mezi jednotlivými obory existuje vzájemná prostupnost a vzdělávací cestu si student může volit podle svého zájmu a dosahovaných studijních výsledků. Naší devizou je individuální přístup k žákům a zaměření na efektivní styl učení, inovativní a pravidelné zavádění nových technologií do výuky. Využíváme i e-learningového prostředí, v němž mají žáci k dispozici odborné výukové materiály pro studium v elektronické či multimediální podobě dostupné odkudkoliv, kde se právě vyskytují.

Teoretické vyučování probíhá v hlavní budově školy, Hradská 276, Humpolec. Teoretické předměty se vyučují v kmenových učebnách, které jsou vybaveny běžnou technikou, kapacita učeben je 20–42 žáků. Pro výuku jazyků mají učitelé k dispozici jazykovou učebnu, výukové programy na internetových serverech, cizojazyčnou literaturu, magnetofony.

Výuka tělesné výchovy probíhá ve vlastní tělocvičně. Vybavení tělocvičny umožňuje výuku gymnastiky, sálových her a kondiční přípravu. V prvním ročníku je zařazen výběrový zimní lyžařský kurz, který probíhá v zimním středisku.

Výuka informační a komunikační technologie probíhá v odborných učebnách, každý žák má k dispozici osobní počítač s potřebným softwarovým vybavením a připojením na internet. V učebnách je dále velkoplošná projekce, tiskárna, skener. Počítače jsou připraveny pro práci s digitálními fotoaparáty a videozáznamy.

Odborný výcvik probíhá v učebně odborného výcviku situované přímo ve škole a na smluvních provozovnách.

Pro žáky, kteří nemohou denně dojíždět na vyučování je k dispozici domov mládeže.

Škola nedisponuje vlastní jídelnou, obědy žáků zajišťuje smluvní jídelna Školní jídelna Rodinka s.r.o., nacházející se v docházkové vzdálenosti od školy.

Škola se účastní mezinárodních projektů, např. Erasmus+.

Odborná činnost studentů je podporována školním projektem „Otevřená hlava“.

Školní poradenské pracoviště

Na Střední škole informatiky a cestovního ruchu v Humpolci nabízí pomoc při řešení různých situací Školní poradenské pracoviště, ve složení výchovný poradce, metodik prevence a sociální pedagog. Toto zařízení představuje vzájemně propojeny celek výchovné oblasti školy (výchovné a kariérové poradenství) a preventivní oblasti školy (primární prevence).

Veškeré standardní služby jsou poskytovány zdarma pro všechny žáky školy a jejich zákonné zástupce.

Cíle školního poradenského pracoviště

- spolupráce se všemi subjekty školy a vytvoření základny primární prevence školní neúspěšnosti a sociálně nežádoucích jevů
- sledování účinnosti preventivních programů aplikovaných školou
- připravit podmínky k usnadnění integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných
- posílit průběžnou péči o žáky s neprospěchem
- prohloubit včasnou intervenci při aktuálních problémech u žáků i třídních kolektivů
- prohloubit a zlepšit komunikaci mezi školou a rodiči

1 PROFIL ABSOLVENTA ŠVP

Název školy:	Střední škola informatiky a cestovního ruchu SČMSD Humpolec, s. r. o.
Adresa školy:	Hradská 276, 396 01 Humpolec
Zřizovatel:	SČMSD Praha 3, U Rajske zahrady 3/1912
Název ŠVP:	Kuchař - číšník
Kód a název oboru:	65-51-H/01 Kuchař - číšník
Datum platnosti od:	1. 9. 2022

1.1 Popis uplatnění absolventa v praxi

Absolvent se uplatní při výkonu povolání kuchař nebo číšník. Uplatnění najde zejména v pozici zaměstnance ve velkých, středně velkých i malých stravovacích provozech. Po získání nezbytné praxe v oboru je připraven na soukromé podnikání v oblasti gastronomie.

Po absolvování závěrečných zkoušek se může ucházet o přijetí do studijních oborů pro absolventy tříletých učebních oborů.

1.2 Očekávané kompetence absolventa

1.2.1 Klíčové kompetence

1.2.1.1 *Kompetence k učení*

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn., že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace;
- poslouchat s porozuměním mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;

1.2.1.2 *Kompetence k řešení problémů*

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn., že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

1.2.1.3 *Komunikativní kompetence*

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn., že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty;
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností.

1.2.1.4 *Personální a sociální kompetence*

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn., že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;

- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

1.2.1.5 *Občanské kompetence a kulturní povědomí*

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn., že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci, pomáhat druhým lidem;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

1.2.1.6 *Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn., že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- komunikovat vhodně s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

1.2.1.7 *Matematické kompetence*

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi, tzn., že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení;
 - aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných životních i pracovních situacích.

1.2.1.8 *Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn., absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

ICT gramotnost je zaměřena na praktické dovednosti a vědomosti, které umožňují s porozuměním používat jednotlivé ICT. Zahrnuje schopnost s využitím ICT shromáždit, analyzovat, kriticky vyhodnotit a použít informace. Je rozvíjena a upevňována ve všech oblastech vzdělávání, zejména v předmětech Informační a komunikační technologie, Daňová evidence, Korespondence, Ekonomika.

Finanční gramotnost umožňuje rozumět financím a správně s nimi zacházet v různých životních situacích. Je rozvíjena a upevňována téměř ve všech oblastech vzdělávání, zejména v předmětech Daňová evidence, Ekonomika, Matematika.

Čtenářská gramotnost patří mezi nezbytné předpoklady k rozvíjení klíčových kompetencí, zejména kompetence k učení, a je stále více využívána jako nástroj k dosažení dalších cílů, které jsou klíčem k úspěchu v pracovním i osobním životě. Čtenářství pomáhá také osobnostnímu rozvoji a morálnímu (sebe)zdokonalování. Je rozvíjena a upevňována ve všech oblastech vzdělávání, zejména v předmětech Český jazyk a literatura, Anglický jazyk, Německý jazyk, Občanská nauka, Základy přírodních věd.

1.2.2 Odborné kompetence

1.2.2.1 *Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn., aby absolventi:*

- dodržovali bezpečnost práce, chápali ji jako nedílnou součást péče o zdraví své, spolupracovníků i hostů, jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

1.2.2.2 *Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn., aby absolventi:*

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;
- dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, hosta).

1.2.2.3 *Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn., aby absolventi:*

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti možné náklady, výnosy, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali se surovinami, materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

1.2.2.4 *Uplatňovat moderní poznatky o výživě, potravinách a nápojích, tzn., aby absolventi:*

- měli přehled o výživě a nových trendech ve stravování, znali zásady racionální výživy, druhy základních diet a alternativní způsoby stravování;
- rozlišovali potraviny podle druhu, jejich složení a vlastností;
- využívali vlastnosti potravin a nápojů pro technologickou úpravu;
- správně využívali způsoby skladování potravin a nápojů;
- sestavovali menu, jídelní a nápojové lístky podle gastronomických pravidel.

1.2.2.5 *Ovládat technologii přípravy pokrmů včetně hygienických zásad, tzn., aby absolventi:*

- uplatňovali zásady hygieny v gastronomii a systém HACCP;
- ovládali technologické postupy přípravy pokrmů české kuchyně i zahraničních kuchyní;
- kontrolovali kvalitu, správně uchovávali pokrmy, esteticky dohotovovali a expedovali výrobky;
- používali a udržovali technická a technologická zařízení v gastronomickém provozu;

- objasnili a využívali kulinářské dovednosti.

Ovládat techniku odbytu, tzn., aby absolventi:

- ovládali druhy a techniku odbytu;
- volili vhodné způsoby a systémy obsluhy podle charakteru společenské příležitosti, používali vhodný inventář;
- společensky vystupovali a profesionálně jednali ve styku s hosty, partnery a spolupracovníky;
- dbali na estetiku pracovního prostředí při pracovních činnostech.

1.2.2.6 Vykonávat obchodně-provozní aktivity, tzn., aby absolventi:

- sjednávali odbyt výrobků, zboží a služeb;
- připravili podklady pro nákup surovin a dalšího materiálu;
- zkontrolovali deklarovaný druh surovin a gramáž;
- posoudili senzoricky nezávadnost a kvalitu surovin;
- sestavovali kalkulace cen výrobků a služeb;
- orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení provozu společného stravování;
- sestavovali nabídkové listy výrobků a služeb podle různých kritérií;
- využívali marketingové nástroje k prezentaci provozovny, nabídce služeb a výrobků, využívali prostředky podpory prodeje;
- vyhotovovali podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou.

1.3 Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělávání je ukončeno závěrečnou zkouškou. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list. Absolvent získá kvalifikační úroveň EQF 3. Úspěšné složení závěrečné zkoušky a získání výučního listu umožňuje absolventovi ucházet se o studium navazujících studijních vzdělávacích programů ve středních odborných školách a středních odborných učilištích a tím může získat střední vzdělání s maturitní zkouškou.

1.4 Vazba kurikula odborného vzdělávání na národní soustavu kvalifikací (NSK)

Odborné kompetence absolventa pro tento obor vzdělávání zohledňují rovněž požadavky trhu práce vycházející z Národní soustavy kvalifikací – ze standardů úplné profesní kvalifikace, popř. profesní kvalifikace a charakterizují požadované kompetence absolventa na výstupu.

Úplná profesní kvalifikace (ÚPK) vztahující se k danému oboru vzdělání

Název ÚPK	Kód ÚPK	EQF
Číšník, servírka	65-99-H/02	3
Kuchař	65-99-H/01	3

Profesní kvalifikace (PK) vztahující se k danému oboru vzdělání

Název PK	Kód PK	EQF
Příprava minutek	65-004-H	3
Příprava pokrmů studené kuchyně	65-002-H	3
Příprava teplých pokrmů	65-001-H	3
Složitá obsluha hostů	65-008-H	3
Jednoduchá obsluha hostů	65-007-H	3

2 CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Název školy:	Střední škola informatiky a cestovního ruchu SČMSD Humpolec, s. r. o.
Adresa školy:	Hradská 276, 396 01 Humpolec
Zřizovatel:	SČMSD Praha 3, U Rajske zahrady 3/1912
Název ŠVP:	Kuchař - číšník
Kód a název oboru:	65-51-H/01 Kuchař - číšník
Datum platnosti od:	1. 9. 2022

2.1 Celkové pojetí vzdělávání

Učební obor je náročný na manuální a intelektové dovednosti žáků při uplatnění tvořivého a logického myšlení a estetického vnímání. Vyučující vedou žáky k trpělivé a soustavné práci a usilují o to, aby si žáci vytvořili kladný vztah ke zvolenému oboru a získali správné pracovní návyky. Vzdělávací program umožňuje získání všeobecných a odborných vědomostí a manuálních a intelektových dovedností potřebných k vykonávání povolání kuchař-číšník. Při sestavování a naplňování ŠVP je respektovaná snaha o vybavení absolventa takovými znalostmi, dovednostmi a postoji, které mu umožní dobré uplatnění na trhu práce. Při sestavování obsahu vzdělávání jsou respektovány požadavky sociálních partnerů příslušné odbornosti. Učivo odborných předmětů je vybráno s ohledem na možnosti pracovního uplatnění absolventa v různých typech provozních jednotek v regionu.

Cílem vzdělávacího programu je poskytnout žákům určité množství všeobecných a odborných poznatků a dovedností pro práci kuchaře a číšníka. Všeobecně vzdělávací předměty rozšiřují a prohlubují všeobecné znalosti a dovednosti žáka a vytvářejí předpoklady pro odborné vzdělávání.

Odborné předměty jsou zaměřeny na získání přehledu o potravinách a nápojích, jejich vlastnostech, způsobu skladování a ošetřování, zpracování surovin a osvojení technologických postupů při přípravě pokrmů a nápojů. Technologie a praktická příprava je zaměřena na pokrmy studené, teplé a cukrářské kuchyně. V teoretické výuce se žáci seznamují se zařízením gastronomických provozoven a používaným inventářem, získávají vědomosti o stolničení a učí se pravidlům jednoduché a složité obsluhy.

Obsah odborných předmětů je předmětně koordinován s odborným výcvikem. Cílem odborného výcviku je praktické osvojení dovedností a aplikace všeobecných a odborných dovedností. V teorii i praxi jsou žáci vedeni k hospodárnému zacházení s potravinami a k ekologickému chování, ke slušnému chování a k dodržování hygienických předpisů a předpisů bezpečnosti práce.

Obecným cílem vzdělávacího programu je připravit pracovníka, který se dobře umístí na trhu práce, případně bude schopen reagovat na měnící se podmínky trhu práce.

2.2 Organizace výuky

Příprava žáka je organizována jako tříleté denní studium. Probíhá vždy jeden týden teoretické výuky a jeden týden odborného výcviku v rozsahu stanoveném učebním plánem.

2.2.1 Metody a formy výuky

Jsou voleny s ohledem na obsah konkrétního učiva a výsledků vzdělávání, kterého se má dosáhnout. Učitelé volí metody podle svých potřeb a zkušeností a s ohledem na charakter vyučovaného předmětu. Uplatňují vhodnou motivaci, která stimuluje práci žáků a nejčastěji se opírá o zájem o zvolený učební obor. Podobně aplikační příklady jsou vybírány tak, aby se týkaly problematiky odborných předmětů. Důraz je kladen na podporování samostatné práce žáků, především na osobní zodpovědnost a

samostatnost, schopnost kooperace a týmové spolupráce se záměrem odpovídajícího sebehodnocení a poznání svých možností a ovlivňování žákovských postojů – samostatné práce žáků, skupinové práce, metod volné spontánní diskuse na dané téma, referáty, prezentace písemné, ústní a jiné, společné hodnocení, analýza výsledků. Důležitou složkou teoretické výuky je používání názorných pomůcek v různé formě.

K procvičování a upevňování učiva se využívají různé formy ústních, písemných a praktických cvičení, soutěže, simulační metody, projekty apod.

Velký důraz je kladen na vytváření mezipředmětových vazeb, které rozšiřují klíčové kompetence žáka. Součástí výuky jsou besedy s odborníky, odborné exkurze, soutěže, skupinové projekty a různé formy zapojení žáka do prezentačních akcí školy.

2.2.2 Praktické vyučování – organizace a jeho formy

Praktické vyučování umožňuje využití teoretických poznatků v praxi, ověření a rozšíření odborných znalostí a pěstování dovedností potřebných pro daný obor tak, aby žák získal jistotu při provádění praktických činností, byl samostatný, dokázal použít nabyté znalosti při řešení a plnění praktického úkolu. Žák je veden k odpovědnosti za plnění úkolů a kvalitu vykonané práce jednotlivce i kolektivu. Používané metody rozvíjí komunikační dovednosti, estetické cítění, upevňování pracovních návyků. Metody odborného výcviku jsou doplněny o návštěvy odborných pracovišť, exkurze, kurzy. Součástí výuky jsou speciální kurzy – např. barmanský kurz, kurz studené kuchyně, baristický kurz, Flair kurz, které jsou příležitostí k rozšíření odborných dovedností žáků. Žák se podílí na přípravě a zajištění rautů a banketů pořádaných různými organizacemi v regionu. Tyto příležitosti rozšiřují odborné znalosti a dovednosti žáků.

Praktické vyučování probíhá v odborné učebně školy a na smluvních pracovištích u právnických a fyzických osob.

Smluvní zajištění praktického vyučování žáků oboru kuchař-číšník je realizováno v souladu s ustanovením § 65 školského zákona v podnikové sféře u právnických a fyzických osob na základě smlouvy o výuce. Smlouva je uzavírána vždy na 1 školní rok. Snahou SŠ je vystřídat žáka v různých typech provozoven (restaurace, školní jídelny, hotely).

Výuka u smluvních partnerů probíhá pod vedením instruktorů z řad zkušených pracovníků těchto firem a je kontrolována učiteli odborného výcviku a ředitelkou školy. Zástupci podnikové sféry jsou pravidelně zváni k závěrečným zkouškám.

Odborné kompetence jsou obsahem realizace náplně odborných předmětů a odborné praxe. Jsou v konkrétních odborných předmětech a v oblasti spolupráce se sociálními partnery.

2.3 Realizace průřezových témat

Zařazení průřezových témat do výuky je zaměřeno tak, aby si žák uvědomil vzájemnou použitelnost a souvislost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Průřezová témata výrazně formují charakter žáka a jeho postoje. Průřezová témata jsou zařazována do všech ročníků vždy podle vhodné vazby na učivo.

Začleňování průřezových témat

Do školního vzdělávacího programu byla, v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro daný obor vzdělání, zahrnuta čtyři průřezová témata:

1. Občan v demokratické společnosti
2. Člověk a životní prostředí
3. Člověk a svět práce
4. Informační a komunikační technologie

2.3.1 Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Zahrnuje vědomosti a dovednosti z těchto oblastí:

- osobnost a její rozvoj
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství;
- stát, politický systém, politika, soudobý svět
- masová média
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita
- potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Těžiště realizace průřezového tématu se předpokládá v předmětu Občanská nauka, Český jazyk, Cizí jazyk, Odborný výcvik.

Realizace tématu se dále projevuje vytvářením demokratického prostředí ve škole, budováním vzájemného respektu, spoluprací i dialogem všech zúčastněných subjektů.

2.3.2 Člověk a životní prostředí

Základním tématem je udržitelný rozvoj, který patří mezi priority naší republiky. Environmentální vzdělávání poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, ovlivňuje etické vztahy k prostředí.

V souvislosti s odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Obsah průřezového tématu Člověk a životní prostředí zahrnuje témata:

- biosféra v ekosystémovém pojetí
- současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji
- získali přehled o způsobech ochrany přírody

- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za zdraví své i svých spoluobčanů.

Těžiště realizace průřezového tématu se předpokládá v předmětu Základy přírodních věd, lze jej realizovat různými metodami v rámci teoretického i praktického vyučování.

2.3.3 Člověk a svět práce

Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérového vzdělávání si žák osvojí znalosti a především dovednosti pro řízení své kariéry a života (Career Management Skills), které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života.

Obsah tématu je možné rozdělit do následujících obsahových celků:

- Individuální příprava na pracovní trh
- Svět vzdělávání
- Svět práce
- Podpora státu ve sféře zaměstnanosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli osobně odpovědní za vlastní život;
- formulovali své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářeli profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;
- byli motivováni k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj;
- se seznámili s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- se naučili vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- se naučili efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- se seznámili se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- poznali služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Těžiště realizace průřezového tématu se předpokládá v předmětech Ekonomika, Občanská nauka a Odborný výcvik v kooperaci s jednotlivými odbornými předměty.

2.3.4 Informační a komunikační technologie

Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.

Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula. Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání.

2.4 Podmínky přijímání ke vzdělávání

- úspěšné ukončení základního vzdělání
- dle kritérií stanovených pro daný školní rok pro přijetí žáka ke vzdělávání - zdravotní způsobilost uchazeče (stanovena vládním nařízením)

Uchazeč o studium musí vyhovovat zdravotním požadavkům uvedeným pro tento obor vzdělání. K posouzení zdravotního stavu uchazeče je příslušný registrující praktický lékař. Případné zdravotní omezení vždy závisí na specifických požadavcích zvoleného oboru vzdělání nebo předpokládaného uplatnění.

2.5 Závěrečná zkouška

Vzdělání se ukončuje závěrečnou zkouškou. Závěrečná zkouška se skládá z písemné, ústní zkoušky z odborných předmětů a z praktické zkoušky z odborného výcviku. Praktická zkouška obsahuje přípravu slavnostní tabule včetně legendy, přípravu pokrmů včetně normování a obsluhu. Praktická část zkoušky trvá nejdéle tři pracovní dny. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy.

Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

2.5.1 Způsob a kritéria hodnocení žáků

Při hodnocení žáka je používáno slovní a numerické hodnocení. Hodnocení žáka vyplývá z dílčí klasifikace žáka během pololetí. Příslušný vyučující učitel předmětu využívá k hodnocení znalostí různé druhy zkoušek - písemné práce vypracované jednotlivci i výsledky skupinové práce, praktické práce nebo ústní zkoušení, prezentace projektů aj., sleduje průběžně výkon žáka, jeho aktivity při vyučování a jeho připravenost na vyučování.

Při klasifikaci je hodnocena ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, kvalita a rozsah získaných dovedností, schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti, samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů, schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech, samostatnost a tvořivost.

Součástí hodnocení žáka je i hodnocení chování a vystupování žáka a prezentování školy, výsledky žáka při soutěžích, výsledky skupinových projektů apod.

Při hodnocení se zohledňuje přístup žáka k práci, plnění zadaných úkolů, kvalita provedené práce, dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů, schopnost a způsob komunikace se zákazníkem, odpovědnost a iniciativa žáka na základě hodnocení v deníku odborného výcviku.

2.6 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Podmínky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných se řídí především zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a

žáků nadaných a vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou. Zjišťování speciálních vzdělávacích potřeb včetně vzdělávacích potřeb žáka provádí školské poradenské zařízení.

Za nadaného žáka se považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za žáka mimořádně nadaného se pak považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Zjišťování nadání včetně vzdělávacích potřeb žáka provádí školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou.

2.7 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Podpůrná opatření uvedená výše zajišťuje škola. Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

2.7.1 Vzdělávání nadaných žáků

Škola vytváří podmínky pro rozvoj nadání žáků. Výuka by měla podněcovat rozvoj potenciálu žáků včetně různých druhů nadání.

Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit vzdělávání podle IVP nebo na žádost jeho zákonného zástupce, na žádost zletilého žáka ho přeradit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přerazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy. Dále má škola možnost rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání, nad RVP a ŠVP, vytvářet skupiny nadaných žáků z různých ročníků, umožnit žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku, popř. se paralelně vzdělávat formou stáží na jiné škole včetně VOŠ (popř. na vysoké škole) nebo na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí (např. v rámci programu Erasmus+), zapojovat žáky do různých projektů (školních i projektů sociálních partnerů), soutěží a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků.

2.7.2 Systém péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané ve škole

PLPP zpracuje škola, nepostačuje-li samotné zohlednění individuálních vzdělávacích potřeb žáka při vzdělávání. Zahrnuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, podpůrná opatření prvního stupně, stanovení cílů podpory a způsobu vyhodnocování naplňování plánu. Škola jej průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Nejpozději po 3 měsících od

zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě plánu pedagogické podpory škola vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Není-li tomu tak, doporučí škola zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. Do doby zahájení poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytuje škola podpůrná opatření prvního stupně na základě plánu pedagogické podpory. S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu. Plán obsahuje podpis osob, které s ním byly seznámeny.

IVP pro žáka se speciálními vzdělávacími potřebami zpracovává škola, vyžadují-li to speciální vzdělávací potřeby žáka, na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Je závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka, vychází ze školního vzdělávacího programu a je součástí dokumentace žáka ve školní matrice. Obsahuje údaje o skladbě druhů a stupňů podpůrných opatření poskytovaných v kombinaci s plánem, identifikační údaje žáka a údaje o pedagogických pracovnících podílejících se na vzdělávání žáka. V IVP jsou dále uvedeny zejména informace o úpravách obsahu vzdělávání žáka, časovém a obsahovém rozvržení vzdělávání, úpravách metod a forem výuky a hodnocení žáka, případné úpravě výstupů ze vzdělávání žáka. IVP dále obsahuje jméno pedagogického pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým škola spolupracuje při zajišťování speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení a žádost zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeb žáka. Zpracování a provádění zajišťuje ředitel školy. Je zpracováván ve spolupráci se školským poradenským zařízením, žákem a zákonným zástupcem žáka, není-li žák zletilý. Škola seznámí s IVP všechny vyučující žáka a současně žáka a zákonného zástupce žáka, není-li žák zletilý, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. Poskytování vzdělávání podle IVP lze pouze na základě písemného informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

IVP pro mimořádně nadaného žáka vychází ze školního vzdělávacího programu příslušné školy, závěrů psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a vyjádření zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Je závazným dokumentem pro zajištění vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka a je součástí dokumentace žáka ve školní matrice. IVP obsahuje závěry doporučení školského poradenského zařízení, závěry psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a pedagogické diagnostiky, které blíže popisují oblast, typ a rozsah nadání a vzdělávací potřeby mimořádně nadaného žáka, případně vyjádření registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost, údaje o způsobu poskytování individuální pedagogické, speciálně pedagogické nebo psychologické péče mimořádně nadanému žákovi, vzdělávací model pro mimořádně nadaného žáka, údaje o potřebě úprav v obsahu vzdělávání žáka, časové a obsahové rozvržení učiva, volbu pedagogických postupů, způsob zadávání a plnění úkolů, způsob hodnocení, úpravu zkoušek, seznam doporučených učebních pomůcek, učebnic a materiálů, určení pedagogického pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým bude škola spolupracovat při zajišťování péče o mimořádně nadaného žáka, personální zajištění úprav a průběhu vzdělávání mimořádně nadaného žáka a určení pedagogického pracovníka školy pro sledování průběhu vzdělávání mimořádně nadaného žáka a pro zajištění spolupráce se školským poradenským zařízením. IVP je zpracován bez zbytečného odkladu po zahájení vzdělávání mimořádně nadaného žáka ve škole, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení. Může být doplňován a upravován v průběhu školního roku. Zpracování a provádění zajišťuje ředitel školy. IVP se zpracovává ve spolupráci se školským poradenským zařízením, případně školským zařízením, a žákem a dále zákonným zástupcem žáka, není-li žák zletilý. Škola seznámí s IVP všechny vyučující žáka a současně žáka a zákonného zástupce žáka, není-li žák zletilý, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. Poskytování

vzdělávání podle IVP lze pouze na základě písemného informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

Systém vyhledávání a podpory žáků nadaných a žáků mimořádně nadaných.

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků je třeba zejména:

Povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení.

Uplatňovat formativní hodnocení žáků.

Poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem – k individuálním obtížím jednotlivců.

Věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole.

Spolupracovat s odbornými institucemi, tj. se školskými poradenskými zařízeními a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně-právní ochrany žáka apod.).

Spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči žáků (jak rodičů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami při řešení individuálních zdravotních či učebních obtíží žáků, tak s ostatními rodiči) a také se základními školami, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku (zjistit, jaká podpora byla žákovi poskytována na základní škole).

Spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání (odborného výcviku, učební a odborné praxe) nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením; se specifiky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a přístupu k nim je vhodné seznámit zaměstnavatele, u něhož se bude realizovat jejich praktická výuka, a zejména instruktora dané skupiny.

Realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (i žáků nadaných) a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace s těmito žáky.

Pro vyhledávání nadaných žáků je možné využít následující nástroje: Pozorování žáka v kontextu školního prostředí, dotazníky k posouzení projevů žáka, inspirativní úlohy, rozbor studijních výsledků žáka (klasifikace, portfolio, sebehodnocení), zapojení do oborových soutěží a olympiád a profil zájmové činnosti.

Pro nadané žáky může ředitel školy vytvářet skupiny, ve kterých se vzdělávají žáci stejných nebo různých ročníků školy v některých předmětech. Nadaným žákům lze v souladu s vývojem jejich školních dovedností rozšířit obsah vzdělávání nad rámec stanovený příslušným vzdělávacím programem nebo umožnit účast na výuce ve vyšším ročníku. Nadaní žáci se mohou se souhlasem ředitelů příslušných škol současně vzdělávat formou stáží v jiné škole stejného nebo jiného druhu.

Žákům se SVP může být poskytována speciálně pedagogická péče.

Další formy podpory

Prospěchové stipendium

Žák, který dosáhl na vysvědčení vyznamenání, má nárok na odpuštění školného na následující pololetí.

Žáci s OMJ (odlišným mateřským jazykem)

Nedostatečná znalost češtiny je důvodem pro stanovení individuálních vzdělávacích cílů, pro úpravy rozsahu a obsahu učiva a pro individuální hodnocení, a to i v případě, kdy žák dosud nemá individuální vzdělávací plán na základě doporučení z PPP (§ 14 a § 15 vyhlášky č. 48/2005 Sb.).

Výchovná poradkyně se komplexně věnuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a mimořádně nadaných, sleduje využívání a vyhodnocování poskytovaných podpůrných opatření, komunikuje se školskými poradenskými zařízeními (odpovídá za spolupráci se školskými zařízeními v případě poskytování podpůrných opatření druhého a vyšších stupňů), žáky a rodiči nezletilých žáků, s dalšími pracovníky školy (s učiteli příslušných vyučovacích předmětů, koordinátory

a instruktory praktického vyučování u zaměstnavatelů, školním speciálním pedagogem a metodikem prevence), a dalšími institucemi.

2.8 Vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním

Při vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním vycházíme ze Směrnice MŠMT ČR č. j. 13 711/200124 k integraci žáků se specifickými poruchami učení nebo chování a Směrnice MŠMT ČR č. j. 13 710/2001-24 k integraci dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do škol a školských zařízení.

V případě, že má žák diagnostikovanou poruchu učení, snažíme se postupovat tak, abychom mu pomohli využít jeho skutečné vědomosti a dovednosti v souladu s jeho rozumovým potenciálem.

Při práci se žáky se specifickými poruchami učení je velmi důležité získat pro spolupráci jejich rodiče, bez kterých lze jen těžko dosáhnout úspěchu. Je třeba si získat jejich důvěru, poskytovat jim jasné a srozumitelné informace, podporovat a povzbuzovat je při nápravě poruchy jejich dítěte. Nezbytná je spolupráce s odborným pracovištěm, v jehož péči žák je.

Strategie dalšího postupu školy: seznámíme všechny učitele s poruchou dítěte a jeho specifiky, dohodneme termíny úzké spolupráce s rodiči, termíny pravidelných schůzek, vysvětlíme vyučujícím způsoby hodnocení žáka, možnosti úlev a tolerance pro žáky, v případě potřeby vypracujeme individuální vzdělávací program, seznámíme spolužáky s rozdílným způsobem hodnocení, snažíme se zajistit přístup k odborné literatuře.

2.9 Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním

Do skupiny žáků se sociálním znevýhodněním patří žáci, kteří pocházejí z prostředí sociálně, kulturně a jazykově odlišného. Jejich hlavním problémem je často nedostatečná znalost vzdělávacího jazyka.

Při práci s těmito žáky je třeba věnovat pozornost nejen osvojení českého jazyka, seznámení s českým prostředím, kulturními zvyklostmi a tradicemi, ale ve shodě se školským zákonem těmto dětem umožnit budování jejich vlastní identity, která bude vycházet z jejich původního prostředí.

Strategie dalšího postupu školy: v případě potřeby vypracujeme individuální vzdělávací programy, zajistíme individuální nebo skupinovou péči, dle možností zajistíme menší počet žáků ve třídě, tyto žáky budeme citlivě začleňovat do kolektivu tříd, často žáky oceňovat a chválit apod. Být velmi taktní, citlivý a empatický k pocitům těchto žáků je pro pedagogický sbor samozřejmostí.

3 UČEBNÍ PLÁN

Název školy: **Střední škola informatiky a cestovního ruchu SČMSD Humpolec, s. r. o.**

Adresa školy: **Hradská 276, 396 01 Humpolec**

Zřizovatel: **SČMSD Praha 3, U Rajske zahrady 3/1912**

Název ŠVP: **Kuchař - číšník**

Kód a název oboru: **65-51-H/01 Kuchař - číšník**

Datum platnosti od: **1. 9. 2022**

3.1 Učební plán	Zkratka	Hodinová dotace do ročníků			Celkem hodin
Vyučovací předměty povinné					
A všeobecně vzdělávací předměty		1. ročník	2. ročník	3. ročník	
Český jazyk a literatura	CJL	2	2	1	5
Anglický jazyk - první cizí jazyk	ANJ	2	2	2	6
Německý jazyk - druhý cizí jazyk	NEJ	0	1	1	2
Občanská nauka	OBN	1	1	1	3
Matematika	MAT	1	1	2	4
Základy přírodních věd	ZPV	2	1	1	4
Tělesná výchova	TEV	1	1	1	3
Všeobecně vzdělávací předměty celkem		9	9	9	27
B Odborné předměty					
Informační a komunikační technologie	ICT	2	1	1	4
Ekonomika	EKO	1	1	1	3
Daňová evidence	DAE	0	1	1	2
Potraviny a výživa	PVY	1	1	1	3
Stolničení	STO	1	1	1	3
Zařízení provozoven	ZAP	1	1	1	3
Technologie	TEC	2	2	2	6
Aplikovaná psychologie	PSY	0	0	1	1
Korespondence	KOR	0	1	0	1
Odborný výcvik	ODV	15	14	14	43
Odborné předměty celkem		23	23	23	69
Celková hodinová dotace		32	32	32	96

3.2 Tabulka souladu RVP a ŠVP

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Min. počet hodin		Časové rozvržení vyučovacích předmětů	Hodinová dotace	
	týdenní	celkový		týdenní	celková
Jazykové vzdělání					
Český jazyk	3	96	Český jazyk a literatura	3	96
Anglický jazyk	6	192	První cizí jazyk	6	192
Společenskovědní vzdělávání	3	96	Občanská nauka	3	96
Přírodovědné vzdělávání	3	96	Základy přírodních věd	3	96
Matematické vzdělávání	4	128	Matematika	4	128
Estetické vzdělávání	2	64	Český jazyk a literatura	2	64
Vzdělávání pro zdraví	3	96	Tělesná výchova	3	96
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	3	96	Informační a komunikační technologie	3	96
Ekonomické vzdělávání	3	96	Ekonomika	3	96
Výroba pokrmů	10	320	Technologie	3	96
			Potraviny a výživa	3	96
			Odborný výcvik	4	128
Odbyt a obsluha	7	224	Stolničení	3	96
			Zařízení provozoven	3	96
			Odborný výcvik	1	32
Komunikace ve službách	2	64	Korespondence	1	32
			Psychologie	1	32
Disponibilní hodiny	47	1504	Odborný výcvik	38	1216
			Německý jazyk	2	64
			Základy přírodních věd	1	32
			Technologie	3	96
			Informační a komunikační technologie	1	32
			Daňová evidence	2	64
Celkem	96	3072		96	3072

3.3 Rozvržení týdnů ve školním roce

Činnost	Ročník		
	1.	2.	3.
Vyučování podle rozpisu učiva	33	33	30
Lyžařský výcvik (nepovinný)	1	0	0
Sportovní kurz (nepovinný)	0	1	0
Časová rezerva, opakování učiva, exkurze, výchovně vzdělávací akce apod.	5-6	5-6	5-7
Celkem týdnů	40	40	37

Praktické vyučování

Nedílnou součástí výchovně vzdělávací práce školy je praktické vyučování. Pro osvojení požadovaných praktických dovedností a činností využíváme odbornou učebnu, odborný výcvik a odbornou praxi. Na odborný výcvik žáky jednotlivých ročníků dělíme do skupin.

4 UČEBNÍ OSNOVY

4.1 ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících			Celkový počet hodin
Český jazyk a literatura	1.	2.	3.	5
	2	2	1	
	Hodinová dotace za školní rok			162
	66	66	30	

4.1.1 Obecné cíle

Je součástí všeobecného vzdělávání a tvoří základ pro rozvoj klíčových kompetencí, které žák využije pro zvládnutí ostatních vyučovacích předmětů. Cílem předmětu je vychovávat žáky ke kultivovanému a sdělnému jazykovému projevu, naučit je v souladu s jazykovými, komunikačními a společenskými normami řešit základní životní a pracovní situace, vyjadřovat své myšlenky, zážitky, názory a postoje, vyhledávat informace důležité pro osobní i profesní rozvoj, používat je a předávat.

4.1.2 Charakteristika učiva

Vyučovací hodiny jsou rozděleny na jazykové vzdělávání, komunikační a slohovou výchovu a literaturu. Jednotlivé složky se navzájem propojují a využívají, při nábízení komunikačních dovedností lze využívat vědomosti a dovednosti získané při rozboru literárních textů a naopak při analýze literárních textů lze prezentovat a procvičovat nejen jazykové, stylistické, literárněteoretické a literárněhistorické poznatky, ale i komunikační dovednosti a nacvičovat řečové chování v komunikačních situacích.

4.1.3 Pojetí výuky

Vzdělávání v dané oblasti směřuje zejména k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí tím, že vede žáka k:

- zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností a jejich využívání v praktickém životě
- rozvíjení slovní zásoby a kultivovanému ústnímu i písemnému vyjadřování
- schopnosti vytvořit slohové útvary z různých slohových stylů
- chápání významu umění pro člověka
- získávání přehledu o kulturním dění, k vytváření si vlastního názoru na umění i svět

4.1.4 Metody a formy výuky

V předmětu český jazyk a literatura lze využít klasických i netradičních vyučovacích metod: dialog, vyprávění, přednáška, výklad, beseda, řízený rozhovor, samostatná a skupinová práce, doplňování, testy, frontální opakování, motivace, soutěže, projekty, četba a interpretace konkrétních ukázek z literárních děl, referáty o přečtených knihách či zhlédnutých filmech (samostatná vystoupení), návštěva knihovny a muzea, filmových a divadelních představení, prohlubování čtenářských dovedností. Při výuce jsou vhodné využívány i moderní pomůcky, jako jsou audio a video ukázky. Žáci pracují nejen s učebnicemi, ale informace mohou vyhledávat v odborné literatuře i pomocí internetu. K dispozici je knihovna.

4.1.5 Hodnocení výsledků žáků

Ověřování získaných znalostí se prověřuje formou ústní i písemnou, zejména těmito způsoby: slohové práce, diktáty, doplňovací cvičení, domácí úkoly, didaktické testy, referáty, individuální ústní zkoušení, mluvní cvičení. Při celkové klasifikaci vychází učitel z hodnocení souboru výsledků práce a motivace k osvojování si dovedností a znalostí českého jazyka a literatury. Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem.

4.1.6 Mezipředmětové vztahy

Obsah předmětu český jazyk a literatura je provázán především s dějepisem, s cizími jazyky, se základy společenských věd a výpočetní technikou.

4.1.7 Klíčové kompetence

Kompetence k učení:

Žák uplatňuje různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umí efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, je čtenářsky gramotný.

Kompetence k řešení problémů:

Žák je schopen zanalyzovat zadaný úkol, vytýčit jeho podstatu, nalézt a zpracovat informace k řešení úkolu. Žák dokáže zvolit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve. Žák je schopen spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Kompetence komunikativní:

Jsou těžištěm předmětu. Žák získává v průběhu čtyřletého cyklu nejenom teoretické poučení o jazykových vědomostech, komunikační a slohové výchově, o práci s textem a o získávání informací, ale je kladen důraz na jejich systematické procvičování a praktickou aplikaci.

Kompetence personální a sociální:

Žák na základě práce v týmu dokáže spolupracovat, přijímá názory druhých, vyhodnocuje je, je schopen komunikovat s ostatními. Žák je schopen práce ve skupině, aktivně se podílí na řešení zadaného úkolu, navrhuje postupy řešení, vybírá optimální řešení.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Je schopen řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy - dovede pochopit a analyzovat zadání úkolu, stanovit pracovní postup, zvolit vhodnou metodu, dokáže vypracovat strukturovaný text, zvolit vhodný slohový postup a útvar.

Předmět rozvíjí dovednost získat potřebné informace z otevřených zdrojů, kriticky zhodnotit a využít je pro dosažení výsledku v praktické odborné činnosti.

Kompetence občanské a kulturní povědomí:

Žák uznává hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržuje je, jedná v souladu s udržitelným rozvojem a podporuje hodnoty národní, evropské i světové kultury, uznává tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu.

Kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií:

Žák pracuje s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívá adekvátní zdroje informací a efektivně pracuje s informacemi, komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace. Uvědomuje si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupuje k získaným informacím, je mediálně gramotný.

4.1.8 Průřezová témata

občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální

odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace

člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

4.1.9 Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

Ročník	stručný popis vzdělávacího obsahu	týdenní hodinová dotace
1.	1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností - mluvnice Hlavní principy českého pravopisu Jazykové příručky, zásady práce s nimi Původ češtiny a její postavení mezi ostatními evropskými jazyky Národní jazyk a jeho útvary Tvoření slov, stylové rozvrstvení a obohacování slovní zásoby 2. Komunikační a slohová výchova Podstata slohu, slohotvorní činitelé, funkční styly Komunikační situace, komunikační strategie Projevy prostě sdělovací Krátké informační útvary Slohový postup vyprávěcí 3. Práce s textem a získávání informací - literatura Informační výchova, knihovny a jejich služby Techniky a druhy čtení Orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu	2
2.	1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností - mluvnice Gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce Zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka Slovní druhy a jejich klasifikace 2. Komunikační a slohová výchova Styl administrativní, prakticky odborné Popis Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů 3. Práce s textem a získávání informací - literatura Získávání a zpracovávání informací z textu (též odborného a administrativního), jejich třídění a hodnocení Techniky a druhy čtení	2

3.	1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností – mluvnice Hlavní principy českého pravopisu Gramatické tvary a konstrukce jejich sémantické funkce 2. Komunikační a slohová výchova Druhy řečnických projevů Styl umělecký Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů 3. Práce s textem a získávání informací - literatura Zpětná reprodukce textu Noviny, časopisy, internet Získávání a zpracovávání informací z textu, jejich třídění a hodnocení	1
-----------	--	----------

1. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák:		
- rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka - orientuje se v soustavě jazyků - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností - národní jazyk a jeho útvary - postavení češtiny mezi ostatními jazyky - hlavní principy českého pravopisu - tvoření slov, stylové rozvrstvení slovní zásoby	15
- vhodně se prezentuje a obhájí své stanovisko - umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - přednese krátký projev - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi - rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu	Komunikační a slohová výchova - slohotvorní činitelé objektivní a subjektivní - komunikační situace, komunikační strategie - vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené - projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředky (osobní dopisy, krátké informační útvary, inzerát a odpověď na něj, osnova) - vyprávění	15
- zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky	Práce s textem a získávání informací - informatická výchova, knihovny a jejich služby	36

- používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů - samostatně zpracovává informace - rozumí obsahu textu i jeho částí - má přehled o knihovnách a jejich službách	- techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu - druhy a žánry textu - získávání a zpracovávání informací z textu, jejich třídění a hodnocení - zpětná reprodukce textu - práce s různými příručkami pro školu i veřejnost Umění a literatura - umění jako specifická výpověď - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě - hlavní literární směry a jejich představitelé Práce s literárním textem - základy teorie literatury - literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury - četba a interpretace literárního textu - metody interpretace textu - tvořivé činnosti	
- na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl - uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře - samostatně vyhledává informace v této oblasti	- vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů - postihne sémantický význam textu - interpretuje text a debatuje o něm	

2. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák:		
- v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby - řídí se zásadami správné výslovnosti - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak	Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností - hlavní principy českého pravopisu - zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka - slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie	15
- vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi - rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar	Komunikační a slohová výchova - projevy administrativní, prakticky odborné, jejich základní znaky, postupy a prostředky (životopis, zápis z porady, jednoduché úřední,	15

- posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu především popisného a výkladového - pořizuje z odborného textu výpisky - vytvoří základní útvary administrativního stylu	popř. podle charakteru oboru odborné dokumenty)	
- zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky - používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů - samostatně zpracovává informace - rozumí obsahu textu i jeho částí - na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl - uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře - samostatně vyhledává informace v této oblasti - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů - postihne sémantický význam textu - interpretuje text a debatuje o něm	Práce s textem a získávání informací - techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu - získávání a zpracovávání informací z textu, jejich třídění a hodnocení - zpětná reprodukce textu Umění a literatura - umění jako specifická výpověď - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě - hlavní literární směry a jejich představitelé Práce s literárním textem - četba a interpretace literárního textu - metody interpretace textu - tvořivé činnosti	36

3. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák:		
- v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak - orientuje se ve výstavbě textu	Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností - hlavní principy českého pravopisu - gramatické tvary a konstrukce jejich sémantické funkce	10
- má přehled o základních slohových postupech uměleckého stylu	Komunikační a slohová výchova - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů	6

- vyjadřuje postoje neurální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) - přednese krátký projev - rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar	- druhy řečnických projevů - umělecký styl	
- zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky - používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů - samostatně zpracovává informace - rozumí obsahu textu i jeho částí - pořizuje z odborného textu výpisky - má přehled o denním tisku podle svých zájmů - na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl - uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře - samostatně vyhledává informace v této oblasti - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů - postihne sémantický význam textu - interpretuje text a debatuje o něm	Práce s textem a získávání informací - noviny, časopisy a jiná periodika, internet - techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu - získávání a zpracovávání informací z textu, jejich třídění a hodnocení - zpětná reprodukce textu Umění a literatura - umění jako specifická výpověď - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě - hlavní literární směry a jejich představitelé Práce s literárním textem - četba a interpretace literárního textu - metody interpretace textu tvořivé činnosti	14

4.2 Anglický jazyk

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících			Celkový počet hodin
Anglický jazyk	1.	2.	3.	6
	2	2	2	
	Hodinová dotace za školní rok			192
	66	66	60	

4.2.1 Obecné cíle

Předmět anglický jazyk je koncipován tak, aby jeho výuka vedla k osvojení cizího jazyka. Hlavním cílem je postupné zvládnutí mluveného a psaného projevu, vytvoření jazykových kompetencí, osvojování jazykových prostředků, obohacování slovní zásoby a rozvoj schopností porozumět se v běžných situacích. Výuka jazyka zprostředkuje rozvoj komunikativních dovedností a prohlubuje porozumění jiným kulturám a pochopení současného světa. Vytváří základ pro jejich další jazykové vzdělání. Aktivní znalost cizího jazyka je v současné době nezbytná jak z hlediska globálního, protože přispívá k účinnější komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, neboť usnadňuje přístup k aktuálním informacím a osobním kontaktům. Vzdělávání směřuje k osvojení mluvené i psané podoby jazyka na odpovídající úrovni A2+ podle Společného evropského rámce jazyků. Celkové množství je 320 osvojených lexikálních jednotek za rok a z toho odborná terminologie tvoří nejméně 20% slovní zásoby. Žák je veden tak, aby o jazykové výuce přemýšlel a naučil se vlastnímu hodnocení, překonával strach z mluvení v cizím jazyce, shromažďoval a prezentoval důkazy toho, co se naučil.

4.2.2 Charakteristika učiva

Předmět anglický jazyk vychází z obsahu vzdělávacího oboru RVP Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce. Tento předmět integruje průřezová témata Občan demokratické společnosti, Informační a komunikační technologie a Člověk a svět práce. Součástí výuky anglického jazyka jsou i témata, která se týkají způsobu života v demokratické společnosti (volný čas, kultura, tradice a zvyklosti, realie ČR a anglicky mluvících zemí). Žák využívá nejrůznější dostupné zdroje informací, čímž rozvíjí kompetence k práci s informačními technologiemi. Žák pracuje s výukovými, jazykovými programy a internetem. Získává tak základní informace o anglicky mluvících zemích. Předmět vede rovněž k širšímu pochopení kulturních souvislostí a k evropské integraci. Dále považuje za důležité naučit žáky využívat znalosti a dovednosti z humanitních věd v osobním a profesním životě. Rozvíjet dovednosti žáků – řešení problémů, práce s informacemi, práce v týmu, umění diskuse a umění správné argumentace.

4.2.3 Pojetí výuky

Výuka cizího jazyka je chápána jako příležitost k chápání a objevování skutečností, které přesahují oblast zkušeností zprostředkovaných mateřským jazykem. Poskytuje živý jazykový základ a předpoklady pro komunikaci žáků v rámci integrované Evropy a světa. Osvojování cizího jazyka pomáhá snižovat jazykové bariéry a přispívá tak ke zvýšení mobility jednotlivců jak v jejich osobním životě, tak dalším studiu a v budoucím pracovním uplatnění. Umožňuje poznávat odlišnosti ve způsobu života lidí jiných zemí i jejich odlišné kulturní tradice. Prohlubuje vědomí závažnosti vzájemného mezinárodního porozumění a tolerance.

4.2.4 Metody a formy výuky

Při výuce jsou používány následující formy a metody práce vždy s přihlédnutím k charakteru učiva a cílů vzdělávání.

- Frontální výuka – pro výklad gramatických jevů, poslech nahrávek, sledování videozáznamů, četbu a reprodukci textu (písemnou, ústní)
- Skupinové vyučování jako forma rozvoje sociálních kompetencí
- Práce ve dvojicích – pro nácvik reálných dialogů

- Využití výukových programů na PC, hry, soutěže

4.2.5 Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem. Úroveň znalostí a dovedností je zjišťována průběžnými písemnými testy, na konci každého pololetí souhrnnou písemnou prací. Průběžně je také hodnocena komunikativní kompetence a schopnost porozumět mluvenému slovu, a to při dialogu na zadané téma nebo v průběhu vyučovací hodiny. V konečném hodnocení se hodnotí i aktivní přístup žáka ke studiu anglického jazyka, jeho samostatnost, schopnost produktivní práce v kolektivu atd.

4.2.6 Mezipředmětové vztahy

Český jazyk a literatura – využití osvojených znalostí gramatických jevů, tvarosloví a znalostí z literatury.

Potraviny a výživa – využití osvojených znalostí potravin

Stolničení – využití osvojených znalostí a dovedností

Informační technologie – práce s informacemi a zdroji informací

Odborný výcvik – využití osvojených znalostí a dovedností v praktické oblasti

4.2.7 Klíčové kompetence

Osvojování cizích jazyků pomáhá snižovat jazykové bariéry a přispívá tak ke zvýšení mobility jednotlivců jak v jejich osobním životě, tak v dalším studiu a v budoucím pracovním uplatnění. Umožňuje poznávat odlišnosti ve způsobu života, které se uplatní při dalším studiu a v budoucím pracovním uplatnění. Umožňuje poznávat odlišnosti ve způsobu života lidí jiných zemí i jejich odlišné kulturní tradice.

Kompetence k učení

- Žáci vybírají a využívají vhodné způsoby a metody pro efektivní učení
- Žáci propojují získané poznatky do širších celků
- Žáci poznávají smysl a cíl učení
- Učitel vede žáky k samostatnému ověřování výsledků a získává zpětnou vazbu o znalostech žáků
- Učitel zadává úkoly, při kterých žáci vyhledávají a kombinují informace z různých zdrojů (internet, tisk a média, učebnice aj.)

Kompetence k řešení problémů

- učitel vede žáky ke schopnosti analyzovat problém a nalézt různé metody
- učitel vede žáky k využívání získaných vědomostí a dovedností při řešení praktických problémů
- učitel podporuje žáky ve vyhledávání informací pro řešení daného problému a využívá k tomu dostupných možností

Komunikativní kompetence

- žáci komunikují na odpovídající jazykové úrovni
- učitel vede žáky k výstižnému a souvislému projevu
- učitel cíleně vytváří příležitosti pro komunikaci mezi žáky
- učitel vede žáky k formulování vlastních myšlenek v písemné a mluvené formě
- učitel vede žáky k porozumění různým typům textů a audio a videozáznamů a jiných informačních zdrojů
- učitel vede žáky k toleranci a respektování odlišných názorů

Personální a sociální kompetence

- učitel vede žáky ke spolupráci při řešení problémů, k poznání role v pracovní skupině
- učitel hodnotí žáky způsobem, který jim umožní vnímat vlastní pokrok
- učitel podněcuje žáky k argumentaci
- učitel navozuje situace vedoucí k získání a posílení sebedůvěry žáků
- učitel vede žáky k sebekontrolě a k hodnocení vlastní činnosti

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- učitel vede žáky k toleranci a respektování odlišných názorů

- učitel vede žáky k zodpovědnému rozhodování se v dané situaci
- učitel vede žáky k prezentaci vlastních myšlenek a názorů a k diskusi
- učitel vede žáky k vzájemnému naslouchání si

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- žáci jsou schopni si efektivně organizovat si svou práci
- učitel zohledňuje rozdíly v pracovním tempu žáků a v získaných dovednostech
- učitel napomáhá žákům při hledání řešení úkolů

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- žáci efektivně pracují se získanými informacemi a k jejich získávání využívá dostupné technologie
- žáci se aktivně se podílí na získávání nových informací, které jsou mu nápomocny při vzdělávání
- žáci k získaným informacím přistupují kriticky

4.2.8 Průřezová témata

občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace

člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

4.2.9 Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu	Týdenní hodinová dotace
1.		2
2.		2
3.		2

1. ročník		
Výsledky vzdělávání	Učivo	
rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem;	Řečové dovednosti Receptivní řečová dovednost sluchová:	2 vyuč. hodiny týdně

projevy mohou obsahovat i několik snadno odhadnutelných výrazů; odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých odborných textů, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace, hlavní i vedlejší myšlenky; vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text; reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko; požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči; vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí; zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání;	Poslechová cvičení zaměřená na opravu chyb, přiřazování, pravdivé/nepravdivé informace, doplňování informací, výběr z několika možností atd. receptivní řečová dovednost zraková: čtení a práce s textem včetně odborného Texty dle tematických okruhů Produktivní řečová dovednost ústní: mluvení zaměřené situačně i tematicky Konverzační témata dle tematických okruhů Produktivní řečová dovednost písemná: zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad Interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností Interakce ústní: Dle tematických okruhů Interakce písemná: Dle tematických okruhů	
rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti; vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru; vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu;	Jazykové prostředky Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) Slovní zásoba a její tvoření Gramatika (tvarosloví a větná skladba) osobní zájmena, přivlastňovací zájmena, sloveso „to be“, neurčitý člen, this, that sloveso „have“ určitý člen	

uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy; používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací;	přivlastňovací pád Předložky plurál podstatných jmen Číslovky určení času příslovné určení místa a času časování sloves v přítomném čase zápor významových sloves gerundium -ing zjišťovací a doplňovací otázky vazba there is, there are způsobové sloveso can Grafická podoba jazyka a pravopis	
vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti;	Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Tematické okruhy: osobní údaje a životopis, dům a domov, volný čas a zábava, jídlo a nápoje, služby, cestování, každodenní život, nakupování aj. Komunikační situace: získávání a poskytování informací v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní - nakupování jízdenek a vstupenek, zboží, občerstvení, uvedení do společnosti, objednávka v restauraci, sjednání schůzky, informování se na služby, objednávka služby, dotazy v informačním středisku a na ulici v neznámém městě, vzkaz, blahopřání apod. Jazykové funkce: obraty k zahájení a ukončení komunikace; pozdrav, prosba, žádost, poděkování, vyjadřování souhlasu, nesouhlasu, odmítnutí, zklamání, naděje, obavy, projevu radosti apod.	
má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka; zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice,	Poznátky o zemích studovaného jazyka Vybrané poznátky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, její (jejich) kultury (včetně umění a literatury), tradic a společenských zvyklostí	

uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech.	Informace ze sociokulturního prostředí příslušných jazykových oblastí v kontextu znalostí o České republice.	
---	--	--

2. ročník		
Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem; projevy mohou obsahovat i několik snadno odhadnutelných výrazů; odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých odborných textů, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace, hlavní i vedlejší myšlenky; vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text; reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko; požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči; vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí; zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání;	Řečové dovednosti Receptivní řečová dovednost sluchová: Poslechová cvičení zaměřená na opravu chyb, přiřazování, pravdivé/nepravdivé informace, doplňování informací, výběr z několika možností atd. receptivní řečová dovednost zraková: čtení a práce s textem včetně odborného Texty dle tematických okruhů Produktivní řečová dovednost ústní: mluvení zaměřené situačně i tematicky Konverzační témata dle tematických okruhů Produktivní řečová dovednost písemná: zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad Interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností Interakce ústní: Dle tematických okruhů Interakce písemná: Dle tematických okruhů	2 vyuč. hodiny týdně
rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti;	Jazykové prostředky Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) Slovní zásoba a její tvoření	

vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru; vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu; uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy; používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací;	Gramatika (tvarosloví a větná skladba) příslovce přítomný čas průběhový předmětné tvary zájmena vyjádření povinnosti (have to a must) stupňování přídavných jmen řadové číslovky vyjádření budoucnosti pomocí will a to be going to minulý čas prostý slovesa to be minulý čas pravidelných sloves souvětí podřadné opakování gramatiky (přítomné časy, minulé časy, budoucí časy) Grafická podoba jazyka a pravopis	
vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti;	Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Tematické okruhy: dům a domov, volný čas a zábava, služby, cestování, péče o zdraví, každodenní život aj. Komunikační situace: získávání a poskytování informací v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní - informování se na služby, objednávka služby, dotazy v informačním středisku a na ulici v neznámém městě, vzkaz, blahopřání apod. Jazykové funkce: obraty k zahájení a ukončení komunikace; pozdrav, prosba, žádost, poděkování, vyjadřování souhlasu, nesouhlasu, odmítnutí, zklamání, naděje, obavy, projevu radosti apod.	
má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka; zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v	Poznatky o zemích studovaného jazyka Vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, její (jejich) kultury (včetně umění a literatury), tradic a společenských zvyklostí Informace ze sociokulturního prostředí příslušných jazykových	

komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech.	oblastí v kontextu znalostí o České republice	
---	---	--

3. ročník		
Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem; projevy mohou obsahovat i několik snadno odhadnutelných výrazů; odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých odborných textů, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace, hlavní i vedlejší myšlenky; vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text; reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko; požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči; vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí; zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání;	Řečové dovednosti Receptivní řečová dovednost sluchová: Poslechová cvičení zaměřená na opravu chyb, přiřazování, pravdivé/nepravdivé informace, doplňování informací, výběr z několika možností atd. receptivní řečová dovednost zraková: čtení a práce s textem včetně odborného Texty dle tematických okruhů Produktivní řečová dovednost ústní: mluvení zaměřené situačně i tematicky Konverzační témata dle tematických okruhů Produktivní řečová dovednost písemná: zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad Interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností Interakce ústní: Dle tematických okruhů Interakce písemná: Dle tematických okruhů	2 vyuč. hodiny týdně
rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti; vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů	Jazykové prostředky Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) Slovní zásoba a její tvoření	

a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru; vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu; uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy; používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací;	Gramatika (tvarosloví a větná skladba) předpřítomný čas složeniny se some-, any-, no- atd. přídavná jména výrazy pro množství budoucí čas infinitiv nebo koncovka –ing should first conditional Grafická podoba jazyka a pravopis	
vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti;	Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Tematické okruhy: osobní údaje a životopis, volný čas a zábava, jídlo a nápoje, péče o zdraví, každodenní život, nakupování, vzdělání, Česká republika, země dané jazykové oblasti, práce a zaměstnání aj. Komunikační situace: získávání a poskytování informací v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní - sjednání schůzky, jednání s budoucím zaměstnavatelem, informování se na služby, objednávka služby, oficiální nebo obchodní dopis, vzkaz, blahopřání apod. Jazykové funkce: obraty k zahájení a ukončení komunikace; pozdrav, prosba, žádost, poděkování, vyjadřování souhlasu, nesouhlasu, odmítnutí, zklamání, naděje, obavy, projevu radosti apod.	
má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka; zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech.	Poznátky o zemích studovaného jazyka Vybrané poznátky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, její (jejich) kultury (včetně umění a literatury), tradic a společenských zvyklostí Informace ze sociokulturního prostředí příslušných jazykových oblastí v kontextu znalostí o České republice.	

4.3 Německý jazyk – druhý cizí jazyk

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních			Celkový počet hodin
	1.	2.	3.	
Německý jazyk	0	1	1	2
	Hodinová dotace za školní rok			
	0	33	30	63

4.3.1 Obecné cíle

Předmět německý jazyk je koncipován tak, aby jeho výuka vedla k osvojení cizího jazyka. Hlavním cílem je postupné zvládnutí mluveného a psaného projevu, vytvoření jazykových kompetencí, osvojování jazykových prostředků, obohacování slovní zásoby a rozvoj schopností porozumět se v běžných situacích. Výuka jazyka zprostředkuje rozvoj komunikativních dovedností a prohlubuje porozumění jiným kulturám a pochopení současného světa. Vytváří základ pro další jazykové vzdělání. Aktivní znalost cizího jazyka je v současné době nezbytná jak z hlediska globálního, protože přispívá k účinnější komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, neboť usnadňuje přístup k aktuálním informacím a osobním kontaktům. Vzdělávání směřuje k osvojení mluvené i psané podoby jazyka na odpovídající úrovni A1 podle Společného evropského rámce jazyků. Žák je veden tak, aby o jazykové výuce přemýšlel a naučil se vlastnímu hodnocení, překonával strach z mluvení v cizím jazyce, shromažďoval a prezentoval důkazy toho, co se naučil.

4.3.2 Charakteristika učiva

Předmět německý jazyk vychází z obsahu vzdělávacího oboru RVP Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce. Tento předmět integruje průřezová témata Občan demokratické společnosti, Informační a komunikační technologie a Člověk a svět práce. Součástí výuky německého jazyka jsou i témata, která se týkají způsobu života v demokratické společnosti (volný čas, kultura, tradice a zvyklosti, realie ČR a německy mluvících zemí). Žák využívá nejrozličnější dostupné zdroje informací, čímž rozvíjí kompetence k práci s informačními technologiemi. Žák pracuje s výukovými, jazykovými programy a internetem. Získává tak základní informace o německy mluvících zemích. Předmět vede rovněž k širšímu pochopení kulturních souvislostí a k evropské integraci. Dále považuje za důležité naučit žáky využívat znalosti a dovednosti z humanitních věd v osobním a profesním životě. Rozvíjet dovednosti žáků – řešení problémů, práce s informacemi, práce v týmu, umění diskuse a umění správné argumentace.

4.3.3 Pojetí výuky

Výuka cizího jazyka je chápána jako příležitost k chápání a objevování skutečností, které přesahují oblast zkušeností zprostředkovaných mateřským jazykem. Poskytuje živý jazykový základ a předpoklady pro komunikaci žáků v rámci integrované Evropy a světa. Osvojování cizího jazyka pomáhá snižovat jazykové bariéry a přispívá tak ke zvýšení mobility jednotlivců jak v jejich osobním životě, tak dalším studiu a v budoucím pracovním uplatnění. Umožňuje poznávat odlišnosti ve způsobu života lidí jiných zemí i jejich odlišné kulturní tradice. Prohlubuje vědomí závažnosti vzájemného mezinárodního porozumění a tolerance.

4.3.4 Metody a formy výuky

Při výuce jsou používány následující formy a metody práce vždy s přihlédnutím k charakteru učiva a cílů vzdělávání.

- Frontální výuka – pro výklad gramatických jevů, poslech nahrávek, sledování videozáznamů, četbu a reprodukci textu (písemnou, ústní)
- Skupinové vyučování jako forma rozvoje sociálních kompetencí
- Práce ve dvojicích – pro nácvik reálných dialogů
- Využití výukových programů na PC, hry, soutěže

4.3.5 Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem. Úroveň znalostí a dovedností je zjišťována průběžnými písemnými testy, na konci každého pololetí souhrnnou písemnou prací. Průběžně je také hodnocena komunikativní kompetence a schopnost porozumět mluvenému slovu, a to při dialogu na zadané téma nebo v průběhu vyučovací hodiny. V konečném hodnocení se hodnotí i aktivní přístup žáka ke studiu německého jazyka, jeho samostatnost, schopnost produktivní práce v kolektivu atd.

4.3.6 Mezipředmětové vztahy

Český jazyk a literatura – využití osvojených znalostí gramatických jevů, tvarosloví a znalostí z literatury.

Odborný výcvik – využití osvojených znalostí a dovedností v praktické oblasti

Informační technologie – práce s informacemi a zdroji informací

4.3.7 Klíčové kompetence

Osvojování cizích jazyků pomáhá snižovat jazykové bariéry a přispívá tak ke zvýšení mobility jednotlivců jak v jejich osobním životě, tak v dalším studiu a v budoucím pracovním uplatnění. Umožňuje poznávat odlišnosti ve způsobu života, které se uplatní při dalším studiu a v budoucím pracovním uplatnění. Umožňuje poznávat odlišnosti ve způsobu života lidí jiných zemí i jejich odlišné kulturní tradice.

Kompetence k učení

- Žáci vybírají a využívají vhodné způsoby a metody pro efektivní učení
- Žáci propojují získané poznatky do širších celků
- Žáci poznávají smysl a cíl učení
- Učitel vede žáky k samostatnému ověřování výsledků a získává zpětnou vazbu o znalostech žáků
- Učitel zadává úkoly, při kterých žáci vyhledávají a kombinují informace z různých zdrojů (internet, tisk a média, učebnice aj.)

Kompetence k řešení problémů

- učitel vede žáky ke schopnosti analyzovat problém a nalézt různé metody
- učitel vede žáky k využívání získaných vědomostí a dovedností při řešení praktických problémů
- učitel podporuje žáky ve vyhledávání informací pro řešení daného problému a využívá k tomu dostupných možností

Komunikativní kompetence

- žáci komunikují na odpovídající jazykové úrovni
- učitel vede žáky k výstižnému a souvislému projevu
- učitel cíleně vytváří příležitosti pro komunikaci mezi žáky
- učitel vede žáky k formulování vlastních myšlenek v písemné a mluvené formě
- učitel vede žáky k porozumění různým typům textů a audio a videozáznamů a jiných informačních zdrojů
- učitel vede žáky k toleranci a respektování odlišných názorů

Personální a sociální kompetence

- učitel vede žáky ke spolupráci při řešení problémů, k poznání role v pracovní skupině
- učitel hodnotí žáky způsobem, který jim umožní vnímat vlastní pokrok
- učitel podněcuje žáky k argumentaci
- učitel navozuje situace vedoucí k získání a posílení sebedůvěry žáků
- učitel vede žáky k sebekontrolě a k hodnocení vlastní činnosti

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- učitel vede žáky k toleranci a respektování odlišných názorů
- učitel vede žáky k zodpovědnému rozhodování se v dané situaci
- učitel vede žáky k prezentaci vlastních myšlenek a názorů a k diskusi
- učitel vede žáky k vzájemnému naslouchání si

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- žáci jsou schopni si efektivně organizovat si svou práci
- učitel zohledňuje rozdíly v pracovním tempu žáků a v získaných dovednostech
- učitel napomáhá žákům při hledání řešení úkolů

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- žáci efektivně pracují se získanými informacemi a k jejich získávání využívá dostupné technologie
- žáci se aktivně se podílí na získávání nových informací, které jsou mu nápomocny při vzdělávání
- žáci k získaným informacím přistupují kriticky

4.3.8 Průřezová témata**občan v demokratické společnosti:**

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace.

člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

4.3.9 Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

ročník	stručný popis vzdělávacího obsahu	týdenní hodinová dotace
2.	1. Jazykové vědomosti a znalosti (tvarosloví, syntax) 2. Konverzační témata – praktická, odborná (gastronomie, kontakt se zákazníkem) 3. Systematizace učiva	1
3.	1. Jazykové vědomosti a znalosti (tvarosloví, syntax) 2. Konverzační témata – praktická, odborná (gastronomie, nákup potravin, menu)	1

2. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	
Žák: - rozumí jednoduchým pokynům a sdělením; - reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny;	Řečové dovednosti - receptivní řečová dovednost - sluchová = poslechová cvičení	Dle časové dotace (1 hodina v týdnu)

- čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu; - čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností; - používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě; - sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru; - poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně; - vyplní písemně formulář, přijme a zapíše objednávku, předá jednoduchý telefonický vzkaz apod.; - je-li vyzván, zapojí se do konverzace rodilých mluvčích (zákazníků) a poskytne jim požadované informace nebo údaje, pokud zákazníci hovoří zřetelně a pomaleji -požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči; - osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt; - zeptá se na spokojenost zákazníka; - omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu; - hovoří o své práci, zpracuje si na počítači svůj životopis k pracovnímu pohovoru; - zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma; -rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti; - používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru; - uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy; - používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu;	(porozumění dialogickým i monologickým poslechům) Receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného Texty dle tematických okruhů Produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky Jednoduchý překlad Interaktivní řečové dovednosti, třídění receptivních a produktivních činností Produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod. Interakce ústní Interakce písemná Jazykové prostředky Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) Slovní zásoba a její tvoření Gramatika (tvarosloví a větná skladba) Grafická podoba jazyka a pravopis Přítomný čas slabých sloves Přítomný čas sloves haben a sein Vykání Slovosled věty Otázka zjišťovací a doplňovací Člen určitý a neurčitý	
--	--	--

- při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti a respektuje kulturní specifika a tradice zemí daného jazyka	umění a literatury), tradic a společenských zvyklostí. Informace ze sociokulturního prostředí příslušných jazykových oblastí v kontextu znalostí o České republice	
---	---	--

3. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	
Žák: - rozumí jednoduchým pokynům a sdělením; - reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny; - čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu; - čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností; - používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě; - sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru; - poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně; - vyplní písemně formulář, přijme a zapíše objednávku, předá jednoduchý telefonický vzkaz apod.; - je-li vyzván, zapojí se do konverzace rodilých mluvčích (zákazníků) a poskytne jim požadované informace nebo údaje, pokud zákazníci hovoří zřetelně a pomaleji; - požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči; - osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt; - zeptá se na spokojenost zákazníka; - omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu; - hovoří o své práci, zpracuje si na počítači svůj životopis k pracovnímu pohovoru; - zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma; - rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližší přirozené výslovnosti; - používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou	Řečové dovednosti - receptivní řečová dovednost sluchová = poslechová cvičení (porozumění dialogickým i monologickým poslechům) Receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného Texty dle tematických okruhů Produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky Jednoduchý překlad Interaktivní řečové dovednosti, třídění receptivních a produktivních činností Produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod. Interakce ústní Interakce písemná Jazykové prostředky Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) Slovní zásoba a její tvoření	

minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru; - uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy; - používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu;	Gramatika (tvarosloví a větná skladba) Grafická podoba jazyka a pravopis Skloňování přivlast.zájmen Zápor v německé větě Přídavné jména na – er Skloňování osobních zájmen Sloveso können Předložky se 3. a 4. pádem Číslovky 21+ Časování silných sloves Vazba es gibt Určování času	
- vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům, v pracovní oblasti řeší snadno předvídatelné nebo typické situace týkající se pracovní činnosti	Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce -tematické okruhy: osobní údaje a životopis, dům a domov, volný čas a zábava, jídlo a nápoje, služby, cestování, péče o zdraví, každodenní život, nakupování, vzdělání, Česká republika, země dané jazykové oblasti; práce a zaměstnání aj. - komunikační situace: získávání a poskytování informací v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní – nakupování jízdenek a vstupenek, zboží, občerstvení, uvedení do společnosti, objednávka v restauraci, sjednání schůzky, jednání s budoucím zaměstnavatelem, informování se na služby, objednávka služby, dotazy v informačním středisku a na ulici v neznámém městě, oficiální nebo obchodní dopis, vzkaz, blahopřání apod. - jazykové funkce: obraty k zahájení a ukončení komunikace; pozdrav, prosba, žádost, poděkování, vyjádření souhlasu, nesouhlasu, odmítnutí, zklamání, naděje, obavy, projevu radosti apod. Tematické okruhy: Nakupování Záliby Jídelníček Bydlení	

- prokazuje základní znalosti zeměpisné i demografické, hospodářské i politické o zemích dané jazykové oblasti; - uplatňuje vybrané poznatky potřebné pro obor, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka; - při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti a respektuje kulturní specifika a tradice zemí daného jazyka	Popis dne Blahopřání Poznatky o zemích studovaného jazyka Vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, její (jejich) kultury (včetně umění a literatury), tradic a společenských zvyklostí. Informace ze sociokulturního prostředí příslušných jazykových oblastí v kontextu znalostí o České republice	
---	---	--

4.4 Občanská nauka

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících			Celkový počet hodin
Občanská nauka	1.	2.	3.	3
	1	1	1	
	Hodinová dotace za školní rok			96
	33	33	30	

4.4.1 Obecné cíle

Cílem vzdělávání v předmětu občanská je připravit žáky na život v demokratické společnosti. Výchova má směřovat k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků a vést je k tomu, aby byli slušnými lidmi a informovanými občany demokratického státu, aby jednali zodpovědně, uvážlivě, nejen k vlastnímu prospěchu, ale také ve prospěch veřejného zájmu. Žáci se učí porozumět společnosti a světu, učí se uvědomovat si vlastní identitu a nenechávat se manipulovat.

4.4.2 Charakteristika učiva

Učivo je složeno z témat týkajících se společnosti, společenského života, mezilidských vztahů, životního stylu a prostředí, politických systémů a základů práva. Vzdělávání směřuje především k tomu, aby se žák naučil využívat vědomosti a dovednosti v praktickém životě – při řešení osobních problémů, problémů právního a sociálního charakteru.

4.4.3 Pojetí výuky

V daném předmětu je kombinována informačně receptivní metoda v podobě přednášky a výkladu s aktivizujícími výukovými metodami, které rozvíjí u žáků samostatnost, kreativitu a kritické myšlení. Žák je veden k práci s různými informačními zdroji a využívání informačních technologií. Výuka předmětu je koncipována tak, aby vedla žáky k samostatnému uplatňování znalostí a dovedností v praktickém životě.

4.4.4 Metody a formy výuky

Základními metodami výuky je přednáška spojená s vysvětlením problému. Následně probíhá diskuse k tématu. Během výuky je kombinována frontální výuka, skupinová práce a individuální práce s využitím internetu a médií. Součástí výuky je tvorba individuálních a skupinových projektů, využití výukových videoprogramů, pořádání besed a exkurzí.

4.4.5 Hodnocení výsledků žáků

Základním kritériem hodnocení studentů je známka vytvořená na základě hodnocení aktivity žáka v hodinách a zapojení se do diskusí. Dále na základě výsledků didaktických testů, ústních zkoušení, zpracování a prezentace projektů.

4.4.6 Mezipředmětové vztahy

- Český jazyk a literatura
- Informační a komunikační technologie
- Základy přírodních věd
- Odborné předměty

4.4.7 Rozvoj klíčových kompetencí

Kompetence k učení:

- Efektivně se učit.
- Vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok.
- Pozorovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.
- Využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí.

Kompetence k řešení problémů:

- Porozumět zadání úkolu, určit podstatu problému.
- Samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy.
- Spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi.

Kompetence komunikativní:

- Vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních a pracovních situacích.
- Účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje.
- Zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí.
- Vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Kompetence personální a sociální:

- Adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat.
- Reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat rady a kritiku.
- Připravenost na řešení svých ekonomických a sociálních záležitostí, finanční gramotnost.
- Přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.
- Pracovat v týmu.
- Efektivně pracovat, přijímat a plnit úkoly.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

- Optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce.
- Mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti.
- Budovat a rozvíjet profesní kariéru.
- Mít přehled o uplatnění na trhu práce v daném oboru.
- Mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na zaměstnance.
- Znat obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců.

Kompetence občanské a kulturní povědomí:

- Uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních.
- Zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás i ve světě.
- Dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci.
- Uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobní identitu (v rámci multikulturního soužití).
- Jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie.

Kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií:

- Zvládnout aktivně pracovat s informacemi získanými z médií a internetu.
- Vyhodnocovat získané informace, rozumět vzájemným souvislostem, utvářet si vlastní názor a předcházet manipulaci.

4.4.8 Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí

odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

Člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace.

Člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

Informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

4.4.9 Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

Ročník	stručný popis vzdělávacího obsahu	týdenní hodinová dotace
1.	1. Člověk v lidském společenství 2. Kultura	1
2.	1. Člověk jako občan 2. Péče o zdraví	1
3.	1. Člověk a právo 2. Česká republika, Evropa a svět	1

1. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák - popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií, jak jsou lidé v současné společnosti rozvrstveni z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení; vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu); - dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích; uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot; - uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti; - dovede sestavit fiktivní odpovědný rozpočet životních nákladů; - na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo	Člověk v lidském společenství - lidská společnost a společenské skupiny, její vrstvy - odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině a v širší komunitě - sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti - hospodaření jednotlivce a rodiny; řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů - rasy, národy a národnosti; většina a menšina ve společnosti – klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití; genocida v době druhé světové	20

konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin; - vysvětlí na příkladech osudů lidí (např. civilistů, zajatců, Židů, Romů, příslušníků odboje), jak si nacisté počínali na okupovaných územích; - uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti; - je schopen rozeznat zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, jednotlivými politiky); - na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen); - popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy; - vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty a náboženská nesnášenlivost;	války, jmenovitě Židů, Romů, Slovanů a politických odpůrců; migrace v současném světě, migranti, azylanti - postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti - víra, ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty, náboženský - nejvýznamnější světová náboženství	
- orientuje se v nabídce kulturních institucí; - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území - popíše vhodné společenské chování v dané situaci	Kultura - kulturní instituce v ČR a regionu - kultura národností na našem území - společenská kultura – principy a normy kulturního chování, společenská výchova - kultura bydlení a odívání - lidové umění a užitá tvorba - estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě - ochrana a využívání kulturních hodnot - funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl	13

2. ročník		
- uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena; - uvede příklady jednání, které ohrožuje demokracii (sobectví, korupce, kriminalita, násilí....);	Člověk jako občan - lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání, veřejný ochránce práv, práva dětí; - svobodný přístup k informacím; média (tisk, televize, rozhlas, internet), funkce médií, kritický přístup k médiím, média jako zdroj zábavy a poučení;	20

- vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích (mediální obsahy) přijímat kriticky; - uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má občan ke svému státu a ostatním lidem povinnosti; - uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit; popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran; - uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorování jednání lidí kolem sebe; vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné; - uvede konkrétní příklady pozitivní občanské angažovanosti; - uvede základní zásady a principy, na nichž je založena demokracie; - dovede debatovat o zcela jednoznačném a mediálně známém porušení principů nebo zásad demokracie; - v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi) od špatného/nedemokratického jednání; - objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky;	- stát a jeho funkce, ústava a politický systém ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - politika, politické strany, volby, právo volit - politický radikalismus a extremismus, aktuální česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus - občanská společnost, občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití - základní hodnoty a principy demokracie	
- popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí; - zdůvodní význam zdravého životního stylu; - orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech; - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací; - objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit své zdraví; - diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu;	Péče o zdraví - činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj - duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví - odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu - partnerské vztahy, lidská sexualita - mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama	13

- dovede posoudit vliv médií a reklamy na životní styl jedince a na péči o své zdraví;		
--	--	--

3. ročník		
- popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství; - uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost; - dovede reklamovat koupené zboží nebo služby; - dovede z textu fiktivní smlouvy běžné v praktickém životě (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění) zjistit, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva; - vysvětlí práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému; - dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání....);	Člověk a právo - právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy - soustava soudů v České republice; právnická povolání (notáři, advokáti, soudci) - právo a mravní odpovědnost v běžném životě; vlastnictví; smlouvy; odpovědnost za škodu - manželé a partneři; děti v rodině, domácí násilí - trestní právo: trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud) - kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech; kriminalita páchaná mladistvými	17
- dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy; - popíše státní symboly; - vysvětlí, k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké jí z toho plynou závazky; - uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě); - na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace; - uvede hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě ohniska napětí v soudobém světě; - popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům; - na příkladu (z médií nebo jiných zdrojů) vysvětlí, jaké metody používají teroristé a za jakým účelem.	Česká republika, Evropa a svět - současný svět: bohaté a chudé země, velmoci; ohniska napětí v soudobém světě - ČR a její sousedé - české státní a národní symboly - globalizace - globální problémy - ČR a evropská integrace - nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě	13

4.5 Matematika

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících			Celkový počet hodin
Matematika	1.	2.	3.	4
	1	1	2	
	Hodinová dotace za školní rok			126
	33	33	60	

4.5.1 Obecné cíle

Hlavním cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který umí matematiku používat při dalším studiu, v budoucím zaměstnání i v každodenních životních situacích. Matematické vzdělávání rozvíjí intelektuální schopnosti žáků, jejich paměť, představivost, tvořivost, abstraktní myšlení i schopnost logického úsudku a řešení problémů. Klade důraz na srozumitelnou a věcnou argumentaci a schopnost správně pracovat s různými informačními zdroji.

4.5.2 Charakteristika učiva

Učivo navazuje a prohlubuje znalosti stanovené v RVP pro základní vzdělávání a připravuje studentům matematický aparát pro řešení problémů v odborných předmětech a v běžném životě. Má funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání kromě funkce všeobecně vzdělávací.

Obsah učiva je vymezen následujícími tematickými celky:

1. Operace s čísly a algebraické výrazy
2. Řešení rovnic a nerovnic
3. Funkce
4. Planimetrie a stereometrie
5. Pravděpodobnost a práce s daty v praktických úlohách

4.5.3 Pojetí výuky

Ve výuce matematiky je využívána zejména deduktivní metoda v podobě výkladu, vysvětlování a procvičování učiva v příkladech. Při procvičování učiva jsou používány metody frontální, skupinové a individuální práce. U všech metod se uplatňuje vědeckost, přiměřenost, srozumitelnost, logická stavba, názornost a jednoduchost. Žák je veden k práci s textem v odborné literatuře, což vytváří pozitivní vztah ke knize samotné.

4.5.4 Metody a formy výuky

Kromě tradičních metod a forem výuky se využívá výpočetní technika (interaktivní tabule, dataprojektor, výuková DVD aj.). Je nutné zohlednit individuální vzdělávací potřeby žáků i jejich intelektuální úroveň.

Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků ke cvičení z matematiky je vhodné střídat a kombinovat vyučovací metody:

- výklad
- samostatná práce (individuální procvičování nových dovedností)
- skupinové vyučování (řešení obtížnějších a časově náročnějších úloh)
- shrnutí a opakování učiva po daném tematickém celku
- aktualizace učiva
- podporovat aktivity mezipředmětového charakteru

4.5.5 Hodnocení výsledků žáků

Podklady pro hodnocení žáků učitel získává během celého klasifikačního období ústním zkoušením, písemnými pracemi, testy, hodnocením zadaných úkolů, příspěvků do výuky, hodnocením podílu žáka na skupinových projektech a na výsledcích soutěží, dále diagnostickým pozorováním aktivity žáka při

vyučování, popř. kvality jeho poznámek z vyučovacích hodin. Při hodnocení žáků se vyučující řídí platným školním řádem, viz Hodnocení žáků.

4.5.6 Mezipředmětové vztahy

Vyučování probíhá ve vazbě na ostatní přírodovědné předměty a na předměty odborné. Zejména: cvičení z matematiky, základy přírodních věd - chemie, fyzika, informační a komunikační technologie, ekonomika, odborný výcvik.

4.5.7 Klíčové kompetence

Kompetence k učení:

Primárním cílem vzdělávacího procesu je, aby se žák naučil učit samostatně a vypěstoval si k této činnosti potřebu. Důležité je, aby žák ovládal různé techniky učení a uměl si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky ke studiu.

Kompetence k řešení problémů:

Žák rozpozná problémovou situaci, vymyslí a naplánuje způsob řešení problémů za využití vlastního úsudku a zkušeností, samostatně vyhledává potřebné informace, využije získané vědomosti a dovednosti k prověřování různých variant řešení problémů, ověřuje správnost řešení problémů, osvědčené postupy aplikuje při řešení podobných problémových situací, je schopen kriticky zhodnotit a obhájit svá rozhodnutí a zvolené způsoby řešení.

Kompetence komunikativní:

Žák je schopen své myšlenky a názory logicky formulovat, vyjadřuje se výstižně a přesně, jeho písemný i ústní projev je kultivovaný, vhodně argumentuje, obhájí vlastní názor, ale současně je schopen přijímat a respektovat názory druhých, účelně využívá prostředky ICT pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem.

Kompetence personální a sociální:

Žák zná zákonitosti týmové spolupráce, svými individuálními schopnostmi, vědomostmi a dovednostmi přispívá k úspěchu celé skupiny, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení úkolu, oceňuje přínosy druhých lidí k řešení problému, je schopen korigovat své postoje, chování a názory s ohledem na potřeby týmu.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Vyučující směřuje žáky k tomu, aby byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn., že u žáků rozvíjí schopnost:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti tím, že žáci získávají a rozvíjí vybrané poznatky z učebního oboru, což zvyšuje jejich šance při uplatnění se na trhu práce;
- uvědomovat si význam celoživotního učení se a přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle na základě simulace modelových situací.

Kompetence občanské a kulturní povědomí:

Žák je veden k tomu, aby jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu. Dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí. Důraz je kladen na to, aby jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

Kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií:

Matematické vzdělávání podporuje takové kompetence, jako je jednoznačné a přesné vyjadřování. Důležitá je dovednost získávat a efektivně využívat informace z různých zdrojů a naopak schopnost používat výpočetní techniku pro prezentaci svých závěrů.

4.5.8 Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

Člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace.

Člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

Informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

4.5.9 Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu	Týdenní hodinová dotace
1.	1. Operace s čísly 2. Číselné a algebraické výrazy	1
2.	1. Řešení rovnic a nerovnic 2. Planimetrie	1
3.	1. Funkce 2. Stereometrie 3. Pravděpodobnost v praktických úlohách 4. Práce s daty v praktických úlohách 5. Shrnutí a opakování učiva 1. a 2. ročníku	2

1. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly - používá různé zápisy reálného čísla - provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly - zaokrouhlí desetinné číslo - znázorní reálné číslo na číselné ose - určí druhou a třetí mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátoru	1. Operace s čísly - přirozená a celá čísla - racionální čísla - reálná čísla - procento a procentová část - užití procentového počtu - mocniny a odmocniny - základy finanční matematiky - slovní úlohy	17

- používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu - provádí početní výkony s mocninami s celočíselným mocnitelem - orientuje se v základních pojmech finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, úrok, úročení, spoření, úvěry, splátky úvěrů - provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí: změny cen zboží, směna peněz, úrok - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací		
- provádí operace s číselnými výrazy - určí definiční obor lomeného výrazu - provádí operace s mnohočleny (sčítání, odčítání, násobení) a lomenými výrazy - rozloží mnohočlen na součin a užívá vztahy pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin - modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání - interpretuje výrazy, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	2. Číselné a algebraické výrazy - číselné výrazy - mnohočleny - lomené výrazy - definiční obor lomeného výrazu - slovní úlohy	12
	Písemné práce a jejich opravy	4

2. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - řeší lineární a kvadratické rovnice o jedné neznámé v množině R - řeší v R soustavy lineárních rovnic - řeší v R lineární nerovnice o jedné neznámé a jejich soustavy - vyjádří neznámou z daného vzorce - užije řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných úloh - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	1. Řešení rovnic a nerovnic - lineární a kvadratické rovnice s jednou neznámou - lineární nerovnice - soustavy lineárních rovnic a nerovnic - rovnice s neznámou ve jmenovateli - vyjádření neznámé ze vzorce - slovní úlohy	14
- užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek - vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka - užívá pojmy: úhel a jeho velikost - sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků	2. Planimetrie - planimetrické pojmy - polohové vztahy rovinných útvarů - metrické vztahy rovinných útvarů - trojúhelníky - kružnice, kruh a jejich části - mnohoúhelníky	15

- graficky rozdělí úsečku v daném poměru - graficky změní velikost úsečky v daném poměru - vyjádří poměr stran v pravoúhlém trojúhelníku jako funkci $\sin \alpha$, $\cos \alpha$, $\operatorname{tg} \alpha$ - určí hodnoty $\sin \alpha$, $\cos \alpha$, $\operatorname{tg} \alpha$ pro $0^\circ < \alpha < 90^\circ$ pomocí kalkulátoru - řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a věty Pythagorovy - určí různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků a z daných prvků určí jejich obvod a obsah - určí obvod a obsah kruhu - určí vzájemnou polohu přímky a kružnice - určí obvod a obsah složených rovinných útvarů - užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- goniometrické funkce $\sin \alpha$, $\cos \alpha$, $\operatorname{tg} \alpha$ v intervalu $0^\circ < \alpha < 90^\circ$ - trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku - slovní úlohy	
Písemné práce a jejich opravy		4
3. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - dle funkčního předpisu sestaví tabulku a sestojí graf funkce - určí, kdy funkce roste, klesá, je konstantní - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, - určí jejich definiční obor a obor hodnot - určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic - v úlohách přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak - řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	1. Funkce - pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce - vlastnosti funkce - druhy funkcí: přímá a nepřímá úměrnost, lineární funkce, kvadratická funkce - slovní úlohy	18
- určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin	2. Stereometrie - polohové vztahy prostorových útvarů	15

- určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin - určuje odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin - charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části - určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie - využívá síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa - aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání - užívá a převádí jednotky objemu; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- metrické vlastnosti prostorových útvarů - tělesa a jejich sítě - složená tělesa - výpočet povrchu a objemu těles, složených těles	
- užívá pojmy: náhodný pokus, - výsledek náhodného pokusu, - náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev - určí pravděpodobnost náhodného jevu v jednoduchých případech - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	3. Pravděpodobnost v praktických úlohách - náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu - náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev - výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu	5
- užívá pojmy: statistický soubor, znak, četnost, relativní četnost a aritmetický průměr; - porovnává soubory dat - interpretuje údaje vyjádřené v diagramech, grafech a tabulkách - určí aritmetický průměr - určí četnost a relativní četnost znaku - čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	4. Práce s daty v praktických úlohách - statistický soubor a jeho charakteristika - četnost a relativní četnost znaku - aritmetický průměr - statistická data v grafech a tabulkách	5
	5. Shrnutí a opakování učiva 1. a 2. ročníku	9
	Písemné práce a jejich opravy	8

4.6 Základy přírodních věd - chemie

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících			Celkový počet hodin
Základy přírodních věd	1.	2.	3.	2
	2	0	0	
	Hodinová dotace za školní rok			66
	66	0	0	

4.6.1 Obecné cíle

Cílem vzdělání v předmětu chemie je upevnit, doplnit a rozšířit poznatky z oblasti chemie – především o chemických látkách, chemických dějích, jejich příčinách, zákonitostech a vztazích mezi nimi. Žák si osvojí vědomosti týkající se vlastností a využití nejdůležitějších chemických látek, jejich význam v životě i jiných oborech, uvědomí si jejich vliv na životní prostředí a zdraví člověka a také se seznámí se základními pravidly bezpečnosti práce s chemickými látkami.

4.6.2 Charakteristika učiva

Předmět chemie je zařazen do prvního ročníku studia. Výuka přímo navazuje na poznatky získané při studiu ZŠ a dále je rozvíjí a prohlubuje. Obsah učiva je členěn na čtyři logické celky – obecná, anorganická, organická chemie a biochemie.

V obecné chemii je kladen důraz na vlastnosti a vnitřní strukturu látek, jejich názvosloví, stavbu periodické soustavy prvků a zákonitostí vyplývající z PSP. Žák provádí jednoduché chemické výpočty ze vzorců a rovnic, určuje složení roztoků, jejich význam a hodnocení vlastností roztoků na základě hodnot pH, chápe nejdůležitější chemické děje a jejich využití v praxi.

V tematických celcích anorganické a organické chemie se žák seznamuje s obecnými vlastnostmi anorganických i organických látek, charakterizuje jejich význam, popíše výrobu a použití nejvýznamnější látek z obou oborů a vnímá toxicitu některých organických látek a jejich působení na zdraví a přírodu.

V biochemii si žák osvojí podstatu vzniku a složení živých organismů, stavbu a význam nejdůležitějších přírodních látek a jejich vliv na život v přírodě.

4.6.3 Pojetí výuky

Vzdělávání v dané oblasti směřuje zejména k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí tím, že vede žáka k:

- využívání chemických vědomostí a dovedností v praktickém životě,
- aplikaci chemických poznatků a postupů v odborných předmětech,
- logickému uvažování, analyzování a řešení jednoduchých chemických problémů,
- posouzení chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy,
- zkoumání a řešení chemických problémů a diskutování o výsledcích jejich řešení,
- chápání chemie a chemických látek jako součást každodenního života,
- pochopení přínosu chemie pro život,
- vyhledávání doplňujících poznatků v odborné literatuře a na odborných internetových stránkách

4.6.4 Metody a formy výuky

Upřednostňuje se frontální výuka doplněná o skupinovou práci žáků na dané téma, práci s pracovními listy, samostatné referáty žáků, diskusi žáků na dané téma a videy s demonstračními pokusy. Základní organizační formou je vyučovací hodina, ve které žáci mají dostatek prostoru k prezentování a obhájení svých názorů a postojů. Při výuce je využívána audiovizuální technika (dataprojektor, internet, video apod.) a počítačové výukové hry.

4.6.5 Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků vychází z pětistupňového Klasifikačního řádu školy. Podkladem pro hodnocení žáků jsou – opakovací písemné práce z tematických celků, ústní zkoušení, krátké testy.

4.6.6 Mezipředmětové vztahy

Předmět je provázán s dalšími všeobecně vzdělávacími a odbornými předměty: Základy přírodních věd - fyzika, ekologie, Odborný výcvik, Občanská nauka, Materiály a Technologie.

4.6.7 Rozvoj klíčových kompetencí

Kompetence k učení:

Žák bude schopen využívat vhodné učební strategie, posoudí vlastní pokrok v učení a určí překážky bránící učení. Naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit. Je schopen kriticky zhodnotit výsledky svého učení.

Kompetence k řešení problémů:

Žák je schopen analyzovat a řešit nejen chemické problémy, posoudit reálnost řešení: porozumět úkolu, získat informace potřebné k řešení, navrhnout varianty řešení, uplatnit různé metody myšlení, volit správné prostředky a způsoby vhodné pro splnění úkolu.

Kompetence komunikativní:

Žák rozvíjí srozumitelný, souvislý a jazykově správný ústní a psaný projev, aktivní účast v diskusi, schopnost formulovat a obhajovat své názory a respektovat názory druhých.

Kompetence personální a sociální:

Žák rozvíjí schopnost plánování práce a schopnost pracovat v týmu. Umí si vhodně daný úkol časově rozvrhnout. Žák pracuje ve skupině, přijímá svou roli ve skupině a plní dílčí úkoly zadané skupinou.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Žák bude využívat chemické znalosti a zkušenosti v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost.

Kompetence občanské a kulturní povědomí:

Žák je veden k tomu, aby jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu. Dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí. Důraz je kladen na to, aby jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

Kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií:

Žák využívá počítače jako podporu pro získávání informací z informačních a vzdělávacích internetových zdrojů. Důležitá je také schopnost pracovat s textovými editory při samostatných pracích.

4.6.8 Průřezová témata

občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace

člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření

dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

4.6.9 Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

ročník	stručný popis vzdělávacího obsahu	týdenní hodinová dotace
1.	1. Obecná chemie 2. Anorganická chemie 3. Organická chemie 4. Biochemie	2

1. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek; - popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby; - zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin; - popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků; - popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi; - vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení; - vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí; - provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi;	1. Obecná chemie - Chemické látky a jejich vlastnosti - Částicové složení látek, atom, molekula - Chemická vazba - Chemické prvky, sloučeniny - Chemická symbolika - Periodická soustava prvků - Směsi a roztoky - Chemické reakce, chemické rovnice - Výpočty v chemii	18
- vysvětlí vlastnosti anorganických látek; - tvoří chemické vzorce a názvy anorganických sloučenin; - charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí;	2. Anorganická chemie - Anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli - Názvosloví anorganických sloučenin - Vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi	18

- charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy; - uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí;	3. Organická chemie - Vlastnosti atomu uhlíku - Základ názvosloví organických sloučenin - Organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi	17
- charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny; - charakterizuje nejdůležitější přírodní látky; - popíše vybrané biochemické děje.	4. Biochemie - Chemické složení živých organismů - Přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory - Biochemické děje	13

4.7 Základy přírodních věd - fyzika

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících				Celkový počet hodin
Základy přírodních věd	1.	2.	3.	4.	1
	0	1	0	0	
	Hodinová dotace za školní rok				33
	0	33	0	0	

4.7.1 Obecné cíle

Výuka fyziky navazuje na poznatky získané v základním vzdělávání a dále je rozvíjí. Hlavní náplní předmětu je studium přírodních jevů a zákonitostí, které platí pro živou i neživou přírodu, pochopení základních pojmů, zákonitostí, principů a jejich využití při dalším studiu a v praxi. Předmět fyzika je průpravným předmětem k technickým předmětům. Vzhledem k původnímu pojetí fyziky existuje úzká vazba mezi jednotlivými přírodovědnými předměty (např. vztah fyziky a chemie), technickými vědami a odbornou výukou (vztah fyziky a elektrotechniky), což se projevuje v mezipředmětových vztazích.

Hlavním cílem předmětu je naučit žáka správně používat fyzikální pojmy, vysvětlovat jevy a zákony v oblasti fyziky pomocí matematických vztahů, rozebrat fyzikální problémy a aplikovat získané vědomosti a dovednosti při jejich řešení. Dbát na to, aby žák posoudil reálnost řešení úlohy nebo publikovaných hodnot týkajících se fyziky. Žák bude umět vyhledat informace v tabulkách, orientovat se v odborné literatuře a tyto teoretické poznatky využít v praktickém životě.

4.7.2 Charakteristika učiva

Předmět fyzika je koncipován jako teoretický předmět s vazbou k odborné složce vzdělávání. Učivo navazuje na poznatky a dovednosti, které žáci získali ve výuce fyziky na základní škole.

Učivo je strukturováno do tematických celků, jejichž řazení odpovídá logické skladbě fyziky.

Obsah učiva je vymezen následujícími tematickými celky:

1. Mechanika
2. Termika
3. Elektřina a magnetismus
4. Vlnění a optika
5. Fyzika atomu
6. Vesmír

4.7.3 Pojetí výuky

Ve výuce fyziky je využívána zejména deduktivní metoda v podobě výkladu, vysvětlování a procvičování učiva v příkladech. Fyzika používá i metodu induktivní založenou na problémovém výkladu, bádání a objevování. Při procvičování učiva a při praktických činnostech jsou používány metody frontální, skupinové a individuální práce. U všech metod se uplatňuje vědeckost, přiměřenost, srozumitelnost, logická stavba, názornost a jednoduchost. Vhodným doplňkem výuky jsou různé prezentační a simulační ukázky prostřednictvím výpočetní techniky. Žák je veden k práci s textem v odborné literatuře, což vytváří pozitivní vztah ke knize samotné. Poznání komplexnějšího významu vědy a techniky pro praktickou činnost v různých oborech probíhá v mimoškolním prostředí při exkurzích, návštěvách muzeí, veletrhů, výstav a workshopů.

4.7.4 Metody a formy výuky

Kromě tradičních metod a forem výuky se využívá výpočetní technika (interaktivní tabule, dataprojektor, výuková DVD aj.). Je nutné zohlednit individuální vzdělávací potřeby žáků i jejich intelektuální úroveň.

Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků ke cvičení z fyziky je vhodné střídat a kombinovat vyučovací metody:

- výklad
- samostatná práce (individuální procvičování nových dovedností)
- skupinové vyučování (řešení obtížnějších a časově náročnějších úloh)
- shrnutí a opakování učiva po daném tématickém celku
- aktualizace učiva
- podporovat aktivity mezipředmětového charakteru

4.7.5 Hodnocení výsledků žáků

Podklady pro hodnocení žáků učitel získává během celého klasifikačního období ústním zkoušením, písemnými pracemi, testy, hodnocením zadaných úkolů, laboratorních úloh a praktických činností, referátů, příspěvků do výuky, hodnocením podílu žáka na skupinových projektech a na výsledcích soutěží, dále diagnostickým pozorováním aktivity žáka při vyučování, popř. kvality jeho poznámek z vyučovacích hodin. Při hodnocení žáků se vyučující řídí platným školním řádem, viz Hodnocení žáků.

4.7.6 Mezipředmětové vztahy

Vyučování probíhá ve vazbě na ostatní přírodovědné předměty a na předměty odborné. Zejména: Základy přírodních věd - chemie, matematika, informační a komunikační technologie a ekonomika.

4.7.7 Klíčové kompetence

Kompetence k učení:

Primárním cílem vzdělávacího procesu ve fyzice je, aby se žák dokázal správně a přesně vyjadřovat, zvládl znalost odborné terminologie, naučil se pracovat s informacemi a porozuměl odbornému textu. Důležité je, aby žák ovládal různé techniky učení a uměl si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky ke studiu.

Kompetence k řešení problémů:

Žáci se učí analyzovat a řešit fyzikální problémy, posoudit reálnost řešení, porozumět úkolu, získat informace potřebné k řešení, navrhnout varianty řešení, uplatnit různé metody myšlení, volit správné prostředky a způsoby vhodné pro splnění úkolu.

Kompetence komunikativní:

Důraz je kladem na srozumitelný, souvislý a jazykově správný ústní a psaný projev, aktivní účast v diskusi, schopnost formulovat a obhajovat své názory a respektovat názory druhých - hodnocení kompetencí je součástí ústního a písemného zkoušení, kdy je třeba kromě fyzikální správnosti dbát i na správnou a smysluplnou formulaci z hlediska jazykového.

Kompetence personální a sociální:

Žák se učí plánovat práci, časově rozvrhnout úkol a pracovat v týmu - tyto kompetence se týkají především laboratorních prací.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Vyučující směřuje žáky k tomu, aby byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn., že u žáků rozvíjí schopnost:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti tím, že žáci získávají a rozvíjí vybrané poznatky z učebního oboru, což zvyšuje jejich šance při uplatnění se na trhu práce;
- uvědomovat si význam celoživotního učení se a přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle na základě simulace modelových situací.

Kompetence občanské a kulturní povědomí:

Žák je veden k tomu, aby jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu. Dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí. Důraz je kladen na to, aby jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

Kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií:

Fyzikální vzdělávání podporuje takové kompetence, jako je jednoznačné a přesné vyjadřování. Důležitá je dovednost získávat a efektivně využívat informace z různých zdrojů a naopak schopnost používat výpočetní techniku pro prezentaci svých závěrů.

4.7.8 Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

Člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace.

Člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

Informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

4.7.9 Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu	Týdenní hodinová dotace
2.	1. Mechanika 2. Termika 3. Elektřina a magnetismus 4. Vlnění a optika 5. Fyzika atomu 6. Vesmír	1

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu - určí síly, které působí na tělesa a	1. Mechanika - pohyby přímočaré - pohyb rovnoměrný po kružnici	8

popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají - určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly - vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie - určí výslednici sil působících na těleso - aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh	- Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace - posuvný a otáčivý pohyb - skládání sil - tlak v tekutinách	
- vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi - vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny - popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a technické praxi - popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů a jejich vliv na životní prostředí	2. Termika - teplota, teplotní roztažnost látek - teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa - tepelné motory - struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství	5
- popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj - řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona - popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN - určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem - popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice	3. Elektřina a magnetismus - elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče - elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu - polovodiče - magnetické pole - elektromagnetická indukce - vznik střídavého proudu - přenos elektrické energie střídavým proudem	7
- rozliší základní druhy mechanického vlnění a popisuje jejich šíření - charakterizuje základní vlastnosti zvuku - chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu - charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích - řeší úlohy na odraz a lom světla - řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami - vysvětlí optickou funkci oka, jeho vady a způsob jejich korekce - popíše význam různých druhů elektromagnetického záření	4. Vlnění a optika - mechanické kmitání a vlnění - zvukové vlnění - světlo a jeho šíření - zrcadla a čočky, oko - elektromagnetické záření - rentgenové záření	6
- popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu - popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony	5. Fyzika atomu - model atomu, laser - nukleony, radioaktivita, jaderné záření - jaderná energie a její využití	4

- vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením - popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru		
- charakterizuje Slunce jako hvězdu - popíše objekty ve sluneční soustavě - zná příklady základních typů hvězd	6. Vesmír - Slunce , planety a jejich pohyb - komety - hvězdy a galaxie	3

4.8 Základy přírodních věd - ekologie

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících			Celkový počet hodin
	1.	2.	3.	
Základy přírodních věd	0	0	1	1
	Hodinová dotace za školní rok			30
	0	0	30	

4.8.1 Obecné cíle

Do předmětu ekologie jsou zařazeny i základy biologie. Z tohoto oboru si žák osvojí zejména základní vlastnosti živých organismů a vliv na život v přírodě. Ekologické vzdělávání směřuje k tomu, že žák chápe ekologické pojmy a zákonitosti, používá je ve správných souvislostech, získává informace o vlivu činnosti člověka na živé i neživé složky životního prostředí, uvědomuje si globální problémy životního prostředí, jejich vliv na své zdraví, smysl odpovědnosti každé generace k následující a význam prevence onemocnění, posiluje svůj citový a hodnotový vztah k přírodě a uvědomuje si sounáležitosti s přírodou, přistupuje aktivně k její ochraně, seznamuje se s organizací ochrany životního prostředí v ČR a EU.

4.8.2 Charakteristika učiva

Žák porozumí základům biologie v rozsahu znalostí živých soustav, druhů buněk, rozmanitosti a dědičnosti organismů. V rámci oboru ekologie pozná žák základní ekologické pojmy, potravní řetězce, podstatu oběhu látek v přírodě, pochopí nutnost ochrany prostředí, využitelnost a obnovitelnost přírodních zdrojů.

4.8.3 Pojetí výuky

Vzdělávání v dané oblasti směřuje zejména k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí tím, že vede žáka k:

- využívání ekologických vědomostí a dovedností v praktickém životě,
- zkoumání a řešení ekologických problémů a diskutovat o výsledcích jejich řešení,
- pochopení přínosu ekologie pro život,
- porozumění základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě,
- zdůvodnění nezbytnosti udržitelného rozvoje,
- vyhledávání doplňujících poznatků v odborné literatuře a na odborných internetových stránkách

4.8.4 Metody a formy výuky

Upřednostňuje se frontální výuka doplněná o skupinovou práci žáků na dané téma, práci s pracovními listy, samostatné referáty žáků a diskusi žáků. Organizační formou je vyučovací hodina, ve které žáci mají dostatek prostoru k prezentování a obhájení svých názorů a postojů. Při výuce je využívána audiovizuální technika (dataprojektor, internet, video apod.) a počítačové výukové hry.

4.8.5 Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků vychází z pětistupňového Klasifikačního řádu školy. Podkladem pro hodnocení žáků jsou – opakovací písemné práce z tematických celků, ústní zkoušení, krátké testy.

4.8.6 Mezipředmětové vztahy

Předmět je provázán s dalšími všeobecně vzdělávacími a odbornými předměty: Základy přírodních věd – chemie, fyziky a Výpočetní technika.

4.8.7 Rozvoj klíčových kompetencí

Kompetence k učení:

Žák bude schopen využívat vhodné učební strategie, posoudí vlastní pokrok v učení a určí překážky bránící učení. Naplňuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit. Je schopen kriticky zhodnotit výsledky svého učení.

Kompetence k řešení problémů:

Žák je schopen analyzovat ekologické problémy, posoudit reálnost řešení: porozumět úkolu, získat informace potřebné k řešení, navrhnout varianty řešení, uplatnit různé metody myšlení, volit správné prostředky a způsoby vhodné pro splnění úkolu.

Kompetence komunikativní:

Žák rozvíjí srozumitelný, souvislý a jazykově správný ústní a psaný projev, aktivní účast v diskusi, schopnost formulovat a obhajovat své názory a respektovat názory druhých.

Kompetence personální a sociální:

Žák rozvíjí schopnost plánování práce a schopnost pracovat v týmu. Umí si vhodně daný úkol časově rozvrhnout. Žák pracuje ve skupině, přijímá svou roli ve skupině a plní dílčí úkoly zadané skupinou.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Žák bude využívat biologické a ekologické znalosti a zkušenosti v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost.

Kompetence občanské a kulturní povědomí:

Žák je veden k tomu, aby jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu. Dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí. Důraz je kladen na to, aby jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

Kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií:

Žák využívá počítače jako podporu pro získávání informací z informačních a vzdělávacích internetových zdrojů. Důležitá je také schopnost pracovat s textovými editory při samostatných pracích.

4.8.8 Průřezová témata

občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace

člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

4.8.9 Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

ročník	stručný popis vzdělávacího obsahu	týdenní hodinová dotace
3.	1. Základy biologie 2. Ekologie 3. Člověk a životní prostředí	1

3. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi; - vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav; - popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života; - charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly; - uvede základní skupiny organismů a porovná je; - objasní význam genetiky; - vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu; - uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence;	1. Základy biologie - Vznik a vývoj života na Zemi - Vlastnosti živých soustav - Typy buněk - Rozmanitost organismů a jejich charakteristika - Dědičnost a proměnlivost - Biologie člověka - Zdraví a nemoc	6
- vysvětlí základní ekologické pojmy; - charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy); - charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu; - uvede příklad potravního řetězce; - popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického; - charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem;	2. Ekologie - Základní ekologické pojmy - Ekologické faktory prostředí - Potravní řetězce - Koloběh látek v přírodě a tok energie - Typy krajiny	8
- popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody; - hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí; - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví; - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti,	3. Člověk a životní prostředí - Vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím - Dopady činností člověka na životní prostředí - Přírodní zdroje energie a surovin - Odpady - Globální problémy - Ochrana přírody a krajiny	16

posoudí vliv jejich využívání na prostředí; - popíše způsoby nakládání s odpady; - charakterizuje globální problémy na Zemi; - uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci; - uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu; - uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí; - vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí; - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí; - na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému.	- Nástroje společnosti na ochranu životního prostředí - Zásady udržitelného rozvoje - Odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí	
--	--	--

4.9 Tělesná výchova

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících			Celkový počet hodin
	1.	2.	3.	
Tělesná výchova	1	1	1	3
	Hodinová dotace za školní rok			96
	33	33	30	

4.9.1 Obecné cíle

Cílem výuky je získat kladný vztah ke zdravému způsobu života a pocit radosti z provádění tělesné činnosti. Vést žáky k dosažení sportovní a pohybové gramotnosti. Vychovávat a směřovat žáky k celoživotnímu provádění pohybových aktivit a rozvoji pozitivních vlastností osobnosti. Naučit žáky porozumět zvyšování a kultivování své fyzické zdatnosti a pohybového projevu. Uvědomit si vliv různých pracovních podmínek na svůj organismus a důležitost kompenzačních aktivit. Vést žáky k čestnému jednání i v civilním životě. Zdůraznit nejenom fyzický, ale i psychický, estetický a sociální význam pohybových činností. Prohlubovat hygienické a zdravotní zásady a návyky, reagovat v situacích ohrožení, zvládnout základy první pomoci. V tělesné výchově se rozvíjejí jak pohybově nadaní, tak zdravotně oslabení žáci.

4.9.2 Charakteristika učiva

V tělesné výchově se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní zájem o pohybové aktivity a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k těmto činnostem a jsou podporováni v aktivitách, v nichž vykazují mimořádné schopnosti. Je oceňován jejich sportovní výkon a jsou vedeni k pochopení významu kompenzace negativních vlivů a zodpovědné spolupráci při společných aktivitách a soutěžích.

4.9.3 Pojetí výuky

Oblast vzdělávání pro zdraví zahrnuje jednak učivo potřebné k péči o zdraví a jednak učivo tělesné výchovy (některá vybraná témata z oblasti péče o zdraví jsou zařazena do občanské nauky a část je součástí hodin tělesné výchovy).

Tělesná výchova je realizována ve vyučovacím předmětu TEV ve dvou hodinových blocích týdně případně dalších organizačních formách – kurzech. K dalšímu rozvoji pohybových aktivit přispívá i účast na soutěžích a přeborech v rámci AŠSK.

Při výuce tělesné výchovy je brán ohled na rozdílnou fyziologii a potřeb chlapců a dívek. Teoretické poznatky z tělesné výchovy (jako technika, taktika, odborné názvosloví, hygiena, bezpečnost, cvičební úbor a obutí, záchrana, dopomoc, regenerace, kompenzace, relaxace, pravidla, rozhodování a zdroje informací) jsou zařazovány do každého tematického celku.

Ze závažných důvodů, zejména zdravotních, může ředitel školy na základě žádosti, jejíž součástí je písemné doporučení registrujícího lékaře, uvolnit žáka zcela nebo zčásti z předmětu tělesná výchova. Na základě potvrzení a doporučení lékaře, může mít žák určitá zdravotní omezení v tělesné výchově (např. bez dlouhých běhů, bez doskoků apod.). Učitel bere tato omezení na vědomí, nenutí žáka provádět cvičení, která jdou proti doporučení lékaře.

4.9.4 Metody a formy výuky

Pro výuku jsou využívány především metody názorně demonstrační a metody praktické. V hodinách tělesné výuky je využívána hromadná výuka, skupinová výuka i samostatná práce žáků.

4.9.5 Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem školy. Je brán zřetel nejen na výkonnost a úroveň pohybových dovedností, ale hlavně na individuální pokroky a pravidelnou aktivní účast (přístup, spolupráci) v tělovýchovném procesu.

4.9.6 Mezipředmětové vztahy

Občan v demokratické společnosti: Zná způsoby chování v mimořádných situacích ohrožujících život nebo zdraví obyvatel. Dovede, poskytnou první pomoc a základní ošetření zraněnému. Cíleně chrání své tělesné a duševní zdraví. Využívá pohybové aktivity jako prostředky ke zvyšování tělesné zdatnosti. Dokáže začlenit zásady fair-play i do mimosportovních životních situací.

Člověk a životní prostředí: V přírodě se chová ekologicky. Chápe vlivy životního prostředí na zdraví člověka.

Člověk a svět práce: Upřednostňuje zdravý životní styl, snaží se minimalizovat zdraví ohrožující vlivy prostředí. Uvědomuje si důležitost pravidelné pohybové aktivity jako součásti relaxace a kompenzace fyzické a psychické zátěže v zaměstnání.

4.9.7 Rozvoj klíčových kompetencí

Kompetence k učení:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn., že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Kompetence k řešení problémů:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn., že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Kompetence komunikativní:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn., že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Kompetence personální a sociální:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn., že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Předmět tělesná výchova rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědný přístup k vlastnímu tělu a zdraví. Žáci jsou vedeni k tomu, aby se pohybovým činnostem věnovali i ve svém volném čase, aby je chápali jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků vysokého pracovního zatížení.

Kompetence občanské a kulturní povědomí:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn., že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií:

Studenti vyhledávají na základě svých individuálních vlastností a schopností informace pro svůj další psychomotorický rozvoj. Umí pracovat s aplikací zaměřenými na sportovní trénink.

4.9.8 Průřezová témata

občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace

člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

4.9.9 Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

ročník	stručný popis vzdělávacího obsahu	týdenní hodinová dotace
1.	1. Péče o zdraví 2. Atletika 3. Gymnastika 4. Sportovní hry 5. Lyžařský výcvikový zájezd 6. Bruslení 7. Turistika a sporty v přírodě	1
2.	1. Péče o zdraví 2. Gymnastika 3. Atletika 4. Sportovní hry 5. Bruslení 6. Turistika a sporty v přírodě	1
3.	1. Péče o zdraví 2. Gymnastika 3. Atletika 4. Sportovní hry 5. Bruslení 6. Turistika a sporty v přírodě	1

1. ročník		
Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Poznámka
Žák - Uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku; - Zdůvodní význam zdravého životního stylu; - Dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví	1. Péče o zdraví Zdraví – činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. – prevence úrazů a nemocí	2

v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky; - popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus; - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel; - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným;	– hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí – mimořádné události (živelné pohromy, havárie, krizové situace aj.) – základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) První pomoc – úrazy a náhlé zdravotní příhody – poranění při hromadném zasažení obyvatel; – stavy bezprostředně ohrožující život	
Žák – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízením, hygieně, bezpečnosti), dovede je udržovat a ošetřovat, – uplatňuje zásady sportovního tréninku – Dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost; – Ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; – Uplatňuje osvojené způsoby relaxace – Uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – Využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; – pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; – ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy; – zvládne techniku základních atletických disciplín	2. Atletika – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. cvičení; – Význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti a pohyblivosti; technika a taktiky; zásady sportovního tréninku; – Odborné názvosloví; – Výstroj, výzbroj; údržba; – Hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace; – běhy (rychlý, vytrvalý); starty; skoky do výšky a do dálky; hody a vrhy – prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti – pohybové testy, měření výkonů – zdroje informací	9
Žák – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízením, hygieně, bezpečnosti), dovede je udržovat a ošetřovat, – Dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost	3. Gymnastika – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. cvičení; – cvičení s náčiním, cvičení na náradí, akrobacie, šplh – záchrana a dopomoc	9

– Dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu – Ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; – Uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – Využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; – pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; – ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy; – kontroluje pohyby jednotlivých částí těla – zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; – je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit;	– uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika; zásady sportovního tréninku; – odborné názvosloví; komunikace – výstroj, výzbroj; údržba; – regenerace a kompenzace; relaxace – pohybové testy; měření výkonů – zdroje informací – motorické testy Zdravotní tělesná výchova – Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení – Pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry – Kontraindikované pohybové aktivity	
Žák – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti), dovede je udržovat a ošetřovat; – komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii; – dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží; – dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců; – dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu; – Dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost; – Ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; – Uplatňuje osvojené způsoby relaxace – Uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	4. Sportovní hry – Alespoň dvě z následujících sportovních her: – Volejbal – Basketbal – Florbal – Softbal – Fotbal – Házená – Drobné hry – technika a taktika – pravidla her, závodů a soutěží rozhodování	9

– Využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; – pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; – dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích; – ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva; – dovede rozlišit jednání fair play od nesporného jednání		
Žák – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým zařízením, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat – uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – zvládne orientaci v terénu za ztížených podmínek – dovede přizpůsobit jízdu aktuálním podmínkám – uplatňuje získané vědomosti a poznatky na veřejných sjezdovkách	5. Lyžařský výcvikový zájezd – základy sjezdového lyžování (zatáčení, zastavování, sjíždění i přes terénní nerovnosti) – základy běžeckého lyžování – chování při pohybu v horském prostředí	7 dní
Žák – využívá různé formy turistiky	7. Turistika a sporty v přírodě – Příprav turistické akce – Orientace v krajině	4

2. ročník		
Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Poznámka
Žák - Uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku; - Zdůvodní význam zdravého životního stylu; - Dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky; - popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus; - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel;	1. Péče o zdraví Zdraví – činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. – prevence úrazů a nemocí – hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí	2

- dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí; - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným;	- mimořádné události (živelné pohromy, havárie, krizové situace aj.) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) První pomoc - úrazy a náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném zasažení obyvatel; - stavy bezprostředně ohrožující život	
Žák - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti), dovede je udržovat a ošetřovat, - uplatňuje zásady sportovního tréninku - Dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost; - Ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; - Uplatňuje osvojené způsoby relaxace - Uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - Využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; - - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; - dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji; - zvládne techniku základních atletických disciplín	2. Atletika - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. cvičení; - Význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti a pohyblivosti; technika a taktiky; zásady sportovního tréninku; - Odborné názvosloví; - Výstroj, výzbroj; údržba; - Hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace; - běhy (rychlý, vytrvalý); starty; skoky do výšky a do dálky; hody a vrhy - prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti - pohybové testy, měření výkonů - zdroje informací	9
Žák - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti), dovede je udržovat a ošetřovat, - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem; - sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní	3. Gymnastika - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. cvičení; - cvičení s náčiním, cvičení na náradí, akrobacie, šplh - záchrana a dopomoc - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly,	9

relaxaci; navrhne program osobního rozvoje a vyhodnotí ho; – Dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost – Dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu – Ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; – Uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – Využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; – pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; – ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy; – kontroluje pohyby jednotlivých částí těla – zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; – je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit;	rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika; zásady sportovního tréninku; – odborné názvosloví; komunikace – výstroj, výzbroj; údržba; – regenerace a kompenzace; relaxace – pohybové testy; měření výkonů – zdroje informací – motorické testy Zdravotní tělesná výchova – Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení – Pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry – Kontraindikované pohybové aktivity Úpoly – Pády – Základní sebeobrana	
Žák – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízením, hygieně, bezpečnosti), dovede je udržovat a ošetřovat; – komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii; – dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží; – dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců; – dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu; – Dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost; – Ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; – Uplatňuje osvojené způsoby relaxace	4. Sportovní hry – Alespoň dvě z následujících sportovních her: – Volejbal – Basketbal – Florbal – Softbal – Fotbal – Házená – Drobné hry – technika a taktika – pravidla her, závodů a soutěží rozhodování	9

– Uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – Využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; – pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; – dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích; – ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva; – dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání		
Žák – využívá různé formy turistiky	7. Turistika a sporty v přírodě – Příprav turistické akce – Orientace v krajině	4

3. ročník		
Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Poznámka
Žák - Uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku; - Zdůvodní význam zdravého životního stylu; - Dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky; - popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus; - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel; - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí; - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným;	1. Péče o zdraví Zdraví – činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. – prevence úrazů a nemocí – hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí – mimořádné události (živelné pohromy, havárie, krizové situace aj.) – základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) První pomoc – úrazy a náhlé zdravotní příhody – poranění při hromadném zasažení obyvatel; – stavy bezprostředně ohrožující život	2
Žák – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a	2. Atletika	8

okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti), dovede je udržovat a ošetřovat, – uplatňuje zásady sportovního tréninku – Dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost; – Ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; – Uplatňuje osvojené způsoby relaxace – Uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – Využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; – – pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; – dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji; – zvládne techniku základních atletických disciplín	– pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. cvičení; – Význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti a pohyblivosti; technika a taktiky; zásady sportovního tréninku; – Odborné názvosloví; – Výstroj, výzbroj; údržba; – Hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace; – běhy (rychlý, vytrvalý); starty; skoky do výšky a do dálky; hody a vrhy – prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti – pohybové testy, měření výkonů – zdroje informací	
Žák – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti), dovede je udržovat a ošetřovat, – dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem; – sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne program osobního rozvoje a vyhodnotí ho; – Dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost – Je schopen kultivovat své tělesné a pohybové projevy; – Je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu); – Ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání;	3. Gymnastika – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. cvičení; – cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh – záchrana a dopomoc – uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika; zásady sportovního tréninku; – odborné názvosloví; komunikace – výstroj, výzbroj; údržba; – regenerace a kompenzace; relaxace – pohybové testy; měření výkonů – zdroje informací – motorické testy Zdravotní tělesná výchova – Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení	8

– Uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – Využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; – pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; – ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy; – kontroluje pohyby jednotlivých částí těla – zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; – je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit;	– Pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry – Kontraindikované pohybové aktivity	
Žák – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti), dovede je udržovat a ošetřovat; – komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii; – dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží; – dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců; – dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu; – dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit; – Dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost; – Ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; – Uplatňuje osvojené způsoby relaxace – Uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – Využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; – pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu;	4. Sportovní hry – Alespoň dvě z následujících sportovních her: – Volejbal – Basketbal – Florbal – Softbal – Fotbal – Házená – Drobné hry – technika a taktika – pravidla her, závodů a soutěží rozhodování	9

– dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích; – ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva; – dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání		
Žák – využívá různé formy turistiky	7. Turistika a sporty v přírodě – Příprav turistické akce – Orientace v krajině	3

4.10 Informační a komunikační technologie

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících			Celkový počet hodin
Informační a komunikační technologie	1.	2.	3.	4
	2	1	1	
	Hodinová dotace za školní rok			129
	66	33	30	

4.10.1 Obecné cíle

Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi. Žáci porozumí základům informačních a komunikačních technologií, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti). Jedním ze stěžejních témat oblasti informačních a komunikačních technologií je, že žák zvládl efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a komunikovat pomocí Internetu.

4.10.2 Charakteristika učiva

Výuka probíhá v prvním až třetím ročníku. V prvním ročníku žáci zvládnou na základní uživatelské úrovni práci s operačním systémem včetně práce se soubory, naučí se efektivně využívat textový editor a vytvářet profesionální prezentace. Druhý ročník je zaměřen na práci s tabulkovým procesorem. Třetí ročník je zaměřen na práci s databází. Výuka se věnuje také využívání webových on-line kancelářských řešení (např. Microsoft 365, ...)

Výuka je orientována zejména na praktické zvládnutí práce s aplikacemi pro zpracování a formátování textových dokumentů, pro vytváření prezentací a s aplikacemi pro tvorbu tabulek a grafů, provádění výpočtů. Důraz je také kladen na dodržování typografických pravidel.

Žáci jsou vedeni k využívání technologií s otevřeným zdrojovým kódem z důvodů doporučeného nasazení otevřených formátů pro uchovávání dat ve státní správě.

Nedílnou součástí výuky je osvojení si základních znalostí a práce v síťovém prostředí, včetně sítě Internet, využívání internetu pro získávání informací a používání prostředků k ochraně dat.

4.10.3 Pojetí výuky

Výuka předmětu Informační a komunikační technologie je uskutečňována v 1. až 3. ročníku v rozsahu dvě/jedna hodiny týdně. Učivo předmětu je členěno do několika tematických celků. Ve všech ročnících je výuka realizována praktickými cvičeními v odborné učebně ICT.

4.10.4 Metody a formy výuky

Těžiště výuky spočívá v provádění praktických úkolů na počítači. Menší část výuky je nutné realizovat teoretickou formou, poté následuje praktické procvičení vyloženého učiva. V maximální míře je využívána prezentační technika k názorným ukázkám.

Ve výuce se klade důraz na samostatnou práci, řešení komplexních úloh, uplatňuje se projektový přístup.

4.10.5 Hodnocení výsledků žáků

Stěžejní formou hodnocení žáků je hodnocení dovedností z praktických cvičení – zpracované výstupy řešených úloh, jejich analýzy, závěry, vypracované projekty, realizované prezentace na daná témata apod. V menší míře se využijí kontrolní testy, písemné a ústní zkoušení hlavně u těch odborných témat, kde je obtížné nebo nemožné praktické ověření znalostí. Při hodnocení se bude klást důraz na hloubku porozumění učivu a schopnost aplikovat poznatky v praxi a bude zohledněn celkový přístup žáka k

vyučovacímu procesu a k samostatnému plnění zadaných úkolů. Hodnocení bude v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

4.10.6 Mezipředmětové vztahy

Ekonomika, Daňová evidence, Odborný výcvik.

4.10.7 Rozvoj klíčových kompetencí

Kompetence k učení:

Žáci jsou vedeni k samostatnému objevování možností využití informačních a komunikačních technologií v praktickém životě, ke spolupráci s ostatními žáky, k používání nápovědy, manuálů a odborné literatury.

Učí se řešit praktické problémy samostatně nebo při práci v týmu. Jsou vedeni k aktivnímu vyhledávání a třídění informací, jejich propojování a systematizaci. Samostatným pozorováním a porovnáváním získaných výsledků poznávají žáci smysl a cíl učení a umí posuzovat vlastní pokrok a na základě prožitku úspěchu jsou motivováni k dalšímu studiu a celoživotnímu vzdělávání se.

Kompetence k řešení problémů:

Žáci jsou vedeni zadáváním úloh a projektů k tvořivému přístupu při jejich řešení. Učí se chápat, že se při práci s informačními a komunikačními technologiemi budou často setkávat s problémy, které nemají jen jedno správné řešení, ale že způsobů řešení je více a že je třeba nejen řešení najít, ale také ho prakticky realizovat a dovést do konce.

Kompetence komunikativní:

U žáků je rozvíjena dovednost správně, výstižně a logicky formulovat své myšlenky a názory. Žáci se také učí pro komunikaci na dálku využívat vhodné technologie, dodržovat při komunikaci vžité konvence a pravidla.

Žáci jsou vedeni k dodržování technických norem, k používání odborné terminologie a k vytváření pracovních postupů přehledně a jazykově správně.

Kompetence personální a sociální:

Žáci se učí efektivně pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky, využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí a učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností. Jsou vedeni k tomu, aby přijímali pozitivní i kritické hodnocení svých výsledků ze strany jiných lidí adekvátně na ně reagovali.

Žáci jsou vedeni ke kolegiální radě či pomoci, případně při projektech k práci v týmu. Při vzájemné komunikaci se učí ohleduplnosti a taktu, učí se respektovat, že každý člověk je různě chápavý a zručný. Individuálním přístupem se buduje sebedůvěra žáků a jejich samostatný rozvoj.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Žáci se učí praktickým činnostem, které budou moci nabízet a uplatňovat v pracovním procesu. Učí se pracovat podle návodu, předem stanoveného postupu, ale je jim umožněno hledat i vlastní postupy a také nacházet způsoby, jak využívat znalosti získané ve škole i mimo ni pro svůj další rozvoj.

Kompetence občanské a kulturní povědomí:

Žáci se učí jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu a také podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií:

Žáci se učí pracovat s běžným základním a novým aplikačním programovým vybavením, používat nový aplikační software, získávat informace z otevřených zdrojů, zejména z celosvětové sítě internet a k získaným informacím přistupovat kriticky.

4.10.8 Průřezová témata

občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace

člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci daných úkolů získávat informace z internetu.

ročník	stručný popis vzdělávacího obsahu	týdenní hodinová dotace
1.	1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle - úvod - obsah a význam předmětu 2. Hardware, software 3. Operační systém 4. Správa souborů a složek 5. Práce se standardním aplikačním vybavením - Textový procesor MS WORD	2
2.	1. Prezentační program MS POWER POINT 2. Tabulkový procesor MS EXCEL	1
3.	1. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu 2. Grafika 3. Souhrnné opakovací příklady	1

1. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál) - chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejich možností a pracuje s jejími prostředky - rozumí základním pojmům z oboru informačních technologií, chápe vztah mezi HW a SW	1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle - úvod - obsah a význam předmětu - Pojmy hardware a software - Práce s PC ve školní síti. Práce se školními servery. Obsluha centrální školní kopírky. Sken dokumentů a jejich uložení. - Další základní pojmy (uživatel,	6

- zná základní rozdělení programového vybavení	- programátor, programovací jazyky) - Software – základní přehled a členění software	
- zná základní schéma počítače - chápe význam základních komponent počítače a periferních zařízení - dokáže zapojit počítač a základní periferní zařízení, detekovat chyby a vyměnit spotřební materiál - zná základní druhy paměťových médií a rozlišuje jejich výhody a nevýhody - orientuje se v jednotlivých sekcích klávesnice a chápe funkce speciálních kláves	2. Hardware, software - Historie výpočetní techniky, základní schéma počítače - Základní sestava počítače, základní jednotka, základní deska - Procesory, paměti (dělení pamětí) - Zobrazovací jednotka - paměťová média, cloudová úložiště, - Periferní zařízení – dělení, multimédia - Klávesnice, klávesové zkratky	10
- uvědomuje si význam operačního systému - nastavuje jeho uživatelské prostředí - má základní vědomosti o současných operačních systémech a jejich verzích - zná výhody grafického uživatelského rozhraní v moderních operačních systémech - umí pracovat se systémem oken (minimalizace, maximalizace, změna velikosti, přesuny, zavření atd.) a nabídkou start - zná funkci základních ikon (Tento počítač, Dokumenty, Místa v síti, Koš atd.) a součástí hlavního panelu - vytváří zástupce a rozumí jejich významu - využívá možnosti předávání dat mezi jednotlivými aplikacemi - dokáže nastavit a přizpůsobit hlavní panel, pracovní plochu a nabídku start - využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním aplikačním programovým vybavením i běžným hardware - má vytvořeny předpoklady učit se využívat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, rozpozná a využívá analogií ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací - vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů	3. Operační systém - Úvod do prostředí Windows - základní pojmy - Základy ovládání Windows - Zapnutí a vypnutí počítače, klávesnice a myš - Obrazovka počítače se systémem Windows - Spuštění programu, práce s jeho oknem, přepínání mezi spuštěnými programy - Dialogová okna Windows - Použití a tvorba zástupců programu, dokumentu, složky - Schránka, označení, metoda uchop a přenes, volba zpět (odvolat) - Nastavení Plochy Windows, Hlavního panelu, nabídky Start - Systém nápovědy - Volba aplikací podle zadání	10
- orientuje se v běžném systému - chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se	4. Správa souborů a složek - Prozkoumávání struktury složek, různá zobrazení struktury složky - Vytváření, přejmenování, mazání,	10

soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi - je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky - aplikuje výše uvedené – zejména aktivně využívá prostředky k zabezpečení dat před zneužitím a k ochraně dat před zničením - ovládá principy algoritmizace úloh a sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce)	kopírování a přesun objektů, označení více objektů - Uložení a otevření dokumentu, název souboru či složky - Vyhledávání souborů či složek, sdílení disků a tiskáren v počítačové síti - Zálohování dat - M2	
- orientuje se v prostředí textového editoru MS WORD, chápe význam a využití - vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty (ovládá typografická pravidla, formátování, práce se šablonami, styly, objekty, hromadnou korespondenci, tvoří tabulky, grafy, makra) - tiskne textové dokumenty - vkládá do textu objekty jiných aplikací - využívá poznatků při vytváření obchodních dokumentů či studijních materiálů v elektronické podobě	5. Práce se standardním aplikačním vybavením - Textový procesor MS WORD - Obecné principy práce textových editorů a jejich využití v praxi - Základy ovládání - popis obrazovky, menu, panely nástrojů - Práce se souborem (založení, otevření, uložení, uložení pod jménem atd.) - Základy tvorby dokumentu (nastavení parametrů stránky, okrajů, tabulátorů, režim vkládání a přepisu atd.) - Práce s textem – zakládání stylů (formátování písma, odstavce, číslování a odrážky) - Přesun textu, kopie, vyhledávání a nahrazování, kontrola pravopisu, záhlaví a zápatí, typografická pravidla, - Práce s objekty – tabulky, obrázky, diagramy, grafy - Hromadná korespondence - Tisk a předtisková příprava – záhlaví, zápatí, pdf M3	30

2. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace

Žák - Vytváří jednoduché multimediální dokumenty (tedy dokumenty, v nichž je spojena textová, zvuková a obrazová složka) v některém vhodném formátu (HTML dokument, dokument textového procesoru, dokument vytvořený specializovaným SW pro tvorbu prezentací) - chápe význam prezentací a strukturu jejich tvorby v programu PowerPoint - orientuje se v prostředí programu - ovládá základy práce s prezentacemi - dokáže pracovat s textem a objekty - animuje snímky, objekty, nastavuje přechody mezi snímky - umí upravit vzhled prezentace - je schopen na základě zadaného tématu vytvořit jednoduchou řízenou prezentaci	1. Software pro tvorbu prezentací - Prezentační program MS POWER POINT - Seznámení s PowerPointem (možnosti publikování a využití prezentací) plánování účelu, prezentační metody, formy a obsahu prezentace - Základy práce s prezentacemi (zobrazení, otevření a uložení, práce se snímky, vlastnosti prezentací) - Práce s textem – psaní, formátování odstavců, osnova, efekty - Práce s objekty na snímcích – označování, přesouvání, kopírování, vyrovnání, změna tvaru, seskupování, otáčení, formátování atd. - Úprava vzhledu prezentací – barevná schémata, pozadí snímku, záhlaví a zápatí, šablony, ladění atd. - Tvorba jednoduché řízené prezentace M6	12
- Ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem a databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, matematické operace, základní funkce, tvorba jednoduchého grafu, příprava pro tisk, tisk) - orientuje se v prostředí tabulkového procesoru MS EXCEL, rozumí jeho funkci - na uživatelské úrovni používá tabulkový procesor - umí vkládat do tabulek různé typy dat a upravovat jejich formát - vytváří vzorce - samostatně vytváří jednodušší tabulky zaměřené k oboru (vyhodnocení prodejů, ceníky s uplatňováním výpočtů slev na základě objemu odběru, faktury atd....) - provádí předtiskovou přípravu a tisk	2. Tabulkový procesor MS EXCEL - Obecné principy práce tabulkových procesorů a jejich využití v praxi - Základní pojmy (buňka, aktuální buňka, oblast, data, typy dat atd.) struktura tabulek a typy dat - Základy ovládání - popis obrazovky, menu, panely nástrojů - Práce se souborem (založení, otevření, uložení, uložení pod jménem atd.) - Základy práce s tabulkou (označování buněk, oblastí, zápis a editace údajů v buňce atd.) - Zápis vzorců (operandy, operátory, průvodce funkcí, odkazy atd.) - Formátování tabulky (formát buňky, změna šířky a výšky u řádku a sloupce atd.) - Grafy a jejich úpravy - Filtry a řazení - Tisk a předtisková příprava M4	21

3. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace

Žák: - volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání - získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání - orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále zpracovává - zaznamená a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití - uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému - správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele - rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.)	1. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu - Informace, práce s informacemi - práce s konkrétní www adresou - vyhledávací stroj, informační zdroje, klíčová slova - filtrace - přesun získaných informací do vhodného aplikačního programu - formátování získaných informací - kontrola a posouzení zdroje informací - samostatná práce na zadané téma. - prezentace získaných informací a jejich zpracování M7	10
- samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření - využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování) - ovládá další běžné prostředky on-line a offline komunikace a výměny dat	Emailová komunikace s dodavateli a zákazníky - elektronická pošta – výhody a nevýhody. - práce se zprávami. - přílohy, automatické podpisy - automatické podpisy. - tvorba adresáře a skupiny kontaktů. - organizace v MS Outlook	4
- rozumí principu zpracování grafických informací na počítači, umí od sebe vzájemně rozlišit vektorovou a rastrovou grafiku - zná hlavní typy grafických formátů, základní úrovně grafiku tvoří a upravuje - používá běžné základní a aplikační programové vybavení	1. Grafika - Běžné grafické formáty a jejich vlastnosti (barvy, rozlišení...) - Základy práce s objekty (vybírání, transformace, kopírování, seskupování logické operace) - Barvy, vybarvování (texturové, přechodové či vzorované výplně), malířské techniky - Export a import	4
- pracuje s dalšími aplikacemi používanými v profesní oblasti	2. Souhrnné opakovací příklady – textový editor, tabulkový kalkulátor a prezentace	12

4.11 Ekonomika

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících			Celkový počet hodin
Ekonomika	1.	2.	3.	3
	1	1	1	
	Hodinová dotace za školní rok			96
	33	33	30	

4.11.1 Obecné cíle

Cílem obsahového okruhu je vybavit žáky základními znalostmi pro ekonomické chování jak v profesním, tak v osobním životě. Žáci jsou vedeni k samostatnému vyhledávání různých zdrojů informací, učí se s nimi pracovat, analyzovat je a svými slovy interpretovat. Získávají znalosti a dovednosti, které jsou schopni samostatně uplatnit v jednoduchých příkladech z praxe a mohou je později využít též ve světě práce.

4.11.2 Charakteristika učiva

Učivo je složeno z témat týkajících se podnikání, finančního vzdělávání a daňové soustavy. Největší důraz je kladen na praktické ekonomické vědomosti a dovednosti, které umožní absolventovi úspěšně se uplatnit na trhu práce.

4.11.3 Pojetí výuky

V daném předmětu je vhodně kombinována informačně receptivní metoda v podobě přednášky a výkladu s aktivizujícími výukovými metodami, které rozvíjí u žáků samostatnost, kreativitu a kritické myšlení. Žák je veden k práci s různými informačními zdroji a využívání informačních technologií. Výuka předmětu je koncipována tak, aby vedla žáky samostatně uplatňovat znalosti a dovednosti v praktickém životě.

4.11.4 Metody a formy výuky

Při výuce je využíván klasický výklad, který je doplněn prací s textem, prací s elektronickými informacemi. Žáci pracují samostatně, ale rovněž týmově ve skupinách. Je vítána zpětná vazba od samotných žáků a tvořivý přístup. Na příkladech z praxe žáci simulují různé činnosti podniku včetně hodnocení v týmu a sebehodnocení, u vhodných témat je využito projektové činnosti. Důraz je kladen na osvojování měkkých dovedností, pracovních návyků, orientaci na trhu (kapitálu i trhu práce). Žák je směřován k celoživotnímu vzdělávání s využitím informačních technologií.

4.11.5 Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem. Hodnocení probíhá formou testování, písemných prací, individuálních úkolů a ústního zkoušení.

4.11.6 Mezipředmětové vztahy

Obsahový okruh ekonomického zaměření je provázán především s oblastí daňové evidence, občanskou naukou. Na tento okruh navazuje částečně odborný výcvik, využívají se zde teoretické znalosti žáků a prohlubují se praktické dovednosti a využití poznatků ve světě práce.

4.11.7 Rozvoj klíčových kompetencí

Kompetence k učení:

Žák je veden k pozitivnímu vztahu k učení. Své myšlenky prezentuje svými slovy, jasně a výstižně. Žák vhodně kombinuje techniky učení. Žák respektuje názory a řešení druhých, je aktivní v diskusích, dokáže poslouchat mluvené projevy a pořizovat si poznámky. Žák dokáže efektivně využívat různé informační zdroje, hodnotit výsledky svého učení a přijímat výsledky učení od jiných. Samostatným pozorováním a porovnáváním získaných výsledků poznává smysl a cíl učení a umí posuzovat vlastní pokrok. Na základě prožitku úspěchu je motivován k dalšímu studiu a celoživotnímu vzdělávání se.

Kompetence k řešení problémů:

Žák je schopný zanalyzovat zadaný úkol, vytýčit jeho podstatu, nalézt a zpracovat informace k řešení úkolu. Žák následně dokáže navrhnout způsob řešení úkolu, zdůvodnit jej a ověřit správnost dosažených výsledků. Při řešení žák využívá logické, fyzikální, matematické myšlení a zkušenosti své nebo druhých lidí. Žák dokáže zvolit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve. Žák je schopen spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Kompetence komunikativní:

Žák se prezentuje v mluvených i psaných projevech a vyjadřuje se výstižně. Své myšlenky formuluje srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně. Aktivně se účastní diskusí a obhájí své názory a postoje. Žák zpracovává písemnosti, pracovní texty i s odbornou tematikou a dodržuje při tom normy, typografii i terminologii odborného rázu. Žák se umí vyjadřovat vhodným způsobem a rozumí jednoduchému odbornému textu ve studovaném cizím jazyku.

Kompetence personální a sociální:

Žák reálně posuzuje své možnosti a odhaduje důsledky svého chování na základě stanovených cílů a priorit vycházejících z vlastních schopností, zájmů, pracovní orientace a podmínek. Žák se při práci v týmu podílí na realizaci společných pracovních a jiných činností. Žák adekvátně reaguje na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku. Žák objektivně zvažuje získané poznatky a má zodpovědný vztah ke svému zdraví a je schopný se adaptovat na změnu životních a pracovních podmínek. Žák přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů v kolektivu a k předcházení osobním konfliktům.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Žák má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, využívá svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního vzdělání. Žák rozvíjí odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a schopnost se přizpůsobit se měnícím se pracovním podmínkám.

Kompetence občanské a kulturní povědomí:

Žák je veden k tomu, aby jednal samostatně, odpovědně, a iniciativně jak ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu. Dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí. Velký důraz je kladen na to, aby jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

Kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií:

Žák při své práci využívá počítač, informační a komunikační technologie, umí pracovat v běžných aplikacích. Získává informace z otevřených zdrojů, uvědomuje si nutnost posuzovat věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupuje k získaným informacím.

4.11.8 Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

Člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace

Člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

Informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

4.11.9 Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

Ročník	stručný popis vzdělávacího obsahu	týdenní hodinová dotace
1.	1. Podnikání – živnostenský zákon, obchodní korporace, trh, hospodaření podniku	1
2.	2. Finanční vzdělávání – peníze, platební styk, úvěrové a pojistné produkty	1
3.	3. Daně – státní rozpočet, daně, úřady práce, pracovní poměr	1

1. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák - rozlišuje různé formy podnikání a vysvětlí jejich hlavní znaky; - vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet; - na příkladu vysvětlí základní povinnosti podnikatele vůči státu; - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období; - rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů;	1 Podnikání - podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích - podnikatelský záměr - zakladatelský rozpočet - povinnosti podnikatele - trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena - náklady, výnosy, zisk/ztráta	33
2. ročník		
Žák - orientuje se v platebním styku a smění peníze podle kurzovního lístku; - vysvětlí, co jsou kreditní a debetní karty a jejich klady a zápory; - vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu; - orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby;	2 Finanční vzdělávání - peníze, hotovostní a bezhotovostní platební styk - služby peněžních ústavů - úroková míra, RPSN - pojištění, pojistné produkty - inflace - úvěrové produkty - pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům	33

- vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům; - charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a jejich zajištění; - dovede si zřídit peněžní účet, provést bezhotovostní platbu, sledovat pohyb peněz na svém účtu; - dovede zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudit, zda jsou konkrétní služby pro něho únosné (např. půjčka) nebo nutné a výhodné; - vysvětlí, jak je možné se zabezpečit na stáří; - dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci; - vysvětlí důsledky nesplácení úvěrů a navrhne možnosti řešení tíživé finanční situace své, či domácnosti;		
3. ročník		
- vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství; - charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát; - provede jednoduchý výpočet daní; - dovede vyhledat nabídky zaměstnání, kontaktovat případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti; - popíše, co má obsahovat pracovní smlouva; - dovede vyhledat poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech; - dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám; - vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění.	3 Daně - státní rozpočet - daně a daňová soustava - výpočet daní 4 Úřady práce, pracovní poměr - hledání zaměstnání, služby úřadů práce - nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace - vznik, změna a ukončení pracovního poměru - povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele - druhy škod, předcházení škodám, odpovědnost za škodu - mzda časová a úkolová - sociální a zdravotní pojištění	30

4.12 Daňová evidence

Název Předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících			Celkový počet hodin
Daňová evidence	1.	2.	3.	2
	0	1	1	
	Hodinová dotace za školní rok			63
	0	33	30	

4.12.1 Obecné cíle

Cílem obsahového okruhu je vybavit žáky základními znalostmi pro ekonomické chování jak v profesním, tak v osobním životě. Žáci jsou vedeni k samostatnému vyhledávání různých zdrojů informací, učí se s nimi pracovat, analyzovat je a svými slovy interpretovat. Získávají znalosti a dovednosti, které jsou schopni samostatně uplatnit v jednoduchých příkladech z praxe a mohou je později využít též ve světě práce.

4.12.2 Charakteristika učiva

Učivo je složeno z témat týkajících se podnikání a daňové soustavy. Největší důraz je kladen na praktické ekonomické vědomosti a dovednosti, které umožní absolventovi úspěšně se uplatnit na trhu práce.

4.12.3 Pojetí výuky

V daném předmětu je vhodně kombinována informačně receptivní metoda v podobě přednášky a výkladu s aktivizujícími výukovými metodami, které rozvíjí u žáků samostatnost, kreativitu a kritické myšlení. Žák je veden k práci s různými informačními zdroji a využívání informačních technologií. Výuka předmětu je koncipována tak, aby vedla žáky samostatně uplatňovat znalosti a dovednosti v praktickém životě.

4.12.4 Metody a formy výuky

Při výuce je využíván klasický výklad, který je doplněn prací s textem, prací s elektronickými informacemi. Žáci pracují samostatně, ale rovněž týmově ve skupinách. Je vítána zpětná vazba od samotných žáků a tvořivý přístup. Na příkladech z praxe žáci simulují různé činnosti podniku včetně hodnocení v týmu a sebehodnocení, u vhodných témat je využito projektové činnosti. Důraz je kladen na osvojování měkkých dovedností, pracovních návyků, orientaci na trhu (kapitálu i trhu práce). Žák je směřován k celoživotnímu vzdělávání s využitím informačních technologií.

4.12.5 Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem. Hodnocení probíhá formou testování, písemných prací, individuálního zkoušení, ústního zkoušení se zapojením celé studijní skupiny. Hodnotí se plnění samostatných úkolů, na základě prezentace a obhajoby těchto řešení. Důraz je kladen na sebekritické hodnocení, hodnocení výsledků samotnými žáky, je využívána i forma zdravého soutěžení.

4.12.6 Mezipředmětové vztahy

Předmět Daňová evidence je provázán především s oblastí ekonomiky. Na tento okruh navazuje částečně odborný výcvik, využívají se zde teoretické znalosti žáků a prohlubují se praktické dovednosti a využití poznatků ve světě práce.

4.12.7 Rozvoj klíčových kompetencí

Kompetence k učení:

Žák je veden k pozitivnímu vztahu k učení. Své myšlenky prezentuje svými slovy, jasně a výstižně. Žák vhodně kombinuje techniky učení. Žák respektuje názory a řešení druhých, je aktivní v diskusích, dokáže poslouchat mluvené projevy a pořizovat si poznámky. Žák dokáže efektivně využívat různé informační zdroje, hodnotit výsledky svého učení a přijímat výsledky učení od jiných. Samostatným

pozorováním a porovnáváním získaných výsledků poznává smysl a cíl učení a umí posuzovat vlastní pokrok. Na základě prožitku úspěchu je motivován k dalšímu studiu a celoživotnímu vzdělávání se.

Kompetence k řešení problémů:

Žák je schopný zanalyzovat zadaný úkol, vytýčit jeho podstatu, nalézt a zpracovat informace k řešení úkolu. Žák následně dokáže navrhnout způsob řešení úkolu, zdůvodnit jej a ověřit správnost dosažených výsledků. Při řešení žák využívá logické, fyzikální, matematické myšlení a zkušenosti své nebo druhých lidí. Žák dokáže zvolit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve. Žák je schopen spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Kompetence komunikativní:

Žák se prezentuje v mluvených i psaných projevech a vyjadřuje se výstižně. Své myšlenky formuluje srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně. Aktivně se účastní diskusí a obhájí své názory a postoje. Žák zpracovává písemnosti, pracovní texty i s odbornou tematikou a dodržuje při tom normy, typografii i terminologii odborného rázu. Žák se umí vyjadřovat vhodným způsobem a rozumí jednoduchému odbornému textu ve studovaném cizím jazyku.

Kompetence personální a sociální:

Žák reálně posuzuje své možnosti a odhaduje důsledky svého chování na základě stanovených cílů a priorit vycházejících z vlastních schopností, zájmů, pracovní orientace a podmínek. Žák se při práci v týmu podílí na realizaci společných pracovních a jiných činností. Žák adekvátně reaguje na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku. Žák objektivně zvažuje získané poznatky a má zodpovědný vztah ke svému zdraví (ergonomie) a je schopný se adaptovat na změnu životních a pracovních podmínek. Žák přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů v kolektivu a k předcházení osobním konfliktům.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Žák má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, využívá svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního vzdělání. Žák rozvíjí odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a schopnost se přizpůsobit se měnícím se pracovním podmínkám.

Kompetence občanské a kulturní povědomí:

Žák je veden k tomu, aby jednal samostatně, odpovědně, a iniciativně jak ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu. Dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí. Velký důraz je kladen na to, aby jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

Kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií:

Žák při své práci využívá počítač, informační a komunikační technologie, umí pracovat v běžných aplikacích. Získává informace z otevřených zdrojů, uvědomuje si nutnost posuzovat věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupuje k získaným informacím.

4.12.8 Průřezová témata

občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace

člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

Ročník	stručný popis vzdělávacího obsahu	týdenní hodinová dotace
2.	1. Význam daňové evidence 2. Majetek obchodního podniku: členění, oceňování, užití 3. Daňové doklady: význam, členění, náležitosti, praktické vyhotovení 4. Inventarizace 5. Daně 6. Daňová evidence: členění příjmů a výdajů, DPH, účtování	1
3.	1. Daňová evidence: účtování, pojištění, zaměstnanci 2. Výpočet základu daně z příjmu 3. Daňové přiznání	1

2. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák - vysvětlí zásady daňové evidence; - vyhotoví a zkontroluje daňový doklad;	1 Daňová evidence - zásady daňové evidence - daňové a účetní doklady	33

3. ročník		
- vypočítá čistou mzdu; - provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění; - vypočítá výsledek hospodaření; - vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmů fyzických osob.	2 Daňová evidence - mzda časová a úkolová a jejich výpočet - zdravotní pojištění - sociální pojištění - přiznání k dani	30

4.13 Potraviny a výživa

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících			Celkový počet hodin
Potraviny a výživa	1.	2.	3.	3
	1	1	1	
	Hodinová dotace za školní rok			96
	33	33	30	

4.13.1 Obecné cíle

Cílem předmětu je poskytnout žákovi ucelenou soustavu vědomostí o potravinách, nápojích, zásadách zdravé výživy, dietním systému a odlišných potravinách a jejich vlivu na zdraví člověka. Žák se seznámí s fyziologií výživy, základy racionální výživy, pracuje s výživovými normami, vhodně kombinuje potraviny, aby bylo zajištěno optimální stravování.

4.13.2 Charakteristika učiva

Žáci získají základní orientaci ve složení všech druhů potravin a nápojů. Z potravin rostlinného původu je kladen důraz na zejména na charakteristiku obilovin, luštěnin, ovoce, zeleniny, hub a brambor; z potravin živočišného původu na mléko, maso a vejce. Žáci si osvojí sortiment pochutin a jejich využití v kuchyni. Žáci se seznámí s požadavky na kvalitu a způsoby skladování potravin. Žáci si osvojí základní poznatky o racionální výživě, diferencované stravě a dietním systému ČR.

4.13.3 Pojetí výuky

Vzdělávání v dané oblasti směřuje zejména k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí tím, že vede žáka k:

- využívání teoretických vědomostí a dovedností v ostatních odborných předmětech,
- porozumění a aktivnímu využívání odborné terminologie,
- pochopení přínosu a důležitosti poznání potravin a jejich složení v běžném životě,
- vyhledávání doplňujících poznatků v odborné literatuře a na odborných internetových stránkách.

4.13.4 Metody a formy výuky

Upřednostňuje se frontální výuka doplněná o práci s pracovními listy, diskusi žáků na dané téma a videa, která obrazovým záznamem přibližují žákům probíraná témata. Základní organizační formou je vyučovací hodina, ve které žáci mají dostatek prostoru k prezentování a obhájení svých názorů a postojů. Při výuce je využívána audiovizuální technika (dataprojektor, internet, video apod.) a počítačové výukové hry.

4.13.5 Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků vychází z pětistupňového Klasifikačního řádu školy. Podkladem pro hodnocení žáků jsou – opakovací písemné práce z tematických celků, ústní zkoušení, krátké testy.

4.13.6 Mezipředmětové vztahy

Předmět je provázán s dalšími všeobecně vzdělávacími a odbornými předměty: Základy přírodních věd, Technologie, Odborný výcvik, Zařízení provozoven a Stolníčení.

4.13.7 Rozvoj klíčových kompetencí

Kompetence k učení:

Žák bude schopen využívat vhodné učební strategie, posoudí vlastní pokrok v učení a určí překážky bránící učení. Naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit. Je schopen kriticky zhodnotit výsledky svého učení.

Kompetence k řešení problémů:

Žák je schopen analyzovat a řešit problémy, posoudit reálnost řešení: porozumět úkolu, získat informace potřebné k řešení, navrhnout varianty řešení, uplatnit různé metody myšlení, volit správné prostředky a způsoby vhodné pro splnění úkolu.

Kompetence komunikativní:

Žák rozvíjí srozumitelný, souvislý a jazykově správný ústní a psaný projev, aktivní účast v diskusi, schopnost formulovat a obhajovat své názory a respektovat názory druhých.

Kompetence personální a sociální:

Žák rozvíjí schopnost plánování práce a schopnost pracovat v týmu. Umí si vhodně daný úkol časově rozvrhnout. Žák pracuje ve skupině, přijímá svou roli ve skupině a plní dílčí úkoly zadané skupinou.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Žák bude využívat znalosti a zkušenosti z oblasti potravin a výživy v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost.

Kompetence občanské a kulturní povědomí:

Žák je veden k tomu, aby jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu. Dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí. Důraz je kladen na to, aby jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

Kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií:

Žák využívá počítače jako podporu pro získávání informací z informačních a vzdělávacích internetových zdrojů. Důležitá je také schopnost pracovat s textovými editory při samostatných pracích.

4.13.8 Průřezová témata

občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace

člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

4.13.9 Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

Ročník	stručný popis vzdělávacího obsahu	týdenní hodinová dotace
1.	1. Potraviny 2. Potraviny rostlinného původu	1

	3. Pochutiny	
2.	1. Potraviny živočišného původu 2. Maso a masné výrobky	1
3.	1. Nápoje 2. Výživa 3. Opakování k závěrečným zkouškám	1

1. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - vysvětlí princip trávení a vstřebávání živin; - charakterizuje základní i nezbytné živiny;	1. Potraviny - metabolismus živin - trávicí soustava, proces trávení - živiny	10
- rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů, technologického využití a významu ve výživě; - uvede správné způsoby skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin; - vysvětlí označení potravin, alergenů v potravinách;	2. Potraviny rostlinného původu - rozdělení, charakteristika potravin, význam ve výživě - využití a zpracování potravin - skladování, ošetřování	15
- zná význam a vliv pochutin na lidský organismus a zdraví.	3. Pochutiny - koření - ostatní pochutiny - alkaloidní pochutiny – káva čaj	8
2. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů, technologického využití a významu ve výživě; - uvede správné způsoby skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin; - vysvětlí označení potravin, alergenů v potravinách;	1. Potraviny živočišného původu - mléko a mléčné výrobky - vejce	13
- rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů, technologického využití a významu ve výživě.	2. Maso a masné výrobky - význam masa ve výživě - rozdělení, charakteristika	20

3. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák:	1. Nápoje	12

- rozlišuje a charakterizuje jednotlivé druhy nápojů včetně jejich využití a podávání z různých hledisek; - uvede správné způsoby skladování a ošetřování jednotlivých druhů nápojů; - vysvětlí označení nápojů;	- rozdělení, charakteristika nápojů, význam ve výživě - skladování, ošetřování	
- objasní podstatu racionální výživy, rozlišuje a charakterizuje hlavní směry ve výživě; - charakterizuje specifika stravování vybraných skupin osob podle nových trendů ve výživě; - uvede příklady souvislosti nesprávných stravovacích návyků a civilizačních chorob a dalších poruch s dopadem na výživu; - vysvětlí úlohu dietního stravování, charakterizuje hlavní typy léčebných diet.	2. Výživa - diferenciaci ve výživě - racionální výživa, směry ve výživě - dietní stravování	14
	3. Opakování k závěrečným zkouškám	4

4.14 Stolničení

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících			Celkový počet hodin
	1.	2.	3.	
Stolničení	1	1	1	3
	Hodinová dotace za školní rok			
	33	33	30	96

4.14.1 Obecné cíle

Cílem předmětu je poskytnout žákům znalosti o technice odbytu výrobků a služeb ve stravovacích zařízeních. Žáci se seznámí se způsoby a systémy obsluhy, naučí se sestavit jídelní a nápojové lístky, různé typy menu. Při sestavování jídelních lístků uplatní znalost správné výživy a gastronomických pravidel a dalších faktorů ovlivňujících úspěšný prodej a získání hostů, posílení konkurenceschopnosti. Žáci jsou vedeni k uplatňování zásad společenského chování a profesního jednání, k péči o zevnějšek a celkový kultivovaný projev. Zdůrazněn je význam komunikace v oblasti služeb.

4.14.2 Charakteristika učiva

Žáci získají základní orientaci ve způsobech a základních systémech obsluhy, budou znát povinnosti jednotlivých obsluhujících a jejich základní pracovní činnost. Ze slavnostních hostin je kladen důraz zejména na přípravu a obsluhu při rautech a banketech. Žáci si osvojí využití jednotlivých druhů inventáře, naučí se ho používat při každodenní činnosti práce číšníka. Žáci se seznámí i s jednotlivými druhy společensko zábavních středisek, s organizací práce v nich a se specifiky obsluhy a nabídky. Žáci si osvojují také jednání s hosty a seznamují se s různým pojetím jednání hostů. Žáci se seznámí s gastronomickými pravidly a osvojí si jejich začlenění při tvorbě jídelních a nápojových lístků, při tvorbě menu.

4.14.3 Pojetí výuky

Vzdělávání v dané oblasti směřuje zejména k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí tím, že vede žáka k:

- využívání teoretických vědomostí a dovedností z ostatních odborných předmětů,
- využívání teoretických dovedností především v odborném výcviku,
- porozumění a aktivnímu využívání odborné terminologie,
- pochopení základního principu vztahů mezi hostem – číšníkem provozovnou,
- vyhledávání doplňujících poznatků v odborné literatuře a na odborných internetových stránkách.

4.14.4 Metody a formy výuky

Při výuce je nejčastěji používána forma výkladu, řízeného rozhovoru, skupinové práce, práce s výukovým programem Stolničení. Používají se zpětné projektory, instruktážní filmy programu Stolničení, odborná literatura. Do výuky jsou podle možnosti zařazovány exkurze, žák se podílí na prezentačních akcích školy – dny otevřených dveří, soutěže, akce pro veřejnost. Pro rozšíření vědomostí jsou pořádány kurzy – barmanský či baristický. Ve vyšších ročnících je kladen důraz na samostatnou práci ve skupinách, jsou využívány poznatky z pracovišť odborného výcviku.

4.14.5 Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je prováděno kombinací slovního, předávaného žákům poslední hodinu pololetí, a numerického hodnocení. Známkami se hodnotí testy po ukončení jednotlivých celků, známkují se také práce zadávané v průběhu roku. Testy probíhají formou souvislé práce nebo doplňováním schémat. V souvislých pracích žák vypracovává samostatně zadané téma formou úvahy, nebo popisu. Hodnotí

se aktivita žáka v hodině, přístup k zadávaným úkolům, vystupování a přístup k práci na školních akcích. Ve třetím ročníku jsou žákům zadávány samostatně odborné práce shrnující opakování učiva z předešlých ročníků a přímo navazující na závěrečné zkoušky.

4.14.6 Mezipředmětové vztahy

Předmět je provázán s dalšími všeobecně vzdělávacími a odbornými předměty: Základy přírodních věd, Technologie, Odborný výcvik, Zařízení provozoven a Potraviny a výživa.

4.14.7 Rozvoj klíčových kompetencí

Kompetence k učení:

Žák bude schopen využívat vhodné učební strategie, posoudí vlastní pokrok v učení a určí překážky bránící učení. Naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit. Je schopen kriticky zhodnotit výsledky svého učení.

Kompetence k řešení problémů:

Žák je schopen analyzovat a řešit problémy, posoudit reálnost řešení: porozumět úkolu, získat informace potřebné k řešení, navrhnout varianty řešení, uplatnit různé metody myšlení, volit správné prostředky a způsoby vhodné pro splnění úkolu.

Kompetence komunikativní:

Žák rozvíjí srozumitelný, souvislý a jazykově správný ústní a psaný projev, aktivní účast v diskusi, schopnost formulovat a obhajovat své názory a respektovat názory druhých.

Kompetence personální a sociální:

Žák rozvíjí schopnost plánování práce a schopnost pracovat v týmu. Umí si vhodně daný úkol časově rozvrhnout. Žák pracuje ve skupině, přijímá svou roli ve skupině a plní dílčí úkoly zadané skupinou.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Žák bude využívat znalosti a zkušenosti z oblasti stolničení v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost.

Kompetence občanské a kulturní povědomí:

Žák je veden k tomu, aby jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu. Dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí. Důraz je kladen na to, aby jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

Kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií:

Žák využívá počítače jako podporu pro získávání informací z informačních a vzdělávacích internetových zdrojů. Důležitá je také schopnost pracovat s textovými editory při vypracování samostatných prací.

4.14.8 Průřezová témata

občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace

člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se

životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

4.14.9 Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

ročník	stručný popis vzdělávacího obsahu	týdenní hodinová dotace
1.	1. Základní pojmy 2. Gastronomická pravidla 3. Způsoby obsluhy 4. Systémy obsluhy 5. Jednoduchý způsob obsluhy	1
2.	1. Složitá obsluha 2. Způsoby obsluhy 3. Míšené nápoje 4. Společenská a zábavní střediska	1
3.	1. Složitá obsluha – vyšší forma 2. Slavnostní hostiny 3. Společenská setkání 4. Obsluha v dopravních prostředcích 5. Hotelový a restaurační provoz 6. Příprava k závěrečným zkouškám	1

1. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - rozlišuje druhy odbytových středisek, jejich vybavení - pečuje o zevnějšek a snaží se o kultivovaný projev - charakterizuje pomůcky číšníka - navrhne vhodné formy odbytu výrobků a služeb	7. Základní pojmy - základní hygienické předpisy pro odbytové středisko - význam, úkoly odbytu - členění odbytových středisek - estetika provozovny - osobnost, vzhled číšníka - společenské chování a profesní vystupování - formy prodeje, způsoby nabídky	8
- uvede náležitosti jídelního a nápojového lístku, sestaví menu pro různé příležitosti - rozlišuje a charakterizuje jednotlivé druhy nápojů, uvede jejich využití a podávání z různých hledisek	2. Gastronomická pravidla - gastronomická pravidla - menu, jídelní a nápojové lístky – jejich druhy a zásady sestavování - rozdělení, charakteristika nápojů - skladování nápojů	8
- charakterizuje způsoby obsluhy - respektuje společenská pravidla	3. Způsoby obsluhy - způsoby obsluhy - zásady obsluhy v jednotlivých způsobech	4

- sestavuje nabídku pokrmů a nápojů, určí způsob obsluhy	- základní společenská a profesní pravidla	
- charakterizuje systémy obsluhy - vysvětlí organizace práce a úkoly pracovníků v odbytovém středisku	4. Systémy obsluhy - jednotlivé systémy obsluhy a úkoly zaměstnanců v nich - vrchního číšníka - rajonový - francouzský - skupinový - barový - etážový	7
- vysvětlí odborný servis pokrmů, alkoholických i nealkoholických nápojů - uvede způsoby vyúčtování s hostem a objednatelem - vysvětlí vyúčtování tržeb, vybere vhodný propagační prostředek pro určitý produkt	8. Jednoduchá obsluha - servis snídaní - servis přesnídávek - servis obědů - servis svačin a večeří - komunikace se zákazníkem - online komunikace se zákazníkem - vyúčtování s hostem, odvod tržeb - sezonní nabídky - zásady aktivního prodeje a nabídky hostům	6

2. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - vysvětlí odborný servis pokrmů, alkoholických i nealkoholických nápojů - seznámí se servisem speciálních druhů pokrmů a potřebného inventáře	1. Složitá obsluha – základní forma - servis jednotlivých chodů - servis speciálních druhů pokrmů - výběr a používání speciálního inventáře	6
- připraví pracoviště před zahájením provozu, udržuje pořádek během provozu a provede úklid po jeho ukončení - podílí se na organizaci práce v různých způsobech a systémech obsluhy	2. Způsoby a systémy obsluhy - příprava a údržba pracoviště - inventář, použití a údržba - organizace práce při využití různých způsobů a systémů obsluhy - technika podávání pokrmů a nápojů při jednoduché a složité obsluze	5
- charakterizuje pomůcky barmana a pracuje s nimi - připravuje a servíruje míšené nápoje s využitím vhodných pomůcek a surovin - uplatňuje společenské chování a profesní vystupování, dodržuje profesní etiku	3. Míšené nápoje - druhy, použití, rozdělení, příprava - osobnost, vzhled - společenské chování a profesní vystupování	8

- ovládá techniku jednoduché i složité obsluhy a její různé formy podle prostředí - zná jednotlivé druhy společenských a zábavních středisek - rozlišuje vybavení odbytového střediska z hlediska jeho funkce - sestavuje nabídku pokrmů a nápojů pro společensko-zábavní střediska, určí způsob obsluhy	4. Společenská a zábavní střediska - kavárna a kavárenská herna – druhy, zařízení, jídelní a nápojový lístek, obsluha v kavárně - vinárna a vinný sklep – druhy, zařízení, jídelní a nápojový lístek, obsluha ve vinárně - bary druhy, zařízení, jídelní a nápojový lístek - varieté a kabarety – charakteristika, provoz, sortiment - koliby a salaše – charakteristika, provoz, sortiment	14
---	--	----

3. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - popíše organizaci práce v odbytovém středisku - ovládá organizaci práce v různých formách obsluhy - vysvětlí rozdíly techniky jednoduché a složité obsluhy	1. Složitá obsluha – vyšší forma - jednotlivé úkony a povinnosti obsluhujících ve francouzském systému - kategorie pracovníků v obsluze - příprava pracoviště a inventáře pro dohotovování pokrmů před hostem	4
- rozlišuje druhy slavnostních hostin - zná potřebný inventář pro hostinu - umí postavit slavnostní tabuli - uplatňuje estetická hlediska při formování prostředí - zná pravidla servisu pokrmů i nápojů během hostiny - sestavuje nabídku pokrmů a nápojů dle gastronomických pravidel - zajistí přípravu a realizaci gastronomické akce	2. Slavnostní hostiny - význam, rozdělení a druhy slavnostních hostin - slavnostní menu - příprava slavnostní tabule - bankety - rauty - servis pokrmů a nápojů - organizační zajištění akcí	8
- rozlišuje druhy slavnostních hostin - umí popsat společenské akce podle způsobu obsluhy	3. Společenská setkání - druhy, charakteristika, význam společenských setkání - rozdělení podle způsobu obsluhy, podávaného občerstvení, doby konání, počtu osob	4
- zná možnosti obsluhy v jednotlivých dopravních prostředcích, - je seznámen se specifiky stravovacích zvyklostí cizinců - uplatňuje společenské chování a profesní vystupování, dodržuje profesní etiku, zdržuje se xenofobních projevů	4. Obsluha v dopravních prostředcích - gastronomické služby v dopravních prostředcích - osobnost, vzhled - společenské chování a profesní vystupování	4

- komunikuje jasně a srozumitelně v souladu s jazykovou normou - řeší běžné i neobvyklé situace s ohledem na individuální zvláštnosti hosta	- národní zvyklosti a tradice různých etnik ve vazbě na gastronomii a způsob komunikace - riziko vzniku konfliktních situací - řešení konfliktních situací	
- dodržuje pořádek a dbá na kvalitu služeb, usiluje o získání stálých zákazníků - přijímá, eviduje a vyřizuje objednávky hostů - použije vhodné nástroje na podporu prodeje - vybere vhodný propagační nástroj pro určitý produkt	5. Hotelový a restaurační provoz - profesionalita v péči o hosta - pokladní a informační systémy v gastronomii, evidence tržeb - zásady aktivního prodeje a nabídky hostům - platební styk s hostem - zásady aktivního prodeje - podpora prodeje, osobní prodej	4
- samostatné vypracování zadaných projektových úkolů přímo souvisejících se ZZ	6. Příprava na ZZ - průběžné opakování během 2. pololetí - zadávání seminárních prací	6

4.15 Zařízení provozoven

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících			Celkový počet hodin
	1.	2.	3.	
	1	1	1	3
	Hodinová dotace za školní rok			
Zařízení provozoven	33	33	30	96

4.15.1 Popis obecných cílů a didaktického pojetí předmětu

Cílem předmětu je seznámit žáka s členěním a vybavením provozoven společného stravování a s účelným uspořádáním pracoviště. Žák se seznámí se základními druhy inventáře, nářadí, náčiní, strojů, se zařízením a technologiemi používanými v gastronomických provozovnách, s jejich funkcemi, bezpečnou obsluhou a údržbou. Výuka je doplňována praktickými ukázkami.

4.15.2 Charakteristika učiva

Žák získá základní poznatky o jednotlivých druzích vybavení provozoven veřejného stravování podle jejich charakteru jak v jejich výrobních, tak i odbytových střediscích. Naučí se rozeznávat jednotlivé typy zařízení, bude znát zásady práce s nimi a jejich každodenní údržbu a čištění. Naučí se bezpečnostní předpisy pro práci se zařízením všech provozoven. Při výuce je žák veden ke kladnému přístupu k zařízení, k hospodárnému zacházení s ním. Dále žák získá poznatky o maximálně účelném uspořádání pracoviště a o moderních technologiích, které se v praxi využívají a práci usnadňují. Seznámí se i s jednotlivými druhy inventáře, naučí se o ně pečovat.

4.15.3 Pojetí výuky

Vzdělávání v dané oblasti směřuje zejména k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí tím, že vede žáka k:

- využívání teoretických vědomostí a dovedností v ostatních odborných předmětech,
- porozumění a aktivnímu využívání odborné terminologie,
- pochopení propojení jednotlivých druhů inventáře při zařízení provozoven,
- pochopení usnadnění práce ve velkých provozovnách hromadného stravování, ale úsporu finančních prostředků za tato zařízení v malých provozovnách
- vyhledávání doplňujících poznatků v odborné literatuře a na odborných internetových stránkách.

4.15.4 Mezipředmětové vztahy

Předmět využívá poznatky z ostatních předmětů jak odborných, tak všeobecně vzdělávacích: Základy přírodních věd, Technologie, Stolníčení, Potraviny a výživa, Ekonomika, Český jazyk.

4.15.5 Metody a formy výuky

Při výuce je používána většinou forma výkladu, práce s učebnicí, řízeného rozhovoru. Žáci pracují samostatně nebo ve skupinách. Při výuce jsou využívány moderní prostředky - interaktivní tabule, zpětné projektory, odborná literatura, je využíváno výukového programu Stolníčení a Kulinařské umění. Do výuky jsou zařazovány exkurze do provozoven veřejného stravování.

4.15.6 Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáka je kombinace numerického a slovního hodnocení, vychází z dílčí klasifikace. Hodnotí se práce žáka v hodině, splnění zadaných úkolů, výsledky testů. Na konci každého tematického celku následuje písemný test.

4.15.7 Rozvoj klíčových kompetencí

Kompetence k učení:

Žák bude schopen využívat vhodné učební strategie, posoudí vlastní pokrok v učení a určí překážky bránící učení. Naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit. Je schopen kriticky zhodnotit výsledky svého učení.

Kompetence k řešení problémů:

Žák je schopen analyzovat a řešit problémy, posoudit reálnost řešení: porozumět úkolu, získat informace potřebné k řešení, navrhnout varianty řešení, uplatnit různé metody myšlení, volit správné prostředky a způsoby vhodné pro splnění úkolu.

Kompetence komunikativní:

Žák rozvíjí srozumitelný, souvislý a jazykově správný ústní a psaný projev, aktivní účast v diskusi, schopnost formulovat a obhajovat své názory a respektovat názory druhých.

Kompetence personální a sociální:

Žák rozvíjí schopnost plánování práce a schopnost pracovat v týmu. Umí si vhodně daný úkol časově rozvrhnout. Žák pracuje ve skupině, přijímá svou roli ve skupině a plní dílčí úkoly zadané skupinou.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Žák bude využívat znalosti a zkušenosti z oblasti zařízení provozoven v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost. Znalosti a zkušenosti vhodně využije především v oblasti odborného výcviku.

Kompetence občanské a kulturní povědomí:

Žák je veden k tomu, aby jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu. Dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí. Důraz je kladen na to, aby jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

Kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií:

Žák využívá počítače jako podporu pro získávání informací z informačních a vzdělávacích internetových zdrojů. Důležitá je také schopnost pracovat s textovými editory při vypracování samostatných prací.

4.15.8 Průřezová témata

občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace

člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

4.15.9 Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

ročník	stručný popis vzdělávacího obsahu	týdenní hodinová dotace
1.	1. Charakteristika provozoven a technické řešení 2. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci 3. Hygienické požadavky na provoz společného stravování 4. Základní inventář odbytového střediska 5. Výrobní střediska a jejich členění 6. Ruční nářadí a náčiní používaná ve výrobních střediscích 7. Zařízení na mechanické zpracování potravin	1
2.	1. Zařízení pro tepelné zpracování pokrmů 2. Sanitární zařízení 3. Zařízení pro udržení pokrmů a nápojů v teple 4. Chladicí a mrazicí zařízení 5. Skladové hospodářství 6. Odbytová střediska	1
3.	1. Inventář v odbytových střediscích 2. Technická a sanitární zařízení 3. Ubytovací střediska 4. Protipožární ochrana v ubytovacích střediscích 5. Příprava k ZZ	1

1. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - umí rozdělit jednotlivé provozovny a střediska podle funkce - orientuje se v technickém zázemí – přírůdky energie	1. Charakteristika provozoven a technické řešení - rozdělení provozoven podle funkcí - výrobní, odbytové a ubytovací prostory - instalační zařízení (vodovody, kanalizace, plyn, elektřina)	3
- uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - uvede zásady poskytnutí první pomoci při úrazu na pracovišti - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	2. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence - hygienické a sanitární zařízení - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost při práci a používání spotřebičů - bezpečnost výrobních zařízení	3
- vysvětlí jednotlivé kroky HACCP – příjem, skladování, příprava, tepelná úprava, udržování, výdej, zchlazování a regenerace - charakterizuje alimentární nákazy	3. Hygienické požadavky na provoz společného stravování - hygienické předpisy v gastronomii - kritické body HACCP - alimentární nákazy	4

- rozlišuje malý a velký stolní inventář	4. Základní inventář odbytového střediska - malý stolní inventář a péče o něj - velký stolní inventář a péče o něj - vybavení a zařízení na úseku obsluhy – pomocné stoly, vozíky	8
- rozlišuje vybavení výrobního střediska z hlediska jeho funkce - popíše organizaci práce ve výrobním středisku	5. Výrobní střediska - rozdělení na jednotlivé úseky - činnosti v jednotlivých úsecích - základní vybavení výrobního střediska (váhy, vozíky, pracovní stoly)	4
- rozlišuje vybavení výrobního střediska z hlediska jeho funkce	6. Ruční nářadí a náčiní používaná ve výrobním středisku - základní vybavení výrobního střediska (nože, krájecí desky, naběračky, hrnce,)	4
- rozeznává jednotlivá zařízení na zpracování potravin - zná hygienické zásady jejich provozu a údržby - je veden k šetrnému zacházení se spotřebiči	7. Zařízení na mechanické zpracování potravin - stroje na přípravu zeleniny a brambor - univerzální stroje - stroje na zpracování masa - stroje na zpracování těsta - ostatní strojky	7

2. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - zná jednotlivá zařízení na tepelnou úpravu potravin - zná základní principy práce s nimi - orientuje se v moderních zařízeních pro vybavení výrobních středisek - respektuje moderní trendy ve vývoji zařízení z hlediska úspory energie, práce i surovin ve vztahu k životnímu prostředí	1. Zařízení pro tepelné zpracování pokrmů - rozdělení podle druhu tepla - sporáky - zařízení na pečení a smažení - grily, rošty, rožně, - mikrovlnná zařízení - kávovary - velkokapacitní zařízení - konvektomaty moderní trendy pro vybavování středisek (úspora energie, práce, nádobí, surovin)	7
- zná jednotlivá zařízení - uvědomuje si nutnost jejich kapacitního využití z hlediska úspory vody a tepla - uvědomuje si jejich význam z hlediska hygieny provozu	2. Sanitární zařízení - ohřívače vody - stroje na mytí nádobí, dřezy - drtiče odpadu, dopravní pásy	3

	-	
- zná uspořádání výdeje pokrmů - chápe význam správně fungující expedice pokrmů a nápojů z hlediska obsluhy	3. Zařízení pro udržení pokrmů a nápojů v teple - zařízení pro výdej pokrmů - zařízení pro ohřev inventáře - zařízení pro převoz jídel a nápojů	4
- rozlišuje druhy chladících a mrazících zařízení - uvědomuje si význam chlazení a mražení potravin z hlediska zajištění plynulosti provozu a hospodárného zacházení s potravinami	4. Chladící a mrazící zařízení - význam, druhy a způsoby chlazení - vhodné teploty pro dané zboží - druhy chladících zařízení, údržba - druhy mrazících zařízení, údržba	4
- umí rozdělit sklady podle druhu skladované suroviny - vysvětlí organizaci práce ve skladu včetně evidence zásob - využívá a kontroluje zařízení skladů potravin, eviduje pohyb zásob - uvede správné způsoby skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin a nápojů	5. Skladové hospodářství - druhy skladů - hygienické a bezpečnostní předpisy ve skladovém hospodářství - vybavení skladů - základní evidence zásob ve skladech	8
- rozlišuje druhy odbytových středisek, jejich vybavení - umí vybrat vhodný nábytek pro jednotlivá odbytová střediska podle jejich druhu	6. Odbytová střediska - charakteristiky odbytových středisek - jednotlivé druhy odbytových středisek - základní zařízení odbytových středisek (nábytek – stolový, sedací, doplňková zařízení, osvětlení)	7
	-	

3. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - zná jednotlivé druhy textilního i ostatního inventáře pro daná střediska provozovny - zná výčepní zařízení, umí popsat jeho funkci - zná údržbu výčepního zařízení	1. Inventář v odbytových střediscích - sedací a stolní inventář - textilní inventář - inventář pro servis (vozíky, nabídkové skříně, chlazené vitríny) - výčepní zařízení, jeho funkce a údržba - pokladní a informační systémy v gastronomii, evidence tržeb - význam evidence tržeb - elektronické formy evidence objednávek	12
- chápe význam klimatizace v odbytových střediscích - zná úklidová zařízení pro odbytová střediska	2. Technická a sanitární zařízení - klimatizace - úklidová zařízení pro velké prostory	4

- zvládá úklid odbytového střediska v souladu s hygienickými předpisy		
- charakterizuje ubytovací střediska podle jejich druhu - ovládá základní administrativu v ubytovacích střediscích - ovládá elektronickou evidenci hostů - ovládá elektronickou evidenci služeb	3. Ubytovací střediska - druhy ubytovacích středisek - zařízení a vybavení ubytovacích středisek - administrativní a technická zařízení ubytovacích středisek - elektronická evidence v hotelovém provozu – využití počítačů - elektronické propojení jednotlivých středisek provozovny	5
- ovládá protipožární předpisy v ubytovacích střediscích	4. Protipožární ochrana v ubytovacích střediscích - základní předpisy požární ochrany - evakuační plány - značení únikových komunikací	3
- komplexní opakování předmětu s vazbami k ZZ	5. Příprava k ZZ - opakování inventáře odbytového a výrobního střediska	6

4.16 Technologie

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních			Celkový počet hodin
Technologie	1.	2.	3.	6
	2	2	2	
	Hodinová dotace za školní rok			192
	66	66	60	

4.16.1 Obecné cíle

Cílem předmětu je poskytnout žákovi vědomosti o přípravě, úpravě a zpracování surovin, potravin a nápojů při vlastní přípravě jídel a nápojů. Ohled je brán na zásady racionální výživy, přípravu netradičních surovin, která navazuje na klasické způsoby úpravy potravin, seznámit žáka s jednotlivými kulinářskými technikami.

4.16.2 Charakteristika učiva

Žáci získají ucelený přehled o hygienických předpisech HACCP, o bezpečnostních předpisech souvisejících s provozem výrobního střediska. Žák se seznámí s předběžnou i konečnou úpravou potravin, s moderními trendy při úpravě. Během studia se žák osvojí práci s recepturami pokrmů i s další odbornou literaturou. Je veden k samostatnosti, dbá na dodržování zásad racionální výživy. Je veden k tomu, aby si osvojoval zásady přípravy pokrmů. Dále je veden k propojování znalostí s dalšími odbornými předměty, především z potravin a výživy. Teoreticky se seznámí a osvojí si důležité poznatky o využití všech druhů surovin rostlinného i živočišného původu a získají poznatky o práci s nimi.

4.16.3 Pojetí výuky

Vzdělávání v dané oblasti směřuje zejména k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí tím, že vede žáka k:

- Získání teoretických vědomostí a dovedností především pro odborný výcvik,
- porozumění a aktivnímu využívání odborné terminologie,
- pochopení a přínosu hospodárního zacházení se surovinami a jejich využívání pro různé technologické postupy přípravy pokrmů
- vyhledávání doplňujících poznatků v odborné literatuře a na odborných internetových stránkách.

4.16.4 Mezipředmětové vztahy

Předmět využívá poznatky z ostatních předmětů jak odborných, tak všeobecně vzdělávacích: Základy přírodních věd, Technologie, Stolníčení, Potraviny a výživa, Ekonomika, Český jazyk, Odborný výcvik

4.16.5 Metody a formy výuky

Při výuce je používána většinou forma výkladu, řízeného rozhovoru. Žáci pracují samostatně nebo ve skupinách. Výuka probíhá v odborné učebně, při výuce jsou využívány moderní prostředky - zpětné projekory, odborná literatura, program Kulinářské umění. Do výuky jsou zařazovány exkurze do provozoven veřejného stravování.

4.16.6 Způsob hodnocení žáků

Hodnocení žáka je kombinace numerického a slovního hodnocení, vychází z dílčí klasifikace. Hodnotí se práce žáka v hodině, splnění zadaných úkolů, kvízy Kulinářského umění. Na konci každého tematického celku následuje písemný test. V průběhu tematického celku jsou psány také dílčí testy.

4.16.7 Rozvoj klíčových kompetencí

Kompetence k učení:

Žák bude schopen využívat vhodné učební strategie, posoudí vlastní pokrok v učení a určí překážky bránící učení. Naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit. Je schopen kriticky zhodnotit výsledky svého učení.

Kompetence k řešení problémů:

Žák je schopen analyzovat a řešit problémy, posoudit reálnost řešení: porozumět úkolu, získat informace potřebné k řešení, navrhnout varianty řešení, uplatnit různé metody myšlení, volit správné prostředky a způsoby vhodné pro splnění úkolu.

Kompetence komunikativní:

Žák rozvíjí srozumitelný, souvislý a jazykově správný ústní a psaný projev, aktivní účast v diskusi, schopnost formulovat a obhajovat své názory a respektovat názory druhých.

Kompetence personální a sociální:

Žák rozvíjí schopnost plánování práce a schopnost pracovat v týmu. Umí si vhodně daný úkol časově rozvrhnout. Žák pracuje ve skupině, přijímá svou roli ve skupině a plní dílčí úkoly zadané skupinou.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Žák bude využívat znalosti a zkušenosti z oblasti technologie a kulinářského umění v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost. Získané znalosti a zkušenosti dále využívá především v oblasti odborného výcviku.

Kompetence občanské a kulturní povědomí:

Žák je veden k tomu, aby jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu. Dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí. Důraz je kladen na to, aby jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

Kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií:

Žák využívá počítače jako podporu pro získávání informací z informačních a vzdělávacích internetových zdrojů. Důležitá je také schopnost pracovat s textovými editory při vypracování samostatných prací.

4.16.8 Průřezová témata

občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace

člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

4.16.9 Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

ročník	stručný popis vzdělávacího obsahu	týdenní hodinová dotace
1.	1. Hygienické předpisy v gastronomii 2. Výrobní středisko 3. Základní technologie přípravy pokrmů 4. Polévky 5. Omáčky 6. Přílohy 7. Bezmasé pokrmy	2
2.	1. Technologické zpracování jatečných mas 2. Mletá masa 3. Technologické zpracování drůbeže 4. Technologické zpracování ryb 5. Technologické zpracování zvěřiny	2
3.	1. Jídla na objednávku 2. Studená kuchyně 3. Teplé a studené nápoje 4. Moučníky 5. Dietní pokrmy 6. Pokrmy cizích kuchyní 7. Prohlubování učiva 1., 2. a 3. ročníku	2

1. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - zná požadavky na hygienu při přípravě pokrmů - vysvětlí jednotlivé kroky HACCP – příjem, skladování, příprava, tepelná úprava, udržování, výdej, zchlazování a regenerace - charakterizuje alimentární nákazy	1. Hygienické předpisy v gastronomii - předpisy bezpečnosti práce a požární ochrany - hygienické předpisy v gastronomii - kritické body HACCP - alimentární nákazy - skladování potravin - osobní hygiena, pracovní oblečení	10
- rozlišuje vybavení výrobního střediska z hlediska jeho funkce - popíše organizaci práce ve výrobním středisku - orientuje se v organizaci práce ve výrobním středisku podle funkcí jednotlivých zaměstnanců	2. Výrobní středisko - rozdělení výrobního střediska na jednotlivé úseky - základní vybavení výr. střediska - základní povinnosti kuchaře - stroje, inventář a pracovní pomůcky kuchaře - přípravné práce ve výr. středisku před zahájením provozu a práce po ukončení provozu	6
- aplikuje znalosti o potravinách a výživě pro přípravu pokrmů	3. Základy technologie přípravy pokrmů	10

- rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů, technologického využití a významu ve výživě - rozlišuje způsoby předběžné úpravy a přípravy surovin - vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými druhy tepelných úprav pokrmů - je schopen základní tepelné úpravy použít	- příprava a předběžná úprava potravin rostlinného původu - rozdělení, charakteristika potravin, význam ve výživě - využití a zpracování potravin - základní tepelné úpravy- vaření, pečení, dušení, smažení - ostatní tepelné úpravy – zapékání, gratinování, moderní technologie - kulinářské techniky a postupy, nové trendy při přípravě pokrmů – využití multifunkčních zařízení	
- zná technologické postupy přípravy polévek - vysvětlí podstatu jednotlivých kulinářských technik a postupů při přípravě pokrmů	4. Polévky - rozdělení polévek, suroviny, množství - vývary, hnědé polévky - zavářky a vložky do polévek - bílé polévky - speciální polévky - kulinářské umění – vývary, polévky	10
- zná technologické postupy přípravy omáček teplých i studených - vysvětlí podstatu jednotlivých kulinářských technik a postupů při přípravě pokrmů	5. Omáčky - význam a rozdělení omáček - základní hrubé a jemné omáčky - omáčky k hovězím masům - krycí a tabulové omáčky - kulinářské umění - omáčky	10
- zná technologické postupy přípravy příloh	6. Přílohy - význam a rozdělení - přílohy z brambor a mouky - přílohy z těstovin, rýže a luštěnin - ostatní zeleninové přílohy - kulinářské umění – rýže, luštěniny, těstoviny	10
- zná technologické postupy přípravy jednotlivých bezmasých pokrmů	7. Bezmasé pokrmy - z brambor a zeleniny - z luštěnin a hub - z rýže a těstovin - z vajec a sýrů	10

2. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - zná technologické postupy přípravy pokrmů z jatečných mas - pracuje s normami, hygienickými předpisy, s pracovními postupy a s odbornou literaturou - zná vhodné přílohy k daným pokrmům - vysvětlí podstatu jednotlivých kulinářských technik a postupů při přípravě pokrmů	1. Technologické zpracování jatečných mas hovězí maso: - vaření hovězího masa - dušení hovězího masa (příprava základů) - pečení hovězího masa - úprava vnitřností telecí maso:	40

	- vaření telecího masa - zadělávání telecího masa - dušení telecího masa - pečení a smažení telecího masa - úprava vnitřností vepřové maso: - vaření vepřového masa - zabijačkové speciality - pečení vepřového masa - dušení vepřového masa - smažení vepřového masa - uzení vepřového masa - úprava vnitřností skopové, jehněčí a kůzlečí maso: - vaření, dušení - pečení, smažení králičí maso: - vaření, dušení - pečení, smažení Kulinářské umění – nakládání, marinování, práce s masem, metody vaření – suché a vlhké teplo	
- umí vybrat vhodné druhy mas pro mletí - zná zásady práce s mletým masem, jeho ošetřování	2. Mletá masa - příprava jednotlivých druhů masových směsí - využití mletých mas v české i mezinárodní kuchyni - možnosti využívání lokálních surovin	10
- zná technologické postupy přípravy drůbežího masa - vysvětlí podstatu jednotlivých kulinářských technik a postupů při přípravě pokrmů	3. Technologické zpracování drůbežího masa podle jednotlivých druhů - předběžná úprava, drezírování, vykostování - vaření, zadělávání - dušení, pečení, smažení, - kulinářské umění – práce s drůbeží	6
- zná technologické postupy přípravy rybího masa	4. Technologické zpracování ryb, korýšů a měkkýšů - předběžná příprava ryb mořských i sladkovodních - vaření, dušení - pečení, smažení - speciální úpravy ryb - rybí vnitřnosti - pokrmy z korýšů a měkkýšů - kulinářské umění – práce s rybami	5
- zná technologické postupy úpravy zvěřiny - zná specifika při práci s daným druhem masa	5. Technologické zpracování zvěřiny - předběžná příprava - tepelné úpravy – vaření, dušení, pečení, smažení	5

- zná specifika původu, prodeje a kontroly daného masa		
--	--	--

3. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák - zná technologii přípravy minulek, - je schopen vybrat správný druh masa pro úpravu	1. Jídla na objednávku - minutková úprava pokrmů z jednotlivých druhů mas - části mas vhodné pro minutkovou úpravu - progresivní formy úpravy mas	11
- připravuje výrobky studené kuchyně v souladu se zásadami správné přípravy	2. Studená kuchyně - technologické postupy přípravy základních výrobků studené kuchyně - kulinářské umění – práce s vejci, saláty a zeleninou	9
- vysvětlí označení potravin a nápojů, alergenů - rozlišuje a charakterizuje jednotlivé druhy nápojů - uvede základní principy oboru barman, barista a someliér	3. Teplé a studené nápoje - studené nápoje - teplá nápoje - alkoholické nápoje - nealkoholické nápoje - pivo	10
- zná technologii přípravy základních druhů těst	4. Moučníky - technologické postupy při přípravě moučnicků z: - kynutých a litých těst - plundrových a listových těst - piškotových těst - odpalovaných těst - kulinářské umění – pečení chleba a pečiva	7
- zná technologii přípravy dietních pokrmů - vysvětlí úlohu dietního stravování, charakterizuje hlavní typy léčebných diet	5. Dietní pokrmy - výběr pokrmů pro jednotlivé diety - technologické postupy přípravy jednotlivých pokrmů a moučnicků pro diety - Racionální výživa, směry ve výživě - Dietní stravování	7
- Charakterizuje zahraniční kuchyně, používané suroviny a způsob zpracování a podávání pokrmů - sestaví nabídku pokrmů podle tradic a náboženských zvyklostí - respektuje náboženské zvyklosti daného etnika	6. Pokrmy cizích kuchyní Odlišnosti ve stravování cizích národů - speciality jednotlivých národních kuchyní - krajové speciality	7
- pracuje s normami, hygienickými předpisy, s pracovními postupy a odbornou literaturou	7. Prohlubování učiva z 1., 2. a 3. ročníku, práce s odbornou literaturou - příprava k ZZ	9

4.17 Korespondence

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících				Celkový počet hodin
Korespondence	1.	2.	3.	4.	1
	0	1	0	0	
	Hodinová dotace za školní rok				33
	0	33	0	0	

4.17.1 Obecné cíle

Cílem předmětu je naučit žáky ovládat techniku psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou bez nutnosti vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, vést je k racionálnímu vedení administrativy v obchodních organizacích, k ovládnutí techniky korespondence v souladu s normalizovanou úpravou písemností a ke schopnosti využívat informačních technologií aplikované informatiky s ohledem na požadavky moderního provozu obchodní organizace.

4.17.2 Charakteristika učiva

Předmět Korespondence je předmětem vyučovaným v druhém ročníku studia. Během studia si žák osvojí psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou. Naučí se vyhotovovat a stylizovat základní písemnosti spojené s dodávkami zboží, písemnosti pracovněprávního charakteru a písemnosti při styku s úřady a peněžními ústavy, a to v souladu s normalizovanou úpravou písemností dle platných norem a s využitím a použitím informačních a komunikačních technologií (kancelářské aplikační programy).

4.17.3 Pojetí výuky

Vzdělávání v daném předmětu směřuje zejména k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí tím, že vede žáka k:

- osvojení techniky psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou,
- k porozumění významu písemné komunikace,
- aplikaci získaných vědomostí v praxi, tj. při tvorbě a stylizaci písemností spojených s dodávkami zboží – obchodní dopisy, poptávka, nabídka, objednávka, faktura, reklamace; písemností pracovněprávního charakteru – žádost o přijetí do pracovního poměru, životopis, pracovní smlouva, ukončení pracovního poměru; písemností při styku s úřady a peněžními ústavy- žádosti různého charakteru,
- správné stylizaci a aplikaci normalizované úpravy písemností dle normy ČSN 01 6910,
- tvorbu a zpracování písemností efektivně, profesionálně a ve vyšší produktivitě,
- aplikaci získaných vědomostí v ostatních odborných předmětech,
- vyhledávání informací a doplňujících poznatků v odborné literatuře a na odborných internetových stránkách.

4.17.4 Metody a formy výuky

Výuka probíhá v učebnách vybavených vhodnou výpočetní technikou, připojením k internetu a potřebným softwarovým vybavením pro nácvik psaní, tvorbu a zpracování písemností. 1. pololetí školního roku je vyhrazeno pro nácvik psaní desetiprstovou hmatovou metodou. Za tímto účelem je využíván především výukový program Mount Blue, který během nácviku techniky psaní vytváří a upevňuje žádoucí podmíněné reflexy, a to pro žáka nenásilnou a zábavnou formou, která každému žákovi umožňuje postupovat individuálně, svým tempem a dle svých dispozic.

2. pololetí školního roku je vyhrazeno pro nácvik tvorby, stylizaci písemností a aplikaci normalizované úpravy písemností dle platných norem. Je využívána metoda frontální výuky a samostatná práce žáků. Při výuce je dále využívána interaktivní tabule, projektor, výuková videa apod. Metoda výuky vede žáky nejen k využití získaných vědomostí v ostatních odborných předmětech, ale především směřuje žáky

k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí využitelných v praxi při tvorbě a stylizaci písemností především při obchodním styku.

4.17.5 Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků je prováděno v souladu s klasifikačním řádem. V 1. pololetí školního roku je hodnocen postup žáka ve výukovém programu Mount Blue, prostřednictvím kterého si žák osvojuje techniku psaní desetiprstovou hmatovou metodou, přesnost psaní a rychlost psaní.

Ve 2. pololetí je hodnocena schopnost žáka vytvářet, stylizovat písemnosti obchodního charakteru a aplikace normalizované úpravy písemností dle platných norem na základě žákem vypracovaných písemností a písemných testů (teorie). Při klasifikaci je zohledněna také aktivita žáka v hodinách výuky.

4.17.6 Mezipředmětové vztahy

Předmět je provázán s dalšími odbornými předměty a navazuje především na vzdělávání v aplikačních programech, cizím jazyce, českém jazyce, ekonomice, informačních a komunikačních technologiích, managementu, obchodním provozu a logistice, odborném výcviku, účetnictví.

4.17.7 Rozvoj klíčových kompetencí

Kompetence k učení:

Žák je veden k pozitivnímu vztahu k učení a úsilí ke svému osobnímu rozvoji. Žák dokáže efektivně využívat různé informační zdroje, hodnotit výsledky svého učení, přijímat výsledky učení od jiných, je schopen kriticky zhodnotit výsledky svého učení. Samostatným pozorováním a porovnáváním získaných výsledků poznává smysl a cíl učení a umí posuzovat vlastní pokrok. Na základě prožitku úspěchu je motivován k dalšímu studiu a celoživotnímu vzdělávání se.

Kompetence k řešení problémů:

Žák je schopen zanalyzovat zadaný úkol, vytýčit jeho podstatu, nalézt a zpracovat informace k řešení úkolu. Žák následně dokáže navrhnout způsob řešení úkolu, zdůvodnit jej a ověřit správnost dosažených výsledků. Při řešení žák využívá logické, fyzikální, matematické myšlení a zkušenosti své nebo druhých lidí. Žák dokáže zvolit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody, techniky, informační zdroje) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve. Žák je schopen spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Kompetence komunikativní:

Žák rozvíjí především srozumitelný, souvislý a jazykově správný psaný projev a vyjadřuje se věcně a výstižně. Své myšlenky formuluje srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně. Žák zpracovává písemnosti, pracovní texty i s odbornou tematikou a dodržuje při tom normy, typografii i terminologii odborného rázu. Žák se umí vyjadřovat vhodným způsobem a rozumí jednoduchému odbornému textu ve studovaném cizím jazyku.

Kompetence personální a sociální:

Žák reálně posuzuje své možnosti a odhaduje důsledky svého chování na základě stanovených cílů a priorit vycházejících z vlastních schopností, zájmů, pracovní orientace a podmínek. Žák se při práci v týmu podílí na realizaci společných pracovních a jiných činností. Žák adekvátně reaguje na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku. Žák objektivně zvažuje získané poznatky a má zodpovědný vztah ke svému zdraví (ergonomie) a je schopen se adaptovat na změnu životních a pracovních podmínek. Žák přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů v kolektivu a k předcházení osobním konfliktům.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Žák má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, využívá svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního vzdělání. Žák rozvíjí odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a schopnost se přizpůsobit měnícím se pracovním podmínkám.

Kompetence občanské a kulturní povědomí:

Žák je veden k tomu, aby jednal samostatně, odpovědně, a iniciativně jak ve vlastním zájmu, tak i v zájmu veřejném a aby dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí. Velký důraz je kladen na to, aby jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

Kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií:

Žák využívá informační a komunikační technologie jako podporu pro získávání informací z informačních a vzdělávacích internetových zdrojů. Důležitá je také schopnost pracovat s textovými editory při samostatných pracích (kancelářské aplikační programy).

4.17.8 Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

Člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace.

Člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

Informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

4.17.9 Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu	Týdenní hodinová dotace
2.	1. Technika psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou 2. Tvorba, stylizace a normalizovaná úprava písemností	1
2. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence		Hodinová dotace
Žák: - základy psaní na klávesnici – zná základní pravidla vzdálenosti očí od obrazovky, výšky sedačky, výšky opěradla, polohy nohou, základního rozložení prstů na klávesnici - ovládá psaní písmen na střední písmenné řadě	1. Technika psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou - Nácvik psaní na klávesnici - Střední a horní písmenná řada - d, f, j, k, ů, a, s, u, r, i, čárka, p, q, g, h, e, o, w, z, t, ú - Dolní písmenná řada - v, m, c, n, b, x, y, velká písmena, tečka,	1. pololetí

- ovládá psaní písmen na horní písmenné řadě - ovládá psaní písmen na dolní písmenné řadě - ovládá psaní velkých písmen - ovládá psaní na číselné řadě, - ovládá psaní písmen s háčkem - dokáže využívat numerickou a alfanumerickou klávesnici - píše na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti bez nutnosti vyhledávání jednotlivých kláves	čárka, pomlčka, otazník, zámek přeřadovače. - Shift, pevné mezery, spojovník, pomlčka, - Nácvik psaní na číselné řadě – í, č, á, ř, é, š, ě, ý, é, ž, ď, ň, ó, velká písmena s háčkem, čárkou, - Nácvik psaní na numerické klávesnici - Nácvik psaní dalších diakritických a interpunkčních znamének, psaní značek	
- uvědomuje si význam písemného obchodního styku - ovládá základní pravidla pro psaní písemností - norma v ČSN 01 6910 - vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – a to věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností	2. Tvorba, stylizace a normalizovaná úprava písemností - Písemnosti spojené s dodávkami zboží - Obchodní dopisy - Poptávka, nabídka - Objednávka - Dodací list, příjemka, faktura - Reklamace - Písemnosti pracovněprávního charakteru - Žádost o přijetí do pracovního poměru - Životopis - Pracovní smlouva - Ukončení pracovního poměru - Písemný styk s úřady - Peněžní ústavy - Žádosti různého charakteru	2. pololetí

4.18 Odborný výcvik

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních			Celkový počet hodin
	1.	2.	3.	
Odborný výcvik	15	14	14	43
	Hodinová dotace za školní rok			
	495	462	420	1377

4.18.1 Obecné cíle

Žáci se seznamují s vlastnostmi a využitelností potravin pro technologické zpracování, s požadavky na jakost a skladování podle principů systému HACCP. Cílem předmětu poskytnout žákům základní poznatky a dovednosti v přípravě pokrmů od předběžné přípravy až k finálnímu výrobku, seznamují se s klasickými i moderními technologickými postupy přípravy pokrmů teplé a studené kuchyně i různých nápojů. Jsou vedeni k uplatňování zásad racionální výživy a ke sledování trendů v gastronomii, získávají důležité návyky v oblasti hygieny a bezpečnosti práce v provozu společného stravování. Žáci se obeznámí se základními druhy a využitím technického a technologického vybavení v gastronomických provozech. Osvojí si podstatu jednotlivých kulinářských technik a postupů a využívají je při přípravě tradičních pokrmů a při vytváření vlastních receptur. Žáci se seznámí s používaným inventářem odbytových středisek, při sestavování jídelních lístků uplatní znalost správné výživy a gastronomických pravidel a dalších faktorů ovlivňujících úspěšný prodej a získání hostů, posílení konkurenceschopnosti. Žáci jsou vedeni k uplatňování zásad společenského chování a profesního jednání, k péči o zevnějšek a celkový kultivovaný projev. Zdůrazněn je význam komunikace v oblasti služeb.

4.18.2 Charakteristika učiva

Žáci získají praktické dovednosti potřebné pro přípravu pokrmů, osvojí si práci se zařízením výrobních gastronomických středisek a osvojí si prakticky jejich základní technickou a především hygienickou údržbu. Osvojí si dodržování hygienických předpisů při výrobě pokrmů, dodržuje bezpečnostní a protipožární předpisy. Žáci získají dovednosti technologie přípravy pokrmů z různých surovin, osvojí si přiměřenou estetickou stránku expedovaných pokrmů, zvládá expedici i jednoduchou a základy složité obsluhy – především odborné dovednosti. Žák také samostatně provádí obchodně provozní aktivity – provádí vyúčtování, objednáva suroviny, kalkuluje ceny výrobků. Při odborném výcviku je kladen důraz na samostatnost při práci a na tvořivý postoj žáka.

4.18.3 Pojetí výuky

Vzdělávání v dané oblasti směřuje zejména k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí tím, že vede žáka k:

- využívání teoretických vědomostí a dovedností z ostatních odborných předmětů,
- k praktické činnosti a samostatnosti při práci ve výrobním i odbytovém středisku,
- porozumění a aktivnímu využívání odborné terminologie,
- ke kladnému vztahu k práci a ke kladnému vztahu ke kolektivu a práci ve skupině,
- k hospodárnému využívání surovin,
- ke zdravému skladovému hospodářství
- k samostatnému rozhodování
- k estetickému pojetí expedice pokrmů i konečné podobě odbytového střediska
- k využívání základních znalostí a dovedností ke kreativě kulinářským uměním

4.18.4 Mezipředmětové vztahy

Předmět využívá poznatky z ostatních předmětů jak odborných, tak všeobecně vzdělávacích: Technologie, Stolničení, Potraviny a výživa, Ekonomika, Informační a komunikační technologie, Zařízení provozoven, Český jazyk, Německý jazyk, Anglický jazyk, Občanská nauka, Matematika.

4.18.5 Metody a formy výuky

Při odborném výcviku je používána nejčastěji metoda výkladu, demonstrační metody, žáci pracují samostatně i ve skupinách. Systematicky se pracuje s recepturami studených i teplých pokrmů a další odbornou literaturou, se vzdělávacím programem Stolničení a Kulinářské umění. Žáci dostávají zadané úkoly, které v rámci odborného výcviku plní. Velký důraz je kladen na samostatnost a adaptabilitu žáka v cizím pracovním prostředí. Žáci se zapojují do různých akcí školy – rauty, dny otevřených dveří, prezentační akce školy mimo budovu. Dále jsou školou vysíláni na různé soutěže, za tímto účelem se podporují další možnosti získání nových informací – odborná literatura, internet.

4.18.6 Hodnocení výsledků žáků

Využívá se kombinace numerického i slovního hodnocení. Hodnotí se kvalita provedené práce, přístup žáka k zadanému úkolu, dovednost normovat a kalkulovat. Hodnotí se také schopnost a ochota žáka spolupracovat se spolužáky a ostatními pracovníky střediska. Žák je podle množství a kvality práce hodnocen i finančně.

4.18.7 Rozvoj klíčových kompetencí

Kompetence k učení:

Žák bude schopen využívat vhodné učební strategie, posoudí vlastní pokrok v učení a určí překážky bránící učení. Naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit. Je schopen kriticky zhodnotit výsledky svého učení a je schopen určit si, kde nalézt a doplnit informace v oblastech, ve kterých má rezervy. Určí správně odborný předmět, ve kterém daný úkol či látku probírali a je schopen nalézt relevantní potřebné informace ve svých zápiscích.

Kompetence k řešení problémů:

Žák je schopen analyzovat a řešit problémy, posoudit reálnost řešení: porozumět úkolu, získat informace potřebné k řešení, navrhnout varianty řešení, uplatnit různé metody myšlení, volit správné prostředky a způsoby vhodné pro splnění úkolu. Žák je schopen řešit problém nejen sám, ale i přizvat si ve správné chvíli na pomoc jiného člena týmu či pedagoga.

Kompetence komunikativní:

Žák rozvíjí srozumitelný, souvislý a jazykově správný ústní a psaný projev, aktivní účast v diskusi, schopnost formulovat a obhajovat své názory a respektovat názory druhých. Žák se učí i vhodně diskuzi ukončit v okamžiku, kdy je třeba nadále pracovat. Žák rozvíjí schopnost komunikace v týmu i při rozdělování úkolů, učí se obhájit svůj názor, svoji práci a svůj postup před ostatními členy týmu.

Kompetence personální a sociální:

Žák rozvíjí schopnost plánování práce a schopnost pracovat v týmu. Umí si vhodně daný úkol časově rozvrhnout. Žák pracuje ve skupině, přijímá svou roli ve skupině a plní dílčí úkoly zadané skupinou. Žák se učí při nutnosti pomoci si o tuto pomoc říci a nestydět se za svůj dílčí neúspěch. Žáci se učí chápat svoji část práce jako dílčí část práce skupiny, která nakonec vytvoří zadanou objednávku/úkol.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Žák bude využívat znalosti a zkušenosti z oblasti odborného v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost. Využije zároveň znalosti získané z ostatních odborných předmětů. Žák se snaží využívat znalosti nejen při odborném výcviku na půdě školy, ale snaží se dle svých nejlepších možností využívat získané dovednosti i při odborném výcviku u smluvních partnerů.

Kompetence občanské a kulturní povědomí:

Žák je veden k tomu, aby jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu. Dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí. Důraz je kladen na to, aby jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, aby si uvědomoval autoritu pedagoga a odpovědných osob u smluvních partnerů. Žák je veden k tomu, aby přijímal rady a na základě vlastní zkušenosti vyhodnotil účelnost doporučené práce.

Kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií:

Žák využívá počítače jako podporu pro získávání informací z informačních a vzdělávacích internetových zdrojů. Získané informace dokáže pomoci kulinářského umění začlenit do své práce. Pracuje především s weby zveřejňujícími recepty; na základě svých znalostí a zkušeností vyhodnotí, zda je daný recept správný a lze ho zařadit do práce žáka. Důležitá je také schopnost pracovat s textovými editory při vypracování samostatných prací.

4.18.8 Průřezová témata

občan v demokratické společnosti:

Žák kriticky zkoumá věrohodnost informací a tvoří si vlastní úsudek. Je hrdý na tradice svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Zároveň hledá kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, umí odolávat manipulaci, orientuje se v masových médiích, přemýšlí o materiálních a duchovních hodnotách.

člověk a životní prostředí:

Žák chápe svět v souvislostech, orientuje se v globálních problémech lidstva, rozumí měnícímu se vztahu člověka a přírody v průběhu dějin a porozumí ekologickým důsledkům významných historických procesů, jako je modernizace společnosti, průmyslová nebo dopravní revoluce či urbanizace

člověk a svět práce:

Žák rozumí zadání úkolu, dokáže získat informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob jeho řešení, zdůvodní jej, vyhodnotí a zdůvodní správnost zvoleného postupu. Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňuje. Přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předcházení osobních konfliktů. Nepodléhá předsudkům v přístupu k jiným lidem.

informační a komunikační technologie:

Žák pracuje s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Umí v rámci zadaných úkolů získávat informace z internetu.

4.18.9 Vzdělávací obsah (učivo), rozvržení do ročníků

ročník	stručný popis vzdělávacího obsahu	týdenní hodinová dotace
1.	1. Seznámení s oborem 2. Příprava pracoviště 3. Úprava potravin 4. Polévky 5. Omáčky 6. Gastronomická pravidla 7. Přílohy 8. Jednoduchá obsluha 9. Opakování učiva	15
2.	1. Úvodní hodiny 2. Systémy obsluhy	

	3. Úprava mas 4. Složitá obsluha 5. Nápoje 6. Maso ostatních jatečných zvířat 7. Mletá masa 8. Opakování učiva	14
3.	1. Úvodní hodiny 2. Ryby, drůbež, zvěřina 3. Jídla na objednávku 4. Složitá obsluha 5. Studená kuchyně 6. Teplé předkrmy 7. Moučníky 8. Dietní stravování 9. Mezinárodní kuchyně 10. Administrativa	14

1. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - seznámí se s požadavky na hygienu v gastronomii - seznámí se se zařízeními, se spotřebiči a dalším vybavením ve výrobním středisku - uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - vysvětlí účel kritických bodů	1. Seznámení s oborem - hygienické předpisy v gastronomii - kritické body HACCP - bezpečnost a ochrana zdraví - bezpečnost výrobních zařízení - povinnosti kuchaře a číšníka - seznámení s inventářem - základy normování	20
- rozlišuje vybavení výrobního střediska z hlediska jeho funkce - popíše organizaci práce ve výrobním středisku - zná základní inventář pro obsluhu	2. Příprava pracoviště - příprava výrobního střediska na provoz - příprava odbytového střediska na provoz - vybavení a zařízení na úseku obsluhy - nácvik základních dovedností – krájení, nošení talířů	60
- aplikuje znalosti o potravinách a výživě pro přípravu pokrmů - ovládá předběžnou úpravu a přípravu surovin - rozlišuje způsoby předběžné úpravy a přípravy surovin - vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými druhy tepelných úprav pokrmů a umí je využít	3. Úprava potravin - příprava a předběžná úprava potravin - tepelné úpravy pokrmů – vaření, dušení, pečení, smažení - technologické postupy přípravy tradičních pokrmů podle jednotlivých druhů	85

- hospodárně nakládá při práci se surovinami - uplatňuje požadavky na hygienu v gastronomii - při obsluze, běžné údržbě i čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy		
- zvládá základní normování polévek - ovládá technologické postupy přípravy jednotlivých druhů polévek - pracuje s normami, hygienickými předpisy a pracovními postupy	4. Polévky Technologické postupy přípravy polévek dle jednotlivých druhů: - hnědé a bílé polévky - příprava vývarů - vložky, zavářky, zjemňování - kulinářské techniky a postupy, nové trendy při přípravě polévek	45
- ovládá technologické postupy přípravy jednotlivých druhů omáček	5. Omáčky Technologické postupy přípravy omáček dle jednotlivých druhů: - příprava základních jemných a hrubých omáček - kulinářské techniky a postupy, nové trendy při přípravě omáček	45
- sestavuje nabídku pokrmů a nápojů, určí způsoby obsluhy	6. Gastronomická pravidla - menu, jídelní a nápojové lístky	15
- ovládá technologické postupy přípravy jednotlivých druhů příloh - volí vhodnou přílohu - ovládá přípravu bezmasých pokrmů a umí je kombinovat s dalšími doplňky - dohotovuje a expeduje pokrmy	7. Přílohy - příprava jednotlivých druhů příloh ze všech surovin - příprava bezmasých pokrmů - kulinářské techniky a postupy – těstoviny a gnocchi, rýže, obiloviny a luštěniny	135
- připraví pracoviště před zahájením provozu, udržuje pořádek během provozu a provede úklid po jeho ukončení - pracuje s inventářem a vhodně ho používá podle způsobu servisu, podávaného pokrmu a nápoje, udržuje a ošetřuje inventář	8. Jednoduchá obsluha - příprava a údržba pracoviště - organizace práce při využití různých způsobů a systémů obsluhy - inventář, použití a údržba - technika podávání pokrmů a nápojů při jednoduché obsluze	50
- samostatně plní zadaný úkol	9. Opakování učiva	40

2. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	1. Úvodní hodiny - hygienické předpisy v gastronomii - kritické body HACCP - bezpečnost a ochrana zdraví - bezpečnost výrobních zařízení	10

- seznámí se se zařízeními, se spotřebiči a dalším vybavením ve výrobním středisku - uvede příklady bezpečnostních rizik - uvede zásady poskytnutí první pomoci při úrazu na pracovišti - vysvětlí účel kritických bodů	- povinnosti kuchaře a číšníka - seznámení s inventářem - základy normování	
- Vysvětlí organizaci práce a úkoly pracovníků v odbytovém středisku - navrhne vhodné formy odbytu výrobků a služeb - sestavuje nabídku pokrmů a nápojů, určí způsob obsluhy - charakterizuje způsoby a systémy obsluhy - podílí se na organizaci práce v různých způsobech a systémech obsluhy - přijímá, eviduje a vyřizuje objednávky hostů, pracuje se zúčtovací technikou - pečuje o svůj zevnějšek a kultivovaně se projevuje - řeší běžné i neobvyklé situace s ohledem na individuální zvláštnosti hosta	2. Systémy obsluhy - systém vrchního číšníka - rajonový systém - typologie hostů - pokladní a informační systémy v gastronomii, evidence tržeb - zásady aktivního prodeje a nabídky hostů - gastronomická pravidla	45
- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - uplatňuje požadavky na hygienu v gastronomii - aplikuje znalosti o potravinách a výživě pro přípravu pokrmů - pracuje se zařízeními, se spotřebiči a dalším vybavením ve výrobním středisku - podílí se na organizaci práce ve výrobním středisku - použije vhodný druh úpravy pokrmu, ovládá správný pracovní postup - volí vhodnou přílohu, dohotovuje a esteticky upravuje a expeduje hotové výrobky - ovládá technologické postupy přípravy typických národních a regionálních pokrmů	3. Úprava mas - hovězí maso – rozdělení, předběžná příprava, porcování, příprava základů, tepelné úpravy hovězího masa - telecí maso – rozdělení, předběžná příprava, tepelná úprava - vepřové maso – rozdělení, předběžná příprava, jednotlivé tepelné úpravy - uzené maso – vhodné druhy masa, příprava, použití v kuchyni - typické suroviny a pokrmy, technologické postupy - nové trendy v gastronomii - česká a regionální kuchyně - kulinářské techniky a postupy – jak pracovat s masem	130
- chová se profesionálně, dodržuje profesní etiku	4. Složitá obsluha - základní zásady složité obsluhy - technika obsluhy při složité obsluze	

- připravuje teplé a studené nápoje - vysvětlí označení potravin a nápojů, alergenů v potravinách - ovládá techniku nižší formy složité obsluhy	- inventář pro složitou obsluhu - snídane, oběd a večeře ve složité obsluze - servis polévek, ryb, sýrů, moučníků, ovoce a kávy při složité obsluze - technologické postupy přípravy nápojů - servis nápojů	75
- vysvětlí odborný servis alkoholických i nealkoholických nápojů - pracuje s inventářem a vhodně ho používá podle podávaného nápoje - ovládá techniku přípravy, podávání a ošetřování nápojů - poskytuje odborný servis vína	5. Nápoje - skladování a ošetřování nápojů - příprava nápojů - servis nápojů - pivní zařízení – druhy, obsluha a údržba	60
- ovládá předběžnou úpravu ostatních jatečných mas - umí vybrat vhodnou část masa pro danou tepelnou úpravu - dohotovuje a expeduje pokrmy - sestaví nabídku pokrmů podle tradic a náboženských zvyklostí	6. Maso ostatních jatečných zvířat - skopové, jehněčí, kůzlečí a králičí maso - rozdělení, použití jednotlivých částí - tepelné úpravy jednotlivých mas – vaření, dušení, pečení, smažení - porovnání použití daného masa v české gastronomii, v zahraniční gastronomii - použití vnitřností	60
- zvládá přípravu mletého masa - zvládá kuchyňské zpracování mletého masa	7. Mletá masa - masa vhodná na mletí - příprava mletého masa, koření, tepelné úpravy mletých mas	30
- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - uplatňuje požadavky na hygienu v gastronomii - aplikuje znalosti o potravinách a výživě pro přípravu pokrmů - pracuje se zařízeními, se spotřebiči a dalším vybavením ve výrobním středisku - podílí se na organizaci práce ve výrobním středisku - pečuje o svůj zevnějšek v souladu s požadavky profese a s hygienickými předpisy - použije vhodný druh úpravy pokrmu, ovládá správný pracovní postup - volí vhodnou přílohu, dohotovuje a esteticky upravuje a expeduje hotové výrobky	8. Opakování probraného učiva - cateringové služby a specifika přípravy pokrmů pro akce mimo stravovací zařízení - příprava pokrmů ve zvláštních podmínkách - kulinářské techniky a postupy – nakládání a marinování	52

- ovládá technologické postupy přípravy typických národních a regionálních pokrmů - pracuje s normami, hygienickými předpisy, s pracovními postupy a odbornou literaturou		
--	--	--

3. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - seznámí se se zařízeními, se spotřebiči a dalším vybavením ve výrobním středisku - uvede příklady bezpečnostních rizik - uvede zásady poskytnutí první pomoci při úrazu na pracovišti vysvětlí účel kritických bodů	1. Úvodní hodiny - hygienické předpisy v gastronomii - kritické body HACCP - bezpečnost a ochrana zdraví - bezpečnost výrobních zařízení - povinnosti kuchaře a číšníka - seznámení s inventářem - normování	10
dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - uplatňuje požadavky na hygienu v gastronomii - aplikuje znalosti o potravinách a výživě pro přípravu pokrmů - pracuje se zařízeními, se spotřebiči a dalším vybavením ve výrobním středisku - podílí se na organizaci práce ve výrobním středisku - pečuje o svůj zevnějšek v souladu s požadavky profese a s hygienickými předpisy - použije vhodný druh úpravy pokrmu, ovládá správný pracovní postup - volí vhodnou přílohu, dohotovuje a esteticky upravuje a expeduje hotové výrobky - ovládá technologické postupy přípravy typických národních a regionálních pokrmů	2. Ryby, drůbež, zvěřina - tepelné úpravy jednotlivých druhů mas - použití jejich vnitřností - práce s lokálními surovinami - kulinářské techniky a postupy – jak pracovat s drůbeží, jak pracovat s rybami	40

- pracuje s normami, hygienickými předpisy, s pracovními postupy a odbornou literaturou		
- ovládá správnou techniku přípravy minutkových pokrmů - zvládá správnou přípravu podle druhu masa - kombinuje minutkové pokrmy se správnými přílohami a oblohami - vysvětlí podstatu jednotlivých kulinářských technik a postupů a umí je aplikovat při přípravě jednotlivých pokrmů	3. Jídla na objednávku - příprava jídel na objednávku z jednotlivých druhů jatečných mas - příprava jídel na objednávku z drůbeže, ryb a vnitřností - kulinářské techniky a postupy – metody vaření a jejich porovnání	80
- rozlišuje druhy slavnostních hostin - přijímá, eviduje a vyřizuje objednávky hostů, pracuje se zúčtovací technikou - volí a používá základní marketingové nástroje - uvede způsoby vyúčtování s hostem a objednavatelem	4. Složitá obsluha - vyšší forma složité obsluhy - slavnostní hostiny a společenská setkání - příjem objednávky, - sestavení menu, rozpočet, obsluhy, vyúčtování - estetika provozovny	50
- ovládá přípravu specialit studené kuchyně - esteticky upravuje hotové výrobky	5. Studená kuchyně - majonéza a její použití - výrobky v aspiku, plněná zelenina - saláty, chlebičky - speciality studené kuchyně - kulinářské techniky a postupy – jak pracovat s vejci, jak pracovat se zeleninou a saláty	35
- připravuje teplé předkrmy pro různé příležitosti	6. Teplé předkrmy - příprava jednotlivých druhů teplých předkrmů	40
- zvládá přípravu různých druhů těst pro daný druh moučníku - snaží se snižovat energetickou hodnotu pokrmu podle zásad zdravé výživy	7. Moučníky - příprava moučníků a moučných jídel z různých druhů těst	40
- aplikuje znalosti o potravinách a výživě pro přípravu pokrmů - charakterizuje zásady přípravy dietních pokrmů podle různých typů diet - určí obsah alergenů v jednotlivých pokrmech v souvislosti s platnými předpisy - objasní podstatu racionální výživy, rozlišuje a charakterizuje hlavní směry ve výživě - charakterizuje specifika stravování vybraných skupin osob podle nových trendů ve výživě	8. Dietní pokrmy - příprava dietních pokrmů podle zásad racionální výživy a kulinářských technik - alergenů a specifika přípravy pokrmů pro alergiky	50

- charakterizuje zahraniční kuchyně, používané suroviny a způsob zpracování a podávání pokrmů - je seznáme se specifiky stravovacích zvyklostí cizinců - sestaví nabídku pokrmů podle tradic a náboženských zvyklostí cizích zemí	9. Mezinárodní kuchyně - připravuje pokrmy zahraničních kuchyní v souvislosti s gastronomickými pravidly - ovládá pravidla mezinárodní kuchyně -	35
- zajistí přípravu a realizaci gastronomické akce - uvede způsoby vyúčtování s hostem a objednavatelem - vysvětlí vyúčtování tržeb, vybere vhodný propagační prostředek pro určitý produkt - použije vhodné nástroje pro podporu prodeje	10. Administrativa ve výrobním středisku - evidence ve výrobním středisku, manipulace s potravinami - příjem a výdej potravin - pokladní a informační systémy v gastronomii, evidence tržeb - normování, kalkulace, žádanky a výdejky materiálu	40

5 MATERIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY

Název školy:	Střední škola informatiky a cestovního ruchu SČMSD Humpolec, s. r. o.
Adresa školy:	Hradská 276, 396 01 Humpolec
Zřizovatel:	SČMSD Praha 3, U Rajske zahrady 3/1912
Název ŠVP:	Kuchař - číšník
Kód a název oboru:	65-51-H/01 Kuchař - číšník
Datum platnosti od:	1. 9. 2022

5.1 Základní materiální zabezpečení

Teoretické vyučování probíhá v hlavní budově školy, Hradská 276, Humpolec. Teoretické předměty se vyučují v kmenových učebnách, které jsou vybaveny běžnou technikou), kapacita učeben je 20 - 42 žáků. Pro výuku jazyků mají učitelé k dispozici jazykovou učebnu, výukové programy na internetových serverech, cizojazyčnou literaturu.

Výuka tělesné výchovy probíhá ve vlastní tělocvičně. Vybavení tělocvičny umožňuje výuku gymnastiky, sálových her a kondiční přípravu. V prvním ročníku je zařazen výběrový zimní lyžařský kurz, který probíhá v zimním středisku. Výuka informační a komunikační technologie probíhá v odborných učebnách, každý žák má k dispozici osobní počítač s potřebným softwarovým vybavením a připojením na internet. V učebnách je dále velkoplošná projekce, tiskárna, skener. Počítače jsou připraveny pro práci s digitálními fotoaparáty a videozáznamy.

Odborný výcvik probíhá na vlastním pracovišti školy. Vybavení školního pracoviště i ostatních pracovišť umožňuje zařazení žáků do výroby jídel i do obsluhy. Pracoviště jsou dobře vybavena zařízením na mechanické a tepelné zpracování potravin, chladicími a mrazicími zařízeními. V odborné učebně jsou probírána témata, která nelze provádět v provozu – nácvik obsluhy, komunikace s hostem, úkoly složité obsluhy, apod. V učebně je vhodné vybavení pro nácvik jednoduché a složité obsluhy v restauračním zařízení a u baru, přípravu výrobků studené a teplé kuchyně, nácviku obsluhy.

Pro žáky, kteří nemohou denně dojíždět na vyučování je k dispozici domov mládeže.

5.2 Základní personální zabezpečení

Předměty oboru kuchař-číšník vyučují učitelé s úplnou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Jedná se o pedagogy s dlouhodobou pedagogickou praxí, kteří mají i zkušenosti z výrobní praxe. Doplnění potřebné kvalifikace je v zájmu školy i pedagogů. V průběhu každého školního roku absolvují pedagogové v systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků řadu vzdělávacích akcí, v nichž aktualizují své metodické a odborné kompetence. Odborné znalosti si převážně doplňují samostudiem. Péči o žáka se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťuje ve škole výchovný poradce, který je členem týmu Školního poradenského pracoviště.

5.3 Organizační zajištění

Příprava žáka je organizována jako tříleté denní studium. Probíhá vždy jeden týden teoretické výuky a jeden týden odborného výcviku v rozsahu stanoveném učebním plánem. Zajištění praktického vyučování žáka oboru kuchař-číšník je kromě výuky v zařízeních SŠ (odborná učebna) realizováno v souladu s ustanovením § 65 školského zákona v podnikové sféře u právnických a fyzických osob na základě smlouvy o výuce.

Smlouva je uzavírána vždy na 1 školní rok. Během studia vystřídá žák několik různých typů výrobních i odbytových středisek (hotely, restaurace, školní jídelny). Tento systém zajišťuje, aby se žák seznámil s různými provozními podmínkami, způsoby obsluhy apod. Výuka u těchto smluvních partnerů probíhá

pod vedením instruktorů z řad zkušených pracovníků těchto firem a je pravidelně kontrolována učiteli odborné výchovy (obsah praxe, docházka, chování žáků).

Základním dokumentem, který zajišťuje jednotnost v celém výchovně vzdělávacím procesu, je školní řád SŠ. Školní řád upravuje pravidla chování žáka v teoretickém a praktickém vyučování, obsahuje práva a povinnosti žáka (dostupnost školního řádu – jednotlivé třídy).

Školní řád dále rozvádí některá ustanovení Organizačního řádu SŠ a Pracovního řádu týkající se zaměstnanců SŠ. Všichni zaměstnanci a žáci jsou povinni seznámit se se Školním řádem SŠ a řídit se jím. Seznámení žáka se Školním řádem probíhá každý rok první vyučovací den školního roku a záznam o poučení je uveden v třídní knize.

Na začátku školního roku organizuje škola pro žáky prvních ročníků seznamovací soustředění (Adaptační kurz). Zde se žák seznámí nejen se svými studijními povinnostmi, ale také naváží první kontakty se svými spolužáky a učiteli. Tato akce přispívá k vytváření vhodného klima ve třídním kolektivu a ke snadnějšímu zařazování žáka do kolektivu.

Hodnocení žáka se řídí směrnicí školy Hodnocení žáků, která uvádí kritéria hodnocení chování žáků, výchovná opatření, kritéria hodnocení výsledků vzdělávání a podmínky opravných zkoušek.

Z charakteristiky školy vyplývá, že i pro perspektivně následné období si ponechá strategii integrity, to znamená aktuální nabídku studijních programů zakončených závěrečnou a maturitní zkouškou.

5.4 BOZ při vzdělávacích činnostech

Problematika bezpečnosti práce, hygieny práce a požární ochrany je součástí teoretického i praktického vyučování. Vychází z požadavku platných právních předpisů – zákonů, vyhlášek, technických norem i předpisů ES pro danou oblast. Prostory, ve kterých je prováděna výuka, musí odpovídat Vyhlášce č. 410/2005 Sb.

Škola provádí technická i organizační opatření k eliminaci všech rizik spojených zejména s odborným výcvikem. Se všemi riziky je žák podrobně seznámen. Rizika, která nejdou eliminovat, jsou částečně řešena osobními ochrannými prostředky, které žák dostává bezplatně na základě Směrnice ředitele a jejichž používání se důsledně kontroluje.

Je zpracována Metodická osnova vstupního školení bezpečnosti práce a požární ochrany pro žáka, se kterou je žák seznamován a prokazatelně poučen vždy při úvodních hodinách jednotlivých předmětů. Podrobné zpracování BOZP + PO + ochranné prostředky jsou zpracovány ve vnitřních předpisech školy, které jsou každoročně aktualizovány.

Obsahem vstupního školení jsou mimo jiné tyto předpisy a normy:

- Seznámení s dislokací objektů a umístěním lékárniček první pomoci
- Vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků i studentů
- Traumatologický plán SŠ
- Nařízení vlády č. 361/2007, kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci
- Nařízení vlády č. 378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů
- Zákoník práce
- Vyhláška č. 288/2003 Sb. o pracích zakázaných mladistvým
- Proškolení z poskytování první pomoci
- Proškolení z požární ochrany dle tematického plánu školení SŠ (zákon 133/1985 Sb. v platném znění
- Vyhláška č. 246/2001 Sb., výklad o požárním nebezpečí v organizaci, instruktáž o používání přenosných hasicích přístrojů, seznámení s dislokací objektu, základní požární dokumentací, umístěním ohlašovy požárů)

V odborném výcviku dále předchází každému novému tématu proškolení z BOZP. Žák je prokazatelně seznamován s návody k obsluze jednotlivých strojů a zařízení a s místními provozně bezpečnostními předpisy.

Je podrobně stanoven systém vykonávání dozoru nad žákem při teoretickém i praktickém vyučování. Při zajištění odborného výcviku na smluvních pracovištích je problematika BOZP smluvně ošetřena v souladu s Nařízením vlády dle zákoníku práce v platném znění.

6 SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Název školy:	Střední škola informatiky a cestovního ruchu SČMSD Humpolec, s. r. o.
Adresa školy:	Hradská 276, 396 01 Humpolec
Zřizovatel:	SČMSD Praha 3, U Rajske zahrady 3/1912
Název ŠVP:	Kuchař - číšník
Kód a název oboru:	65-51-H/01 Kuchař - číšník
Datum platnosti od:	1. 9. 2022

Spolupráce se sociálními partnery je založena v první řadě na spolupráci při zajišťování odborného výcviku, který je zajišťován u smluvních partnerů. Část žáků se připravuje pod vedením učitelů odborného výcviku ve cvičné kuchyňce, kterou naše škola provozuje, ostatní žáci konají odborný výcvik pod vedením instruktorů na smluvních pracovištích u malých firem. Podle možnosti mohou žáci pracovat na smluvním pracovišti v místě bydliště. V pololetí každého školního roku dochází k přearozování žáků – cílem je vystřídat žáky v různých typech provozoven. Uvedený model spolupráce školy vyhovuje, komunikace s partnery je velmi dobrá. Každoročně zveme odborníky z praxe k závěrečným zkouškám.

6.1 Reakce školy na trh práce

Při přípravě žáka na své budoucí povolání se naše škola setkává s mnohými jevy, které je vhodné akceptovat a vhodným způsobem na ně reagovat. Z tohoto hlediska je nutné zabývat se otázkami; jaké je naše poslání, jaké absolventy náš regionální trh práce potřebuje, co se od nás očekává, jakými prostředky stanovených požadavků dosáhneme.

Významnou činností pedagogických pracovníků je vyhledávání talentů v oboru. Úkolem učitele je zjistit charakter osobnosti žáka, rozvíjet jeho schopnosti a dovednosti a individuálně se mu věnovat

Je třeba zdůraznit, že naším produktem je každý žák, nejen talentovaný. Každý žák by měl být připraven pro pracovní trh a tomu je podřízen celý školní vzdělávací program. Vnější faktorem, který musíme pozorně sledovat, reagovat na něj, ale nemůžeme jen přímo ovlivnit, jsou legislativní změny a jejich promítnutí do perspektivy školy.

Škola spolupracuje s provozovami místních podnikatelů, kde žák vykonává odborný výcvik.

7 AUTORSKÝ KOLEKTIV

Školní koordinátor

Ing. Olga Krankusová, ředitelka školy

Jazykové vzdělávání

CJL Mgr. Zuzana Brabcová, Mgr. Lenka Domšová
ANJ Ing. Stanislava Bendová, Mgr. Libuše Nádvorníková
NEJ Ing. Stanislava Bendová, Lenka Hernová

Společenskovědní vzdělávání

OBN Mgr. Marcela Novotná

Přírodovědné vzdělávání

ZPV Mgr. Martina Dalíková, Ing. Jan Tajovský

Matematické vzdělávání

MAT Mgr. Lukáš Mixa, Ing. Jan Tajovský

Vzdělávání pro zdraví

TEV Mgr. Lukáš Mixa, Mgr. Jan Machyán

Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích

ICT Ing. Olga Krankusová, Mgr. Jan Machyán

Ekonomické vzdělávání

EKO Ing. Eva Augustová, Mgr. Marcela Novotná
DAE Ing. Eva Augustová

Výroba pokrmů

TEC Jana Červená
PVY Mgr. Martina Dalíková, Mgr. Marcela Novotná

Odbyt a obsluha

ZAP Jana Červená
STO Jana Červená

Odbyt a obsluha

PSY Mgr. Zuzana Brabcová
KOR Mgr. Jan Machyán

Realizace polygrafických výrobků

ODV Jana Červená

Jazyková úprava Mgr. Lenka Lutnerová

Typografická úprava Ing. Olga Krankusová